Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del *Comitato Esecutivo* in data *17 agosto 2026*

Verbale n. 44

PRESENTI:

Presidente	***Christian FORCELLINI***
Vice Presidente	
Membro	***Martina MAZZA***
"	***Maurizio MAZZA***
"	***Emanuele VANNUCCI***
Segretario Generale	***Eros BOLOGNA***
Sindaci Revisori	***Pierangela GASPERONI***
""	***Orsolina MUCCIOLI***
""	***Sandy STEFANELLI***
Segretario di Stato	
Delibere adottate	***n. 16***

ASSENTI: ***Marco Giancarlo ROSSINI, Mauro SANTI e Giuliano TOMASSINI***

PRESENZIA:

OSSERVAZIONI:

Delibera n° 1 **APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA 4 AGOSTO 2026**
Approvato il verbale della seduta del 4 agosto

****

Delibera n° 2 **AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONE E RATIFICA SPESE**
Autorizzato impegno di spesa per servizio di pulizie per impianti sportivi affidati a seguito di gara d'appalto alla ditta IDEA SERVIZI

****

Delibera n° 3 **AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONE E RATIFICA SPESE**
Non accolta richiesta di cambio destinazione d'uso contributi alla Federazione Ginnastica

****

Delibera n° 4 **AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONE E RATIFICA SPESE**
Approvato contributo straordinario alla Federazione Golf per implementazione campo pratica golf e pitch & putt

****

Delibera n° 5 **AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONE E RATIFICA SPESE**
Non accolta richiesta di contributi straordinario alla Federazione Pallavolo

****

Delibera n° 6 **AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONE E RATIFICA SPESE**
Approvata proposta di assestamento interno di bilancio come proposto dall'Ufficio

****

Delibera n° 7 **AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONE E RATIFICA SPESE**
Approvate spese urgenti per test e messa in sicurezza Piscina Tavolucci delegando il Presidente all'autorizzazione di spesa anche oltre le proprie competenze con ratifica alla prossima seduta utile

****

Delibera n° 8 **PROGRAMMA DI POLITICA SPORTIVA - IMPIANTI**
Autorizzate le spese di trasferta per partecipanti al Corso di Management organizzato dal CONI Emilia-Romagna in Regione

****

Delibera n° 9 **PROGRAMMA DI POLITICA SPORTIVA - IMPIANTI**
Comitato Paralimpico Sammarinese: formulata richiesta di modifica statutaria e rinnovo del Consiglio Direttivo propedeutici al riconoscimento al CONS

****

Delibera n° 10 **PROGRAMMA DI POLITICA SPORTIVA - IMPIANTI**
Protezione dei dati personali: esiti della verifica del consulente e richiesta di individuazione di un referente interno per il coordinamento degli adempimenti.

****

Delibera n° 11 **PROGRAMMA DI POLITICA SPORTIVA - IMPIANTI**
Approvazione del testo aggiornato del Protocollo d'Intesa Studente-Atleta e Studente-Atleta di Alto Livello.

****

Delibera n° 12 **PROGRAMMA DI POLITICA SPORTIVA - IMPIANTI**
Assegnazione degli spazi acqua per la prossima stagione: non accolte richieste di ampliamento corsie della FSN e FSAS e conferma della distribuzione vigente

****

Delibera n° 13 **PROGRAMMA DI POLITICA SPORTIVA - IMPIANTI**
Concessione a titolo oneroso di spazi acqua del Multieventi a società sportiva italiana come da prassi in favore di gruppi stranieri nei periodi festivi.

****

Delibera n° 14 **PROGRAMMA DI POLITICA SPORTIVA - IMPIANTI**
Stabiliti i termini per la ripartizione delle fasce orarie delle aree adibite all'attività fisica di riscaldamento del Multieventi tra FSN e FSAS

****

Delibera n° 15 **PROGRAMMA DI POLITICA SPORTIVA - IMPIANTI**
Approvato contributo straordinario alla Federazione Baseball per acquisto mezzo per manutenzione del verde presso lo Stadio del Baseball di Serravalle

****

Delibera n° 16 **PROGRAMMA DI POLITICA SPORTIVA - IMPIANTI**
Autorizzato il rimborso delle spese legali al Responsabile di Piscina

****

Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del *Comitato Esecutivo* Pagina *n° 4*

in data *17 agosto 2026* Delibera *n. 1*

Oggetto: **Comma 1) APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA 4 AGOSTO 2026**

Il **Comitato Esecutivo** approva il verbale della seduta del 4 agosto 2026.

[del. 1]

Il **membro** Maurizio Mazza si astiene in quanto assente alla sessione e chiede di intervenire in merito al verbale, esprimendo perplessità sulla short list della delegazione ai Giochi del Mediterraneo di Taranto, già approvata in una seduta precedente.

Dichiara di aver riletto i verbali delle sedute del 4 agosto e del 21 luglio, alle quali precisa di non essere stato presente, e di aver riscontrato conclusioni che non condivide.

