



# Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

---

Seduta del Comitato Esecutivo in data 2 aprile 2026

*Verbale n. 32*

---

## **PRESENTI:**

Presidente	<i>Christian FORCELLINI</i>
Vice Presidente	<i>Marco Giancarlo ROSSINI</i>
Membro	<i>Martina MAZZA</i>
“	<i>Maurizio MAZZA</i>
“	<i>Giuliano TOMASSINI</i>
	<i>Emanuele VANNUCCI</i>
Segretario Generale	<i>Eros BOLOGNA</i>
Sindaci Revisori	<i>Pierangela GASPERONI</i>
““	<i>Orsolina MUCCIOLI</i>
““	<i>Sandy STEFANELLI</i>
Segretario di Stato	
Delibere adottate	<i>n. 12</i>

**ASSENTI:** *Mauro SANTI*

**PRESENZIA:**

**OSSERVAZIONI:**



# Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina

n° 2

in data 2 aprile 2026

Verbale n. 32

- 
- Delibera n° 1     **APPROVAZIONE VERBALI SEDUTE 17 – 23 MARZO 2026**  
*Approvati i verbali delle sedute di marzo*  
\*\*\*\*\*
- Delibera n° 2     **MANIFESTAZIONI CONS**  
*Esclusa partecipazione del Padel ai Giochi del Mediterraneo a Taranto 2026*  
\*\*\*\*\*
- Delibera n° 3     **BILANCIO CONSUNTIVO CONS**  
*Richiesta ipotesi di accantonamento fondi per Los Angeles 2028*  
\*\*\*\*\*
- Delibera n° 4     **AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONE E RATIFICHE SPESE**  
*Approvato disciplinare d'incarico per realizzazione insegna frontale Multieventi*  
\*\*\*\*\*
- Delibera n° 5     **AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONE E RATIFICHE SPESE**  
*Approvato disciplinare d'incarico per lavori straordinari presso il Multieventi*  
\*\*\*\*\*
- Delibera n° 6     **AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONE E RATIFICHE SPESE**  
*Approvate proposte di disciplinare d'incarico con Alessandro Alciato e LGFM Srls*  
\*\*\*\*\*
- Delibera n° 7     **AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONE E RATIFICHE SPESE**  
*Presa d'atto esito assegnazione veicolo CONS alle Federazioni sportive*  
\*\*\*\*\*
- Delibera n° 8     **AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONE E RATIFICHE SPESE**  
*Approvato aggiornamento Programma di Supporto Atleti sport paralimpici*  
\*\*\*\*\*
- Delibera n° 9     **PROGRAMMA DI POLITICA SPORTIVA – IMPIANTI SPORTIVI**  
*Presa d'atto della Regolamentazione del CIO a tutela dello sportivo femminile*  
\*\*\*\*\*
- Delibera n° 10    **PROGRAMMA DI POLITICA SPORTIVA – IMPIANTI SPORTIVI**  
*Autorizzata partecipazione di Anna Lisa Ciavatta al Seminario CIO a Losanna*  
\*\*\*\*\*
- Delibera n° 11    **PROGRAMMA DI POLITICA SPORTIVA – IMPIANTI SPORTIVI**  
*Declinato proposta di adesione alla FISpT*  
\*\*\*\*\*
- Delibera n° 12    **VARIE ED EVENTUALI**  
*Autorizzato stralcio dalla lista automezzi immatricolati del veicolo della FSMR*  
\*\*\*\*\*



# Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina *n° 3*

in data 2 aprile 2026

Delibera *n. 1*

**Oggetto: Comma 1) APPROVAZIONE VERBALI SEDUTE 17 E 23 MARZO 2026**

---

Il **Comitato Esecutivo** approva i verbali delle sedute in oggetto.

Il **membro** Martina Mazza si astiene dall'approvazione del verbale del 23 marzo in quanto assente alla seduta in questione.

[del. 1]



# Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina *n° 4*

in data 2 aprile 2026

Delibera *n. -*

**Oggetto: Comma 2) COMUNICAZIONI**

---

Il **Segretario Generale** rende noti gli ultimi scambi di corrispondenza con l'Associazione Sammarinese per la lotta contro le Leucemie e le Emopatie Maligne. Dichiaro di aver concluso la stesura definitiva del Protocollo d'Intesa da sottoscrivere.

Propone di procedere con la firma durante una prossima seduta del Consiglio Esecutivo, celebrando l'evento congiuntamente con l'ASLEM.

Il Protocollo prevede che l'Associazione possa promuovere le proprie attività attraverso le Federazioni sportive. L'ASLEM ha già espresso più volte il proprio ringraziamento, in particolare per il contributo ricavato dalla serata di San Marino Sport Awards.

Il **Comitato Esecutivo** ringrazia e concorda di invitare l'ASLEM a una delle prossime riunioni dell'Esecutivo, chiedendo al Relatore di coordinarsi con l'Associazione per organizzare al meglio l'incontro.

Il **Presidente** rende nota una recente Circolare della DGFP e dell'AASS che invita a comportamenti utili per ridurre il consumo energetico negli edifici pubblici, al fine di ottimizzare le risorse e contenere la spesa.