Premette di non avere nulla contro la Federazione interessata né contro i due atleti aggiunti alla short list finale, avendo appreso solo recentemente della loro partecipazione, pur senza aver raggiunto i minimi richiesti, approvati dal Comitato Esecutivo su proposta della Commissione Tecnica. Si dichiara fermamente contrario a tale decisione, ritenendo che siano stati disattesi i principi di correttezza e trasparenza più volte richiamati.

Segnala, infine, che, oltre alla questione dei minimi, non risulta effettuata la convocazione dei referenti tecnici federali interessati per un confronto con la CT prima della definizione della short list, come dovrebbe essere previsto, elemento che imputa alla Commissione stessa una mancanza procedurale.

Conclude auspicando che quanto accaduto non si ripeta, rinnova la propria contrarietà all'approvazione della lista contenuta nel verbale del 4 agosto, e chiede che il presente intervento sia integralmente verbalizzato.

Il **Presidente** propone di integrare il verbale della seduta odierna con la precisazione in merito alla posizione espressa dal membro Maurizio Mazza in relazione alla decisione assunta dall'Esecutivo in merito all'inserimento, nella delegazione ai Giochi del Mediterraneo di Taranto, degli atleti di nuoto Margherita Gregoroni e Alessandro Rebosio.

Rammenta al membro Maurizio Mazza che la lettera, inviata dalla CT con le motivazioni e la richiesta di inserimento nella lista degli atleti partecipanti ai Giochi del Mediterraneo, era indirizzata per cc anche a lui in qualità di Vice Capo Missione.

Richiama quanto già riportato nel verbale della seduta del 21 luglio con cui si forniva un aggiornamento sulla partecipazione ai Giochi del Mediterraneo.

Ricorda che, per quanto riguarda l'atletica, la Commissione Tecnica aveva comunicato di non proporre l'iscrizione di due atleti, nonostante i miglioramenti personali conseguiti nel corso dell'ultima stagione, così come, di non iscrivere altri atleti, seppur in possesso dei minimi in quanto il loro percorso di avvicinamento ai Giochi non garantiva risultati adeguati ed in linea con la manifestazione.

Per il nuoto, invece, la stessa CT, aveva formalmente proposto l'inserimento dei due nuotatori, sulla base dei progressi tecnici evidenziati, pur in assenza del raggiungimento dei tempi minimi di qualificazione. Il Comitato Esecutivo aveva approvato all'unanimità tale proposta.

Oggetto: **Comma 1) APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA 4 AGOSTO 2026**

Il **membro** Maurizio Mazza interviene, esprimendo il proprio dissenso nei confronti della decisione assunta il 21 luglio. Precisa di non voler mettere in discussione il valore sportivo dei due atleti coinvolti, né la correttezza formale dell'operato dell'Esecutivo, che ha agito sulla base delle indicazioni tecniche fornite dalla CT, nel rispetto del regolamento e delle linee guida per il raggiungimento dei minimi di partecipazione inviate a tutte le Federazioni ed approvate dal CN.

Sottolinea tuttavia che, per una questione di principio, ritiene che il criterio del raggiungimento dei tempi minimi di qualificazione debba essere applicato in modo uniforme a tutte le discipline e a tutti gli atleti, senza eccezioni fondate sulla vicinanza al minimo o su valutazioni discrezionali della Commissione Tecnica.

Il **membro Martina Mazza** conferma che il Comitato Esecutivo si è attenuto, dal punto di vista formale, ai criteri di partecipazione previsti dal regolamento, che consente alla CT, a propria esclusiva discrezione, di proporre l'inserimento di atleti prossimi al minimo di qualificazione, qualora sia ipotizzabile un'ulteriore progressione utile in vista della competizione.

Il **Comitato Esecutivo** prende atto che il **membro** Maurizio Mazza si dissocia dalla decisione assunta nella seduta del 21 luglio, quale presa di posizione personale di principio relativa all'applicazione dei criteri di qualificazione.

Viene infine concordato di rinviare a un successivo incontro, da tenersi dopo la conclusione dei Giochi del Mediterraneo di Taranto, un confronto più approfondito con la Commissione Tecnica in merito ai criteri di selezione.

Oggetto: **Comma 2) COMUNICAZIONI**

Il **Presidente** fornisce alcuni aggiornamenti in merito alla visita del Santo Padre, alla visita della Reggenza e agli sviluppi relativi ai Giochi del Mediterraneo di Taranto.

Comunica di essere stato recentemente sottoposto a un intervento chirurgico, a seguito del quale non potrà partire il 19 agosto con la delegazione e, pertanto, non potrà presenziare all'assemblea del CIJM, alla conferenza stampa, alla commemorazione di Davide Tizzano né alla cerimonia di apertura. Auspica che i medici autorizzino la sua partecipazione, salvo imprevisti, a partire dal 23 agosto, per raggiungere la delegazione già presente a Taranto.