Le disposizioni includono di attivare il risparmio energetico sui computer, spegnere apparecchiature non in uso e le luci in ambienti non utilizzati, regolare il riscaldamento a 19 gradi centigradi e vietare l'uso di stufette non installate. Ogni Dirigente è responsabile della corretta applicazione delle norme.

Il **Comitato Esecutivo** prende atto e invita il personale dell'Ufficio all'osservanza della circolare interna inviata al Settore Pubblico Allargato del 31 marzo 2026.

Il **Relatore** rende nota, infine, della nuova composizione del Consiglio Federale della Federazione Tiro a Segno, a seguito delle recenti elezioni tenutesi il 27 marzo scorso dopo le dimissioni del Presidente Giuseppe Mario Muscioni.

Nel ringraziare il Presidente uscente Muscioni per l'importante contributo e il servizio svolto a beneficio della FSTS, comunica che, con l'insediamento dei nuovi eletti avvenuto il 30 marzo 2026, sono stati assegnati gli incarichi interni per il quadriennio Olimpico 2025-2028.

Oltre al Presidente Giuseppe Macina, eletto dall'Assemblea straordinaria, fanno parte del nuovo Consiglio Federale Alfonso Vagnini in qualità di Vicepresidente, Luca Lusini come Segretario, Marcello Massaro nel ruolo di Tesoriere e i membri del Consiglio Federale Gabriele Morganti, Fabrizio Selva e Dante Toccaceli.

Il **Comitato Esecutivo**, prendendo atto dell'esito delle elezioni federali e delle relative nomine, si unisce al Presidente nel ringraziare il Presidente Muscioni e augurare un proficuo lavoro ai nuovi eletti.



# Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina n° 5

in data 2 aprile 2026

Delibera n. -

**Oggetto: Comma 3) MANIFESTAZIONI CONS**

## **OLIMPIADI DI MILANO-CORTINA 2026**

Viene data lettura della relazione del Capo Missione, Presidente FSSI Gian Luca Gatti, sulla recente partecipazione ai XXV Giochi Olimpici Invernali a Milano e Cortina che hanno visto coinvolti oltre 2.900 atleti provenienti da 92 Paesi, di cui 1.538 uomini e 1.362 donne. Rafael Mini, unico rappresentante sammarinese, ha gareggiato in slalom gigante e slalom speciale allo Stelvio Ski Center di Bormio. Ha terminato la gara al 65° posto su 81 partecipanti in slalom gigante, dimostrando buone abilità tecniche e potenziale di crescita. In slalom speciale non ha invece completato la gara a causa di condizioni difficili, comprensibile per la sua giovane età, avendo comunque mostrato competitività e maturità contro atleti di alto livello internazionale.

Il Capo Missione elogia la dedizione e professionalità di Rafael Mini e dello staff tecnico durante l'esperienza olimpica, sottolineando il comportamento esemplare della delegazione e l'adesione ai valori olimpici, evidenziando la collaborazione efficace con altre delegazioni internazionali e il rafforzamento delle relazioni con il CONI e la FSSI. Avanza alcune perplessità in merito all'abbigliamento ufficiale fornito alla delegazione, suggerendo miglioramenti riguardo l'adeguatezza tecnica e completezza dell'equipaggiamento, sottolineando l'importanza degli aspetti funzionali e rappresentativi dell'abbigliamento, con l'indicazione che per gli eventi futuri è necessaria una migliore pianificazione e coordinazione.

Sottolinea il lavoro eccellente dell'Ufficio Stampa del CONS, che ha assicurato comunicazioni puntuali ed efficaci durante la manifestazione. Valuta favorevolmente anche il modello organizzativo diffuso che ha valorizzato i territori e ottimizzato le risorse, rivelandosi complessivamente valido sotto il profilo logistico. Tuttavia, la distribuzione geografica delle sedi di gara ha limitato le occasioni di incontro e condivisione tra atleti e delegazioni, influenzando la percezione dello spirito olimpico. La stessa sistemazione della delegazione nel Villaggio Olimpico di Bormio, in strutture alberghiere separate, pur essendo logisticamente funzionale ha diminuito le opportunità di aggregazione e scambio tra atleti, penalizzando l'esperienza olimpica dal punto di vista umano. Ringrazia, infine, Anna Lisa Ciavatta e Gianni Cardelli per il prezioso supporto alla delegazione sammarinese, oltre ai vari interlocutori di Milano Cortina per il fondamentale contributo fornito nell'ambito del comitato organizzatore.

Il **Presidente** integra il riferimento esprimendo alcune riflessioni in merito al tono e al contenuto della relazione. Prima di entrare nel merito, evidenzia che la nota era destinata anche alla stessa FSSI, di cui il Capo Missione è Presidente. Tale scelta solleva interrogativi riguardo la consapevolezza e aderenza ai ruoli istituzionali che ciascuno è chiamato a ricoprire. Rileva come, a eccezione delle due gare, abbia trascorso gran parte del tempo a seguire eventi in altre località, lasciando solamente il tecnico con l'atleta a Bormio. In merito ai rilievi critici sull'abbigliamento fornito dallo Sponsor Adidas, evidenzia ritardi nella consegna e problemi di idoneità dei capi distribuiti e forniti dal CONS. Tuttavia, afferma che l'equipaggiamento della FSSI risultava integralmente adeguato, nonostante fosse stato acquistato grazie ai contributi CONS e senza un preventivo confronto. Ritiene che la gestione della spedizione olimpica debba essere in capo al Comitato e non lasciato all'arbitrio della Federazione, dato che le Olimpiadi Invernali sono eventi organizzati sotto l'egida del CIO e quindi del CONS e non una mera partecipazione federale.