Il **Relatore** rende noto che, tuttavia, sarà presente alla cerimonia a San Marino, in occasione della visita del Santo Padre unitamente a oltre cinquanta sportivi sammarinesi. Comunica che, ai fini del coordinamento del gruppo, è stato individuato il funzionario Giuseppe Longo, in quanto risulta l'unico membro dello staff del CONS disponibile per la giornata di sabato 22 agosto.

Per quanto riguarda la Reggenza, il **Presidente** comunica che la partenza per la Puglia è prevista per domenica 23 agosto, dopo la visita del Santo Padre, con permanenza fino al 28 agosto. Il Segretario Generale del CONS e il Segretario di Stato per lo Sport saranno presenti a Taranto già dal 19 agosto, partecipando alle occasioni istituzionali previste durante i Giochi.

Non potendo partecipare all'assemblea CIJM alla quale solitamente sono ammessi tre delegati per NOC, il **Presidente** chiede e ottiene da Maurizio Mazza, membro del Comitato Esecutivo, la disponibilità ad affiancare il Segretario Generale del CONS, in sua vece.

Il **Comitato Esecutivo** prende atto.

Il **Relatore** informa che la Segreteria di Stato per il Lavoro, Programmazione Economica, Rapporti AASS, ha dichiarato lo stato di emergenza idrica a causa delle difficoltà di approvvigionamento idrico e della persistente situazione di siccità. Il provvedimento è stato adottato su richiesta dell'AASS il 6 agosto 2026.

Il **Relatore** rende noto che, per quanto riguarda il Centro Sportivo di Serravalle, per i campi all'aperto è prevista la captazione di acqua fluviale dalla cisterna di recupero della Piscina dei Multieventi e che tutti i campi di calcio sono in erba artificiale.

L'unico impianto in erba naturale resta il campo da rugby di Chiesanuova, e si auspica, da parte della Federazione Rugby, di poter ripristinare l'impianto di irrigazione, utilizzando la cisterna collocata, non potendo prelevare dall'acquedotto.

Il **Comitato Esecutivo** prende atto.

Oggetto: **Comma 3) AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONE E RATIFICA SPESE**

Viene data lettura della delibera di aggiudicazione Prot. n. 3242 adottata dal Responsabile di Procedimento Nicoletta Corbelli, in esito all'espletamento della gara di appalto n. 3/2026 adottata nella forma della licitazione privata (Prot. 2809 del 24 luglio 2026). Viene preso atto del contenuto di tutti gli allegati citati, in particolare i verbali di apertura ed esame, delle n. 2 offerte pervenute e della valutazione finale.

Tutti e quattro i lotti previsti nel capitolato speciale d'appalto della gara risultano aggiudicati a IDEA SERVIZI di PRENDI ALEKS, COE SM27978; pertanto, il **Relatore** invita i presenti ad autorizzare la spesa complessiva di € 84.055 in favore di tale impresa.

Il **Comitato Esecutivo,** sentito il riferimento, autorizza gli impegni di spesa, già assunti in precedenza con delibera n. 9 del 9 luglio 2026, in favore di IDEA SERVIZI di PRENDI ALEKS, COE SM27978, sui seguenti capitoli:

- N. 1090 "*Multieventi Sport Domus*" per € 33.790, relativi ai servizi di pulizia del LOTTO 1;
- N. 841 "*Palestre Scuole*" per € 44.685, relativi ai servizi di pulizia dei LOTTI 2 e 3;
- N. 855 " *Tensostruttura ConSums Arena (Montecchio)*" per € 5.580, relativa ai servizi di pulizia del LOTTO 4.

Manda, altresì, al Responsabile di Procedimento per la notifica dell'aggiudicazione all'impresa interessata e al Presidente per la successiva firma del contratto.

[**del. 2**]

Viene data lettura di una richiesta della Federazione Sammarinese di Ginnastica, volta a modificare la destinazione d'uso dei contributi già assegnati nell'ambito dei programmi di supporto sportivo. Il **Relatore** rende noto, infatti, che a seguito della rinuncia della ginnasta Camilla Rossi alla partecipazione al Challenge di Portimão e ai Campionati Europei di ginnastica ritmica di Varna (Bulgaria), nonché della rinuncia della ginnasta Emma Frati alla convocazione per i Campionati Mondiali di Francoforte, la FSG ha chiesto di destinare i relativi contributi, già stanziati per le due atlete, a sostegno di un'altra ginnasta della Federazione.

Il **Presidente** rileva che tale richiesta non può essere accolta, in quanto i contributi dei programmi di supporto sportivo sono destinati in modo specifico all'atleta individuata in sede di programmazione e non possono essere dirottati su atlete non incluse nel programma.

Il **Comitato Esecutivo**, sentito anche il parere non favorevole alla proposta della FSG, respinge pertanto la richiesta della Federazione Ginnastica e i relativi importi non utilizzati resteranno a disposizione del CONS per l'eventuale assegnazione di contributi straordinari a fine anno.

[**del. 3**]

Il **Relatore** rende noto che la Federazione Golf, a seguito della nota del 30 luglio scorso, sulla quale l'Esecutivo, nella seduta del 4 agosto, si era espresso favorevolmente per un eventuale contributo aggiuntivo, oltre a quello promesso dallo Stato alla FSG, a determinate condizioni, riferisce di aver ricevuto una nuova missiva in data 14 agosto, di cui dà integrale lettura, come da documento posto agli atti.

Oggetto: **Comma 3) AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONE E RATIFICA SPESE**

La Federazione Golf e Pitch & Putt presenta un'istanza per un contributo al CONS, in analogia con altri stanziamenti concessi ad altre Federazioni per l'impianto di Pitch & Putt.

Richiama la convenzione di gestione delegata in essere con il CONS, in particolare l'art. 21, che consente di apportare miglioramenti all'impianto. Su questa base intende trasformare l'attuale campo Pitch & Putt in un campo da golf regolamentare a nove buche. Il contributo sollecitato servirebbe a completare una parte dei lavori non sovvenzionati con il contributo statale straordinario, così elencati, per una somma di € 40.247,90, di seguito suddivisa:

1. Strada di collegamento larga 3 metri tra la zona parcheggio e il pozzo sotto il bacino esistente, comprensiva di scavo, geotessuto, massicciata e strato di stabilizzato, per € 10.000;
2. Nuovi tappeti per il campo pratica e i tee di partenza, per € 5.247,90;
3. Casetta prefabbricata in legno su basamento in cemento armato, da collocare a monte del campo come ricovero per mezzi e attrezzi, al prezzo di € 25.000.

Alla nota sono allegati alcuni preventivi, aggiornati alla data odierna, e alcune voci non risultano pienamente documentate.

Il **Comitato Esecutivo**, richiamando il criterio già adottato per altre Federazioni (Tennis, Bocce, Tiro con l'Arco), delibera di riconoscere alla Federazione Golf un contributo fino a concorrenza massima di 20.000 euro per l'acquisto e la realizzazione della casetta in legno, previa consultazione del Responsabile dell'Ufficio Tecnico e della rendicontazione delle relative fatture, restando a carico della stessa Federazione la realizzazione della massicciata e della strada di collegamento. Lo stanziamento sarà corrisposto mediante l'impegno a residuo n. 919/24 "*Contributi ordinari alle Federazioni Sportive*".

Il **membro** Emanuele Vannucci non partecipa alla deliberazione. [**del. 4**]

Il **Segretario Generale** sottopone all'esame due richieste della Federazione Pallavolo.

In merito alla richiesta di un contributo per la mobilità/trasporto per la sostituzione di un mezzo, il Comitato Esecutivo reitera la propria posizione di deferire la deliberazione dello stanziamento a fine esercizio e in base alle risorse residue disponibili, e che, pertanto, non è possibile deliberare in questa sede l'erogazione di un contributo.

Il **Presidente** rassicura la FPSAV di aver preso debita nota della richiesta, quale prima pervenuta in ordine cronologico, e di averne tenuto debita considerazione nell'assegnazione per l'acquisto di mezzi di trasporto che si renderanno disponibili a fine anno.

In merito alla richiesta di un contributo per l'acquisto di palloni in vista dei Campionati Europei Under 20, in programma dal 2 al 4 ottobre, il **Comitato Esecutivo** rileva che il contributo per manifestazioni copre esclusivamente le spese di trasporto, alloggio e arbitraggio, e non l'acquisto di materiale sportivo, coerentemente con quanto già stabilito in casi analoghi.

Pertanto, la richiesta non viene accolta nell'ambito del contributo manifestazioni. Si invita la Federazione Pallavolo a presentare un preventivo di spesa, affinché la questione possa essere valutata in sede di Osservatorio, sempre a fine anno.

[**del. 5**]

Oggetto: **Comma 3) AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONE E RATIFICA SPESE**

Viene data lettura della nota Prot. 3245

Oggetto: richieste di assestamento interno di bilancio.

La presente per richiedere a codesto spettabile Comitato Esecutivo l'autorizzazione ad effettuare i seguenti storni di bilancio sui capitoli che presentano una disponibilità insufficiente:

cap	descrizione	aumento	diminuzione
530	Missioni e trasferte per Organismi Istituzionali	3.000,00 €	
590	Missioni e trasferte del personale	2.000,00 €	
670	Cancelleria, stampati e spese informatica	2.000,00 €	
730	Varie per funzionamento uffici	2.000,00 €	
740	Ospitalità, ricevimenti e omaggi	3.000,00 €	
840	Piscina Tavolucci		12.000,00 €
	TOTALE	**12.000,00 €**	**12.000,00 €**

Distinti saluti.

F.to IL RESPONSABILE U.O.