Il **Comitato Esecutivo**, dopo un ampio dibattito, concorda sulla proposta del Presidente riguardo a futuri eventi olimpici. Prende atto del riferimento e della relazione del Capo Missione e si associa al riferimento del Relatore, rinnovando l'apprezzamento rivolto agli Organizzatori di Milano-Cortina 2026 e allo staff del CONS al seguito della delegazione.



# Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina n° 6

in data 2 aprile 2026

Delibera n. 2

**Oggetto: Comma 3) MANIFESTAZIONI CONS**

## **EYOF INVERNALI DI BRASOV 2027**

Il **Relatore** informa di aver ricevuto l'invito ufficiale alla partecipazione al XVIII Festival Olimpico Giovanile Invernale Europeo che si terrà a Braşov nel 2027 in Romania.

Riferisce che, a seguito del riferimento della Commissione Tecnica e l'esito della consultazione presso la Federazione Sport Invernali, è stata confermata la partecipazione di San Marino prevedendo una minima partecipazione nello sci alpino.

Rammenta che si renderà necessario a breve individuare il Capo Missione della spedizione.

Il **Comitato Esecutivo**, richiamando le precedenti intese, anche alla luce del precedente riferimento su Milano Cortina, invita la Commissione Tecnica a individuare un membro per gli EYOF Invernali 2027.

## **GIOCHI DEL MEDITERRANEO - TARANTO 2026**

Viene data lettura di una nota della Commissione Tecnica in merito alla proposta avanzata il 23 marzo scorso per un'eventuale partecipazione del padel a Taranto. A questo riguardo, la CT ritiene che per garantire la partecipazione a questo tipo di manifestazione sia imprescindibile che gli atleti selezionati dispongano di un curriculum sportivo adeguato, non solamente attraverso un impegno costante negli allenamenti ma anche con un significativo progresso tecnico con esperienze di alto livello sia in Italia che a livello internazionale. Appare evidente dalle classifiche e dalle partite disputate dai due giocatori d'esperienza, individuati come potenziali nazionali (Jarno Giardi e Edoardo Berardi), le prestazioni risultano limitate, avendo mostrato un evidente declino nelle classifiche italiane nel 2025 e nei primi mesi del 2026.

Giardi è passato dal 717° posto nel ranking italiano alla 992<sup>a</sup> posizione, mentre Berardi è sceso dal 944° al 2.467° posto. Molto distanti, quindi, dal minimo richiesto, ossia essere classificati nelle prime 200 posizioni della seconda fascia al momento della valutazione finale.

La Commissione Tecnica auspica che il panorama del padel sammarinese possa svilupparsi ulteriormente, sia sotto il profilo quantitativo che qualitativo, e giudica indispensabile una programmazione mirata, mediante una pianificazione a medio-lungo termine. Auspica l'ingaggio di un tecnico altamente qualificato, incaricato di coordinare l'attività federale e agevolare l'integrazione con le attività individuali e delle società sportive locali. Cita l'esempio di altre discipline sportive sammarinesi avviate con successo mediante una gestione federale, come nel beach tennis.

Il **Presidente**, riguardo alla partecipazione del padel ai Giochi del Mediterraneo, evidenzia le problematiche legate alla strutturazione dell'attività. La FST mette in evidenza che il padel non è un'attività federale, sottolineando che c'è solo un numero minimo di tesserati e le attività sono gestite da un'Associazione sportiva senza finanziamenti con gli atleti che si devono autofinanziare anche per le competizioni internazionali.

Il **Comitato Esecutivo** reputa prioritario chiarire il ruolo del padel e del beach tennis sotto la Federazione Tennis, dato che al momento la FST non mostra interesse in queste discipline. Prende atto che la situazione presenta degli ostacoli e non ci sono le condizioni per inserire il padel nella long list di atleti per i Giochi di Taranto 2026.

[del. 2]



# Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina n° 7

in data 2 aprile 2026

Delibera n. 3

**Oggetto: Comma 4) BILANCIO CONSUNTIVO CONS 2025**

Il **Segretario Generale** richiama quanto deliberato nella precedente seduta del 23 marzo scorso riguardo la chiusura del Bilancio dell'Ente per l'esercizio 2025 e alla possibilità di procedere con un eventuale accantonamento parziale degli utili rilevati nello stesso esercizio a favore di un'interessante iniziativa futura.

A questo proposito, prima di esaminare i prospetti di Bilancio Economico e Patrimoniale, fornisce i chiarimenti ricevuti a seguito delle verifiche effettuate dal Responsabile dell'Unità Operativa riguardo la possibilità di applicare l'art. 9, comma 2 della Legge 149/2025 e allo scopo di accantonare parte degli utili per la realizzazione di "Casa San Marino" in occasione dei Giochi Olimpici del 2028 a Los Angeles.