Nicoletta Corbelli

Il **Comitato Esecutivo** approva e autorizza.

[del. 6]

Il **Segretario Generale** distribuisce la relazione prot. 3273 datata 14 agosto 2026 a firma dell'Arch. Stanislav Patchamanov, in merito alle verifiche di sicurezza dei sistemi di aspirazione delle piscine gestite dal CONS da parte del Dipartimento Prevenzione dell'ISS.

Il Responsabile dell'Ufficio Tecnico rende noto che il 24 aprile 2026 il Dipartimento Prevenzione sollecitava il CONS ad aggiornare i protocolli di gestione e di autocontrollo secondo il DD n. 10/2012 e una verifica più accurata di alcuni dispositivi delle piscine, con riferimento alle norme UNI EN, in particolare quanto al rischio di intrappolamento di capelli o altre parti del corpo nei dispositivi di aspirazione e scarico.

Per il primo punto, il Tecnico ritiene sufficienti i controlli già svolti e documentati dal Responsabile della Piscina. Per le ulteriori verifiche sollecitate, dichiara invece di aver richiesto approfondimenti tecnici. L'esito ha evidenziato che la vasca di Tavolucci presenta una canalina di sfioro perimetrale, bocchette di aspirazione a parete e griglie di fondo.

Quella del Multieventi ha soltanto la canalina di sfioro e le griglie di fondo, necessarie al solo svuotamento, che avviene senza pubblico. L'eventuale attenzione riguarda quindi le bocchette a parete della Tavolucci, mentre l'applicabilità delle norme alla canalina di sfioro è rinviata a una fase successiva.

Oggetto: **Comma 3) AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONE E RATIFICA SPESE**

Successivamente, si riporta che l'Arch. Patchamanov ha contattato Grundfos, il costruttore dell'impianto di trattamento dell'acqua, l'Azienda di Stato dei Lavori Pubblici e il progettista dell'impianto di filtrazione, ma nessuno ha dato disponibilità al CONS di eseguire le prove richieste dal Dipartimento. L'Istituto Giordano di Rimini si è reso disponibile a effettuare solamente le prove di intrappolamento dei capelli, poiché l'intera serie di test risulterebbe molto ampia e costosa

Nella relazione posta agli atti si evidenzia che, successivamente al 24 aprile 2026, l'Arch. Stanislav aveva chiesto un parere all'UOC Sicurezza sul Lavoro, in data 7 maggio 2026 , senza ricevere risposta sull'adeguatezza di quella sola prova effettuata dall'Istituto Giordano. Il 3 luglio scorso, tramite il RUO Nicoletta Corbelli, ha appreso che il Dipartimento aveva riunito i responsabili di tutte le piscine private per fare il punto sulle verifiche. Dopo un colloquio con il referente del Dipartimento Prevenzione in data 17 luglio, il Tecnico del CONS, ha individuato cinque verifiche aggiuntive che ha sottoposto all'UOC, senza tuttavia ricevere riscontro. Finalmente, il 30 luglio 2026, il Dipartimento ha invitato a procedere con le prove, coinvolgendo il costruttore dell'impianto. Il sopralluogo ha evidenziato probabili modifiche, sia idrauliche sia edili, di rilievo. Trattasi però di indicazioni preliminari, da confermare con le prove.

L'Ufficio, pertanto, alla luce del riferimento, ha sollecitato l'Istituto Giordano a eseguire ulteriori prove e propone all'Esecutivo l'attuazione delle seguenti iniziative:

1. Valutare l'offerta dell'Istituto Giordano, attesa dopo la riapertura del 17 agosto, e affidargli le prove alla vasca dei Tavolucci.
2. Sulla base degli esiti, confrontarsi con il Dipartimento Prevenzione, il progettista, il costruttore e l'AASLP per definire gli interventi conseguenti.
3. Valutare la sostituzione preventiva delle bocchette con modelli di geometria più sicura, per i quali è già stato richiesto un preventivo.
4. Adottare, nel frattempo, misure preventive in collaborazione con le Federazioni utenti.

Il **Relatore** segnala, infine, che il periodo di Ferragosto rallenterà i passaggi e che l'Esecutivo non potrà riunirsi prima della fine dei Giochi del Mediterraneo di Taranto e anticipa che, in caso di urgenza, il RUO Corbelli chiederà al Presidente di autorizzare spese anche oltre il limite di € 5.000, sottoponendole poi a ratifica alla prima seduta utile.

Il **Comitato Esecutivo**, a seguito della circostanziata e puntuale relazione, nonché della documentazione allegata, tra cui le note del Dipartimento Prevenzione, l'elenco delle prove richieste all'Istituto Giordano e la relazione tecnica di Grundfos, si compiace delle iniziative messe in campo dall'Ufficio ed approva, in via preventiva, i necessari ed indifferibili interventi che le prove metteranno in evidenza e autorizza i lavori necessari per la messa in sicurezza della struttura natatoria.