Il Responsabile dell'Ufficio, Nicoletta Corbelli, con nota Prot. 1074 posta agli atti, conferma che tale operazione non è possibile in quanto l'utile netto deriva da eliminazioni di residui passivi e non da proventi annoverati nelle lettere d), e), e f) dell'art. 9, comma 1, della Legge n. 149/2025. Sottolinea, altresì, che gli accantonamenti pluriennali richiedono una specifica autorizzazione nella Legge di Bilancio.

Il **Comitato Esecutivo** prende atto del riferimento.

Il **Presidente** procede a fornire alcuni dettagli sul Bilancio Consuntivo 2025, con particolare riferimento all'entità del contributo statale aumentato di € 140.000 con l'assestamento, evidenziando come anche le entrate straordinarie autonome siano aumentate di oltre il 60% rispetto al 2024, in particolare per maggiori contribuzioni dagli organismi internazionali.

Per quanto riguarda le spese l'aumento complessivo rispetto al 2024 è di circa il 6%. Riguardo le spese correnti rileva che queste rappresentano circa il 92,4% del totale delle uscite di bilancio e oltre il 53,6% di queste spese è destinato alla gestione impianti per un importo di oltre € 3.350.000.

Il **Presidente** rende noto che occorre, quindi, confermare la risultanza di chiusura del Bilancio 2025 posto agli atti prima di approvare il Consuntivo dell'Ente, e di destinare parte degli utili da rendere all'Ecc.ma Camera restituendo la somma di € 104.141,03 e aumentando il patrimonio dell'Ente per la differenza pari di € 66.517,73

Il **Comitato Esecutivo**, sentita la relazione, approva in via definitiva la restituzione della somma pari a € 104.141,03 all'Eccellentissima Camera e dispone, altresì, di incrementare il patrimonio per un importo di € 66.517,73, risultato della differenza tra l'utile realizzato e la somma da restituire. Questo importo risulterà come avanzo di gestione corrente nel Bilancio Economico Patrimoniale di prossima approvazione.

[del. 3]



# Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina n° 8

in data 2 aprile 2026

Delibera n. 4

**Oggetto: Comma 5) AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONE E RATIFICA SPESE**

Il **Relatore** riporta un aggiornamento in merito la quotazione del preventivo per un disciplinare d'incarico per la realizzazione di una nuova insegna per il Multieventi. Rammenta che l'Esecutivo aveva sospeso, nella precedente seduta, la deliberazione al fine di ottenere ulteriori dettagli circa gli oneri professionali, sollecitando l'Ufficio a valutare ipotesi d'incarico a costi più contenuti.

Viene data lettura, quindi, della nota prot. 1062, a cui viene allegato un preventivo aggiornato ricevuto da AED Works Srl, COE SM 29681, come da prot. 1060.

L'Ufficio evidenzia preliminarmente che il calcolo delle parcelle professionali segue criteri prestabiliti applicati a tutti i tecnici e progettisti, ed è quindi legato alle categorie e alle relative aliquote previste. Per tale motivo eventuali offerte alternative difficilmente si discosterebbero in modo significativo e sarebbero comunque soggette a verifica da parte dell'Ordine professionale.

A seguito dell'esito negativo dell'approvazione del preventivo da parte del Comitato Esecutivo nella seduta del 17 marzo scorso si è ritenuto opportuno, prima di richiedere nuovi preventivi, verificare la disponibilità dell'Ing. Marino Casagrande a rivedere il calcolo della parcella, come effettivamente avvenuto.

È stato chiesto al professionista di riconsiderare le voci utilizzate per il calcolo delle competenze secondo il Decreto 18 marzo 2002 n. 43, utilizzando categorie differenti per gli onorari previsti dall'Art. 3, comma 1 e comma 2 del disciplinare d'incarico. Sebbene le categorie originariamente adottate fossero in effetti più aderenti alla tipologia dei servizi offerti, le nuove categorie individuate e negoziate risultano congrue e prevedono aliquote inferiori.

Il progettista ha evidenziato che il compenso così rideterminato non risulta per lui economicamente vantaggioso; tuttavia, in considerazione dell'interesse a svolgere l'incarico per il CONS si è reso comunque disponibile a riparametrare la parcella.

La nuova proposta finale prevede, pertanto, l'utilizzo delle categorie "d" e "g" rispettivamente per le prestazioni di cui all'Art. 3, comma 1 e comma 2, mantenendo come importo ipotetico dei lavori € 10.000. Ne deriva una parcella complessiva pari a € 3.600,00, dunque inferiore all'importo iniziale di € 4.700,00.

Il **Segretario Generale** invita, pertanto, l'Esecutivo a voler valutare favorevolmente la proposta aggiornata del professionista e di voler approvare il disciplinare di incarico così aggiornato.