Autorizza pertanto il **Presidente** a procedere con i test e le verifiche, in deroga alle prerogative di spesa, come da regolamento amministrativo, con l'impegno del medesimo a riferire nella prima seduta utile per l'eventuale ratifica della spesa da imputare al capitolo di spesa pertinente, 840 "*Piscina Tavolucci*" qualora superiore alle proprie competenze.

[del. 7]

Il **membro** Maurizio Mazza, a margine del dibattito, segnala il degrado della vasca piccola dei Tavolucci, evidenziando il grigliato perimetrale danneggiato e potenzialmente pericoloso. Suggerisce di sottoporre lo stato evidenziato all'analisi dell'Ufficio per una possibile verifica.

Oggetto: **Comma 4) PROGRAMMA DI POLITICA SPORTIVA - IMPIANTI**

Il **Segretario Generale** aggiorna l'Esecutivo in merito il corso Management dello Sport: Express Edition organizzato a Bologna dal CONI Emilia-Romagna, riguardo alla gestione sportiva, marketing e comunicazione, organizzazione eventi, aspetti giuridici e fiscali, sostenibilità.

In considerazione del limite massimo di 30 partecipanti, e dei posti gratuiti messi a disposizione del CONS da parte della Scuola Regionale del CONI, il **Relatore** propone di riservare – previa verifica della disponibilità – i posti gratuiti ai membri dell'Esecutivo interessati, al personale dell'ufficio sportivo e Commissione Tecnica, e di farsi carico o di rimborsare gli eventuali costi di trasferimento collettivo alla sede di Bologna per le tre sedute in presenza.

Il **Comitato Esecutivo** autorizza le spese di trasferta. **[del. 8]**

Il **membro** Martina Mazza si astiene dalla deliberazione.

Il **Presidente** aggiorna i presenti sull'avanzamento dell'iter legislativo relativo alla riforma della disciplina dell'attività sportiva e comunica che il Segretario di Stato allo Sport presenterà al Congresso di Stato, in data 25 agosto, la prima stesura dell'articolato per l'approvazione del testo ai fini del suo inserimento all'ordine del giorno del Consiglio Grande e Generale di settembre. Considerata la probabile impossibilità di esaurire l'intero ordine del giorno nella seduta di settembre, si prevede che il testo venga discusso in prima lettura nella seduta di ottobre, così da consentire ai membri un periodo congruo per la lettura e la formulazione di eventuali osservazioni.

Segue un approfondito dibattito su alcuni articoli della riforma della legge dello Sport, che evidenzia possibili criticità in alcuni passaggi.

Il **Presidente** stabilisce che le osservazioni dei membri dell'Esecutivo, sollevate in seduta sul testo così prodotto, dovranno pervenire entro il 21 agosto prossimo, in modo da consentire al Segretario di Stato allo Sport, qualora le riflessioni esposte in seduta siano accolte, di predisporre la delibera di approvazione, ai fini della successiva diffusione del testo alle Federazioni.

Il **Segretario Generale** riferisce in merito al percorso di avvicinamento al riconoscimento del Comitato Paralimpico Sammarinese (CPS), la cui attuale composizione del Consiglio Direttivo necessita di essere rivista, unitamente allo statuto dell'organizzazione, prima di poter procedere a un eventuale riconoscimento, poiché lo statuto risulta non conforme al vigente ordinamento sportivo. Vengono esaminate diverse ipotesi relative alle tempistiche dell'adeguamento statutario e alle eventuali dimissioni di alcuni dirigenti in conflitto di interessi.

Il **Comitato Esecutivo**, dopo aver ponderato le tre ipotesi avanzate dal CPS, delibera di richiedere preliminarmente al Comitato Paralimpico di procedere, tramite convocazione di apposita assemblea straordinaria, alla modifica del proprio statuto e all'elezione di un nuovo consiglio direttivo conforme, prima di procedere a qualsiasi riconoscimento formale da parte del Comitato Esecutivo, anche in considerazione dell'iter legislativo in corso relativo al riconoscimento del CONS quale Comitato unificato, Olimpico e Paralimpico, la cui entrata in vigore è prevista per l'inizio del prossimo anno.

[del. 9]

Il **Relatore** sottopone alcune tabelle e stime relative alla partecipazione – nelle varie discipline in programma ai GSSE 2027 – allegate al verbale della seduta della Commissione Tecnica risalente a maggio 2026.

Oggetto: **Comma 4) PROGRAMMA DI POLITICA SPORTIVA - IMPIANTI**

Il **Comitato Esecutivo** prende atto del verbale della Commissione Tecnica, precisando che l'allegato relativo ai dati di partecipazione non è da ritenersi attendibile né rappresentativo della situazione reale, in quanto elaborato prima dell'Assemblea GSSE a Monte Carlo, mancando, tra l'altro, le discipline e le categorie introdotte dopo l'assise di maggio.