Il **Comitato Esecutivo**, sentito il riferimento e preso atto delle nuove condizioni economiche offerte da parte dal professionista riportate nel preventivo Prot. 1060, approva il disciplinare d'incarico e autorizza la spesa di € 3.600 da imputarsi sul capitolo 1090 "*Multieventi Sport Domus (piscina e palestre)*", solo dopo la presa d'atto preventiva del Segretario di Stato tramite la predisposizione di apposita pratica amministrativa da parte dell'Ufficio.

Con l'acquisizione del parere preventivo del Segretario di Stato per lo Sport, il Presidente è autorizzato alla sottoscrizione del disciplinare d'incarico per la realizzazione della nuova insegna da installare esternamente al Multieventi Sport Domus.

[del. 4]



# Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina *n° 9*

in data 2 aprile 2026

Delibera *n. 5*

**Oggetto: Comma 5) AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONE E RATIFICA SPESE**

Il **Relatore** riporta il contenuto della nota prot. 1063 con la richiesta di affidare un disciplinare d'incarico per alcuni lavori straordinari presso il Multieventi Sport Domus. Si tratta, in particolare, dell'assegnazione di un incarico di progettazione al geom. Nicola Albertini dello Studio Albertini, finalizzato a riparare i guasti delle tubazioni, ben noto da tempo. Solo di recente è stato preso in considerazione dall'AASLP, la quale sosterrà i costi dei lavori che saranno realizzati sulla base del progetto del geom. Albertini.

La decisione di affidare l'incarico al professionista individuato si basa sul fatto che nel 2022 il tecnico Albertini aveva già ricevuto l'incarico dall'AASS per la progettazione del nuovo sistema di riscaldamento e raffrescamento del Multieventi Sport Domus, con i lavori poi realizzati dall'AASLP. Tuttavia, all'epoca, l'AASLP aveva valutato di non intervenire su un tratto incluso nel progetto iniziale, nonostante il deterioramento già chiaramente visibile.

Nel corso del 2024, a seguito di una perdita rilevata su una tubazione interrata nell'area d'ingresso sud-ovest del Multieventi, sono stati effettuati ulteriori sopralluoghi congiunti tra il progettista e l'impresa esecutrice dei lavori. Tali ispezioni hanno permesso di identificare la porzione di tubazione interessata. Per una corretta valutazione dell'intervento necessario, nello stesso anno è stato affidato al CONS l'incarico di aggiornare il progetto con un onere pari a € 480 per determinare se la manutenzione sia da considerarsi ordinaria o meno.

L'analisi scaturita ha stimato un costo complessivo di circa € 20.000,00, portando alla conclusione che i lavori sono da considerarsi straordinari e quindi di pertinenza dell'Azienda, in quanto correlati ai precedenti interventi eseguiti nel 2022.

Si aggiunge che si è verificata una nuova perdita su tubazioni, criticità che interessa le condotte che vanno dalla sotto-centrale lungo l'intero lato sud del piano terra del Multieventi, a seguito delle quali l'AASLP ha richiesto, pertanto, al progettista Albertini un ulteriore aggiornamento progettuale, includendo anche le criticità riscontrate nell'area del sotto-tribuna situato al piano +3,5. Quale contropartita, la Direzione dell'Azienda ha richiesto al CONS di occuparsi della progettazione, mantenendo a proprio carico l'esecuzione dei lavori tramite appalto. In seguito a tali accordi è stato chiesto al progettista Albertini di aggiornare la propria parcella, includendo anche l'assistenza per la sostituzione urgente di valvole, flange e manicotti presso le sotto-centrali.

L'incarico, dell'importo di € 2.524,80, comprende l'elaborazione del Progetto e dei Capitolati per i tratti interessati, nonché gli interventi al piano +3,5, inclusa l'assistenza per la sostituzione di componenti impiantistici.

Il **Segretario Generale**, nel sottoporre il preventivo Prot. n. 1661 sulla base del quale è stata redatta la bozza di disciplinare di incarico, posta agli atti e redatta in conformità con i modelli della PA, precisa che lo Studio Albertini, COE SM4690, non risulta annoverato tra i debitori dello Stato e invita pertanto l'Esecutivo a voler approvare il disciplinare d'incarico così sottoposto.

Il **Comitato Esecutivo**, sentito il referente, approva il disciplinare d'incarico e autorizza la spesa di € **2.524,80** da imputarsi sul capitolo 1090 "*Multieventi Sport Domus (piscina e palestra)*", solo dopo la presa d'atto preventiva del Segretario di Stato ottenuta tramite apposita pratica amministrativa da parte dell'Ufficio. Con l'acquisizione del parere favorevole del Segretario di Stato per lo Sport, il Presidente viene altresì autorizzato alla sottoscrizione del disciplinare d'incarico. **[del. 5]**



# Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina *n° 10*

in data 2 aprile 2026

Delibera *n. 6*

**Oggetto: Comma 5) AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONE E RATIFICA SPESE**

Il **Presidente**, in seguito al mandato ricevuto dal Comitato Esecutivo nella seduta del 23 marzo scorso, presenta le due bozze di disciplinari d'incarico relative alle proposte di collaborazione discusse per potenziare la comunicazione e l'immagine del CONS al di fuori del territorio nazionale. L'obiettivo finale è aumentare l'interesse da parte di potenziali nuovi sponsor, partnership e collaborazioni attraverso sinergie che portino giovamento all'intero movimento sportivo sammarinese.

Comunica di aver raggiunto un accordo condiviso, che riguarda in particolare lo sviluppo di iniziative e progetti digitali, tra cui podcast. Questi progetti mirano a raccontare storie significative relative agli atleti sammarinesi, andando oltre le semplici prestazioni agonistiche e ponendo una particolare enfasi su temi quali l'inclusione e le sfide personali che gli atleti affrontano. Questo approccio è volto a espandere la visibilità dello sport sammarinese a livello internazionale, suscitando l'interesse di un pubblico più ampio, soprattutto in occasione di eventi significativi come i Giochi del Mediterraneo in Italia e i Giochi dei Piccoli Stati d'Europa nel Principato di Monaco.

In aggiunta alla supervisione del nuovo piano di comunicazione, che sarà affidata a Alessandro Alciato - in linea con gli obiettivi indicati - la LGFM Srls, società specializzata in comunicazione, gestione social media ha confermato la propria disponibilità nei termini indicati dal disciplinare d'incarico ad affiancare e supportare l'attuale staff dell'Ufficio Stampa del CONS, composto da Infopress agenzia giornalistica, Matteo Pascucci ed Elisa Gianessi, fornendo le proprie competenze ed esperienza.

Il **Presidente** esprime soddisfazione per aver concluso una trattativa vantaggiosa in termini economici per il CONS riguardo a queste collaborazioni. Sebbene si tratti di un'iniziativa provvisoria e sperimentale, i risultati saranno monitorati tangibilmente per verificare l'effettiva penetrazione nei media e social per appurare l'incremento dei contatti ottenuti. Le proposte del giornalista Alciato, insieme all'expertise dell'Agenzia LGFM, saranno a disposizione del CONS, con l'obiettivo finale di attrarre un più vasto pubblico in vista dei Giochi Olimpici di Los Angeles 2028 e propone quindi di affidare un incarico:

- A. all'Agenzia LGFM Srls, quale agenzia di consulenza di comunicazione e social media, con sede a Milano (MI), in via Locatelli, 1, P. IVA n. 13746330961, iscritta al Registro delle Imprese della CCIAA di Milano, rappresentata dall' Amministratore Unico Leonardo Giorgio, riconoscendo un compenso lordo di € 9.000, a partire dalla data di sottoscrizione del disciplinare d'incarico da effettuarsi nel mese di aprile e fino al 31/12/2026.
- B. al giornalista e scrittore Alessandro Alciato, nato a Biella (BI) il 21/09/1977 e residente a Milano, Partita IVA 10941980862, riconoscendo un compenso lordo onnicomprensivo di € 9.000, a partire dalla data di sottoscrizione del disciplinare d'incarico e fino al 31/12/2026.

Il **Comitato Esecutivo**, avvalendosi della facoltà di stipulare apposite convenzioni relative a prestazioni di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 66 della Legge 149/2015 per assicurare le attività di competenza nel rispetto delle norme vigenti e degli stanziamenti previsti a bilancio, in linea con gli obiettivi del Programma di Politica Sportiva del quadriennio Olimpico 2025-2028, condivide l'impostazione dell'iniziativa da intraprendere e le finalità del progetto presentato dal Presidente e conferma il pieno gradimento delle collaborazioni così proposte come da curricula presentati.



# Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina *n° 11*

in data 2 aprile 2026

Delibera *n. 6-7-8*

**Oggetto: Comma 5) AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONE E RATIFICA SPESE**

Il **Comitato Esecutivo**, preso atto del contenuto dei disciplinari d'incarico presentati in bozza per l'intero periodo dalla loro sottoscrizione fino al 31 dicembre 2026, delibera il conferimento dei due disciplinari d'incarico, così individuati e definiti. Dà mandato all'Ufficio di predisporre tutta la documentazione utile per la richiesta di concessione del parere preventivo e vincolante del Congresso di Stato, ai sensi dell'art. 44, comma 3, della Legge n. 150/2012 e s.m.i., tramite la Segreteria di Stato per lo Sport.

Successivamente, l'Esecutivo provvederà in una prossima seduta ad autorizzare la relativa spesa mediante apposita delibera, impegnando l'importo di € 9.000 in favore dell'Agenzia LGFM Srls e di € 9.000 in favore del giornalista e scrittore Alessandro Alciato, sul cap. 780 "Collaborazioni, consulenze e spese legali" previo storno di € 3.000 dal cap. 822 "Campi Sportivi Calcio".[del. 6]

Il **Segretario Generale** riferisce sull'esito della manifestazione d'interesse a farsi carico di un veicolo in uso per il trasporto degli atleti, come stabilito nella seduta del 17 marzo scorso.

Comunica che il sorteggio è avvenuto regolarmente alle ore 13:00 di venerdì 27 marzo u.s. a seguito dell'interesse manifestato da 7 Federazioni. Come risulta dal verbale posto agli atti, si evince che il numero estratto è attribuito alla Federazione Golf, tra le 7 Federazioni interessate, ad aggiudicarsi al pulmino usato Opel Vivaro Targato RSM M 0774. Il procedimento è avvenuto alla presenza di due funzionari e un dirigente federale.