Viene presentata la versione aggiornata del Programma di Supporto agli Atleti (Atleti di Interesse Nazionale e Probabili Olimpici, Atleti Emergenti, Manifestazioni CONS e Sport di Squadra) per il prossimo anno, con alcune lievi correzioni formali, ma sostanzialmente coerente con la programmazione annunciata e già condivisa nelle precedenti sedute.

Il **Comitato Esecutivo** prende atto e dispone la trasmissione del testo finale del programma alle Federazioni per le relative osservazioni.

Il **Relatore** riferisce sugli esiti della verifica effettuata dal consulente in materia di protezione dei dati personali, che ha evidenziato la necessità di completare la trasmissione, agli interessati – in particolare alle Federazioni –, dell'informativa sul trattamento dei dati. Indica di procedere a una ricognizione delle informative attualmente in uso, risultate non uniformi, e di effettuare una verifica dei rapporti con i fornitori esterni che operano in qualità di responsabili del trattamento.

Il **Comitato Esecutivo**, preso atto del riferimento, evidenzia la necessità di individuare una figura di riferimento interna all'Ufficio che possa coordinare gli adempimenti richiesti in materia di protezione dei dati, in raccordo con il consulente esterno, sollecitando l'avvio, quanto prima, dei relativi approfondimenti presso l'Ufficio.

[**del. 10**]

Il **Segretario Generale** riferisce in merito ad alcune attività inerenti alla Scuola.

Viene presentato l'aggiornamento e ultima stesura del Protocollo d'Intesa Studente-Atleta e Studente-Atleta di Alto Livello, elaborato a seguito di ulteriori incontri dei membri del tavolo Scuola-Sport. Il testo sottoposto alla seduta odierna disciplina meglio alcune situazioni riscontrate nella prassi applicativa, confermando il principio di reciprocità con l'Italia già in vigore.

Il **Comitato Esecutivo** approva il testo così emendato che sarà sottoposto, a fine mese, alla firma con il Direttore di Dipartimento Pubblica Istruzione . [**del. 11**]

In merito ad alcuni contatti avviati con la Scuola per l'organizzazione dei trasporti e dei programmi relativi alle attività di educazione fisica per il prossimo anno scolastico, il Relatore informa che l'incarico di Coordinatore degli insegnanti di educazione fisica è stato di recente affidato a una nuova referente, con la quale la Commissione Tecnica si metterà in contatto al più presto per definire orari e modalità organizzative per le attività di Giochiamo allo Sport e altre iniziative d'interesse in ambito scolastico.

Il **Comitato Esecutivo** ne prende atto.

Si procede con il comma e, per quanto riguarda gli impianti sportivi, vengono esaminate le richieste di spazio acqua pervenute per la prossima stagione, tra cui la richiesta della Federazione Nuoto di una corsia aggiuntiva per la categoria Esordienti e per l'attività Master, e la richiesta della Federazione Attività Subacquee di una corsia aggiuntiva in un giorno infrasettimanale per un corso, subordinato alla conferma della relativa attivazione.

Oggetto: **Comma 4) PROGRAMMA DI POLITICA SPORTIVA - IMPIANTI**

Relativamente alla richiesta della Federazione Attività Subacquee di una corsia il giovedì a mezzogiorno per l'ampliamento dei propri corsi, seppur trattandosi di una fascia oraria di limitato utilizzo per il tempo libero, il Comitato Esecutivo non ritiene, al momento, di accogliere l'istanza. Parimenti, vengono respinte le ulteriori richieste di ampliamento non compatibili con gli spazi disponibili per il tempo libero da parte della Federazione Nuoto, così come le richieste relative all'attività Master, che non rientra tra le attività prioritarie.

Il **Comitato Esecutivo**, pertanto, conferma l'assetto della distribuzione degli spazi già in vigore nella stagione precedente.

Il **Vicepresidente** Marco Rossini non partecipa alla deliberazione. **[del. 12]**

Viene inoltre esaminata la richiesta, da parte di una società sportiva italiana, di poter usufruire di spazi acqua a Serravalle, anche a titolo oneroso, a seguito della chiusura temporanea del proprio impianto natatorio a Novafeltria, nelle giornate di giovedì e sabato.

Il **Comitato Esecutivo** delibera di concedere tale spazio a pagamento per entrambe le giornate, con tariffa da stabilire dall'Ufficio. Viene analogamente confermata, come da prassi consolidata, la concessione di spazi acqua a titolo oneroso a eventuali gruppi stranieri richiedenti durante le festività di Pasqua e le vacanze scolastiche, che coincidono con periodi di minore utilizzo da parte delle FSN.**[del. 13]**

Il **Segretario Generale** riporta un'istanza relativa a una sovrapposizione degli orari di utilizzo degli spazi sportivi (cosiddetto "Taraflex"), richiesta al CONS, come da nota dell'Ufficio all'attenzione dell'Esecutivo, tra la Federazione Nuoto e la Federazione Attività Subacquee, nelle giornate di martedì e giovedì.