Il **Comitato Esecutivo**, preso atto dell'esito del sorteggio e delle condizioni previste per l'acquisizione, assegna il veicolo Opel Vivaro alla Federazione Golf. [del. 7]

Il **membro** Emanuele Vannucci si astiene dalla deliberazione.

Il **Relatore** informa che, a seguito di un incontro con la Commissione Tecnica del 17 febbraio, il Comitato Paralimpico ha presentato una richiesta di integrazione dello stanziamento per i Programmi di supporto agli atleti Sara Valentini e Ruggero Enrico Marchetti. I Programmi mirano al conseguimento della licenza internazionale per la partecipazione alle Paralimpiadi 2028.

Il percorso per ottenere la licenza internazionale prevede tre fasi:

- a) Presentazione della documentazione sanitaria e del curriculum sportivo che certifica la disabilità.
- b) Partecipazione a un evento internazionale, in cui è necessario superare varie prove di valutazione. La licenza sarà acquisita solo dopo una conferma che richiede un periodo di verifica di 6 mesi.
- c) Partecipazione a un altro evento seguendo lo stesso iter del punto b) per la conferma della licenza.

Enrico Marchetti, già in possesso della classificazione T20 al Parathletics Grand Prix di Parigi nel 2025, deve confermare la licenza partecipando ai Campionati Europei in una località ancora da definire nel 2026. Sara Valentini ha completato il primo step e parteciperà ai Campionati Europei e se questi non saranno confermati in tempo utile parteciperà al Gran Prix in Rep. Ceca dal 28 giugno al 4 luglio. Sono previste, inoltre, per entrambi tre sedute di allenamento settimanali.

La Commissione Tecnica esprime parere favorevole al nuovo Programma di Supporto e poiché la sede del Campionato Europeo non è stata ancora definita, ha predisposto due diverse opzioni: una contempla un importo di € 3.750, mentre la seconda di € 5.250 in totale.

Il **Comitato Esecutivo** approva e autorizza l'aumento di € 2.000 del precedente impegno n. 226/2026, elevando il contributo fino alla somma massima totale di € 5.000. [del. 8]



# Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina n° 12

in data 2 aprile 2026

Delibera n. -

**Oggetto: Comma 6) PROGRAMMA DI POLITICA SPORTIVA - IMPIANTI**

Il **Segretario Generale** informa di aver ricevuto, come già anticipato in un colloquio con il Direttore di Dipartimento Pubblica Istruzione, il documento redatto dagli insegnanti di educazione fisica, in vista dell'imminente incontro riguardo Giochiamo allo Sport (**GAS**) e al rapporto di collaborazione Scuola-CONS. In sintesi, il documento, riporta i seguenti punti chiave:

## **Introduzione al Rapporto Scuola-Federazioni**

- Il progetto GAS ha consolidato nel tempo il rapporto tra Scuole e Federazioni sportive (FSN), promuovendo la cultura del movimento e dello sport.
- Le FSN partecipano attivamente alle attività pomeridiane e alle lezioni curricolari, contribuendo a una formazione arricchita.
- La collaborazione si esprime attraverso eventi supportati da un dialogo costante tra le parti.

## **Giochiamo allo Sport**

- GAS è un'attività educativa motoria rivolta a studenti delle Scuole Elementari e Medie, focalizzata su esperienze ludiche piuttosto che competitive.
- Gli obiettivi principali includono lo sviluppo delle competenze motorie, la consapevolezza corporea e le relazioni sociali in un ambiente inclusivo.
- Diverse sono le discipline sportive introdotte dalle FSN durante l'anno scolastico.

## **Ruolo dei Docenti e delle Federazioni**

- Gli insegnanti di educazione fisica svolgono un ruolo cruciale, gestendo le dinamiche relazionali e garantendo un ambiente educativo positivo, mentre i tecnici federali offrono competenze specialistiche.
- Entrambi i ruoli devono collaborare senza contrapposizioni, contribuendo a un approccio integrato.

## **Nuovo Format Collaborativo**

- Si propone un modello cooperativo più efficace tra insegnanti e tecnici federali, focalizzato sulla co-progettazione degli interventi e sulla corresponsabilità educativa.
- L'attività dovrebbe includere una lezione a conduzione integrata in tre fasi: ludico-motoria, tecnica e conclusiva per migliorare l'apprendimento degli studenti.

## **Organizzazione delle Attività**

- È necessaria una pianificazione annuale per garantire spazi adeguati e tempi certi per le attività di GAS e delle Federazioni.
- Viene proposta l'assegnazione di 2 giorni settimanali per ogni plesso scolastico, garantendo collaborazione nella programmazione e gestione degli spazi.

## **Norme di Utilizzo delle Palestre**

- È fondamentale mantenere le palestre in condizioni adeguate. Si richiede il ripristino degli spazi e il rispetto delle attrezzature scolastiche.