Il **Comitato Esecutivo**, a seguito di una verifica degli spazi complessivamente assegnati alle due Federazioni nel Multieventi , delibera di suddividere l'utilizzo dello spazio conteso da entrambe le Federazioni in due fasce orarie, ovvero dalle 15:30 alle 17:30 e dalle 17:30 alle 20:30, da assegnare rispettivamente a ciascuna FSN nelle giornate di martedì e giovedì. **[del. 14]**

La Federazione Baseball-Softball, con nota del 14 agosto u.s. sollecita l'Esecutivo ribadendo l'urgenza di acquistare un nuovo trattorino con relativi accessori. Richiama i colloqui e le richieste già avanzati l'anno precedente sulle difficoltà di manutenzione del campo, che presenta superfici in erba e in terra rossa. Secondo il richiedente, le attrezzature a disposizione sono datate, costantemente in riparazione e non adatte all'uso e alle dimensioni del campo. Il preventivo allegato è intestato alla FSBS e comprende due voci: un rasaerba professionale Ferrari GTS 230W, a benzina, bicilindrico, a 4 ruote motrici, con piatto di raccolta da 112 cm, cesto di raccolta, gancio di traino, kit mulching, garanzia e piano di manutenzione ordinaria triennale, per un totale di € 19.000 e include anche l'offerta per una lama livellatrice per terra/neve da 110 cm con orientamento idraulico, per un costo aggiuntivo di € 1.400. Per un totale complessivo di **€ 20.708**.

Il **Comitato Esecutivo** delibera di riconoscere un contributo fino alla concorrenza massima di € 20.000, per l'acquisto del trattore necessario alla manutenzione del campo da baseball, subordinatamente al parere favorevole di competenza dell'Ufficio Tecnico in merito alla congruità delle caratteristiche e della proposta economica dell'acquisto rispetto alle esigenze dell'impianto.

Delibera l'autorizzazione del suddetto importo di € 20.000 a favore della FSBS per l'acquisto del mezzo che non necessita di immatricolazione, utilizzando il residuo impegno n. 919/2024 "*Contributi Ordinari alle Federazioni Sportive*". [**del. 15**]

Oggetto: **Comma 4) PROGRAMMA DI POLITICA SPORTIVA - IMPIANTI**

Il **Presidente** sottopone ai presenti una proposta contrattuale, rivista dall'Agenzia incaricata delle attività di marketing e di ricerca sponsor, a seguito delle osservazioni formulate dal Comitato Esecutivo nella seduta precedente. La proposta prevede un percorso articolato in più fasi, determinate nella definizione della "brand identity", attivazione e ricerca sponsor, attività in vista dei Giochi Olimpici di Los Angeles 2028, con un costo ridotto rispetto alla proposta iniziale.

Il **Comitato Esecutivo**, dopo aver valutato la nuova proposta, stabilisce di chiedere ulteriormente all'Agenzia di rimuovere la clausola relativa alla percentuale sulle sponsorizzazioni in natura (scambio merce) e quella sui rinnovi dei partner già esistenti. In cambio, è offerto un aumento della percentuale spettante all'Agenzia per i nuovi sponsor da essa individuati.

La deliberazione viene rinviata in presenza di tali condizioni, accolte e sottoscritte dall'Agenzia, unitamente a tutti i documenti necessari per autorizzare la pratica e formulare la relativa deliberazione .

Il **Segretario Generale** sottopone la richiesta del Responsabile di Piscina per il rimborso delle spese di tutela legale sostenute, che lo ha visto chiamato in causa quale teste nel procedimento penale n. 726/RNR 2022 e che vede imputati i soggetti individuati dal Giudice per l'incidente presso la Piscina dei Tavolucci nel novembre 2022.

Il **Comitato Esecutivo**, in analogia a quanto deliberato per altro dipendente coinvolto nel medesimo processo che lo ha visto prosciolto, autorizza la spesa della parcella del legale di fiducia, individuato dal Responsabile di Piscina , come da nota allegata.

Il **Comitato Esecutivo**, seguendo l'iter delle precedenti deliberazioni adottate per un altro dipendente coinvolto nello stesso procedimento e poi prosciolto, autorizza il pagamento della parcella dell'avvocato di fiducia, scelto dal Responsabile di Piscina e attualmente quantificata in 1.442 euro come da nota allegata.

La spesa di € 1.442 sarà imputata al capitolo 945 "*Personale salariato*".

[**del. 16**]

Il **membro** Martina Mazza si astiene dalla deliberazione.

In vista dell'imminente partenza per i Giochi del Mediterraneo di Taranto, i lavori vengono conclusi e la prossima riunione del Comitato Esecutivo è fissata per giovedì 10 settembre, salvo diversa convocazione per sopravvenute necessità.

IL SEGRETARIO GENERALE VERBALIZZANTE
- Eros Bologna –