## **Conclusioni**

- L'educazione fisica deve focalizzarsi sul benessere e sulla centralità del bambino, promuovendo lo sport come strumento educativo e sociale.
- La responsabilità educativa delle istituzioni dev'essere rafforzata per affrontare le sfide moderne legate alla sedentarietà e alla salute.
- GAS si configura come un'opportunità importante di crescita che richiede una chiara collaborazione tra scuola e Federazioni per valorizzare il percorso educativo e sportivo degli studenti.



# Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina n° 13

in data 2 aprile 2026

Delibera n. -

**Oggetto: Comma 6) PROGRAMMA DI POLITICA SPORTIVA - IMPIANTI**

Il **Relatore** riferisce di aver richiesto un riferimento alla Commissione Tecnica per condividere e promuovere alcune riflessioni che di seguito si riportano.

Dopo aver ricevuto e attentamente letta la relazione del gruppo di lavoro di Giochiamo allo Sport, la Commissione Tecnica esprime la propria piena concordanza con i principi e gli obiettivi delineati nel nuovo format proposto. A loro parere Giochiamo allo Sport necessita da tempo di un'offerta formativa rinnovata che si fondi sulle reali esigenze degli studenti, su un'analisi approfondita degli spazi disponibili (palestra, campo sportivo, piscina, parco, ecc.) e su una stretta collaborazione tra gli insegnanti di educazione fisica e i tecnici federali. La co-progettazione tra Scuola e Federazione, così come tra Insegnante e Tecnico, rappresenta un elemento centrale del progetto, in quanto permetterà un'efficace integrazione delle competenze pedagogico-didattiche e tecnico-specialistiche, mantenendo al contempo una finalità educativa e formativa basata su un approccio ludico e multilaterale. La multilateralità si configura come un approccio didattico orientato a promuovere lo sviluppo motorio, cognitivo e fisico completo del bambino, attraverso una vasta gamma di esperienze motorie, evitando una specializzazione precoce e favorendo così la costruzione di un ampio bagaglio motorio indispensabile. La CT termina ribadendo il proprio parere favorevole riguardo a queste novità, che già in passato, erano state parzialmente suggerite dai propri componenti e auspica una collaborazione sempre più stretta e proficua con gli insegnanti di educazione fisica, anticipando l'intenzione di coinvolgere gli insegnanti con nuove proposte alla prossima edizione di Sport in Fiera 2026.

Il **Presidente** evidenzia come la CT abbia manifestato il proprio allineamento sul documento esprimendo parere positivo. Le attività riportate nella relazione sono ben esposte e comprendono nuove offerte formative concepite per rispondere adeguatamente alle esigenze degli studenti. Questo dimostra l'accresciuta sensibilità degli insegnanti di educazione fisica nei confronti del movimento sportivo con una particolare attenzione sulle collaborazioni. Richiama l'attenzione su un punto specifico, ovvero l'importanza di incoraggiare la pratica sportiva. Gli insegnanti attribuiscono grande valore a questo aspetto, sottolineando quanto sia fondamentale spronare i ragazzi a partecipare e a Giocare allo Sport. Si rende necessario affrontare la questione delle discipline sportive da proporre nella Scuola Media e le diverse Federazioni dovrebbero avere un maggiore ruolo attivo. Mentre nella Scuola Elementare si promuove un approccio più generico e inclusivo, a livello di Scuola Media emerge la necessità di indirizzare meglio le attività sportive.

In merito alle strutture si fa spesso riferimento alla necessità di garantire spazi adeguati alla pratica sportiva, almeno una o due volte al giorno. Tuttavia, risulta controproducente richiedere collaborazione senza una reale condivisione delle risorse disponibili. Pertanto, sarebbe più utile discutere insieme quali sport privilegiare nelle scuole. Per esempio, se è già attiva un'attività federale di basket, non avrebbe senso creare un gruppo sportivo separato nel medesimo contesto.

Nell'attendere l'esito dell'incontro tra il Dipartimento P.I. e CONS per un confronto in merito al progetto Giochiamo allo Sport e ad altre collaborazioni tra Scuola e CONS fissato per il 15 aprile p.v., alla presenza dei dirigenti scolastici e i referenti degli insegnanti di educazione fisica, il **Segretario Generale** annuncia che sarà accompagnato da un referente del settore sportivo e del settore tecnico, oltre a due membri della Commissione Tecnica.

A margine dei lavori è previsto anche un colloquio operativo sul tema della gestione delle palestre e relativa gestione comune del calendario.



# Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina *n° 14*

in data 2 aprile 2026

Delibera *n. -*

**Oggetto: Comma 6) PROGRAMMA DI POLITICA SPORTIVA - IMPIANTI**

Il **Segretario Generale** comunica che, a seguito della circolare inviata in data 24 marzo riguardante il Decreto Delegato n. 32/2026, le Federazioni sono state invitate a sottoporre osservazioni alla nuova normativa di recente introdotta e da presentare al legislatore in vista della prossima ratifica. Rende noto che sono già giunti alcuni contributi, mentre il termine per presentarli non è ancora scaduto e pertanto sono attesi ulteriori apporti. Rammenta che lo scopo del decreto è regolare i contratti di collaborazione sportiva per attività svolte presso Federazioni e Associazioni affiliate. Individua determinate figure professionali quali atleti, allenatori e collaboratori sportivi, all'interno di un quadro giuridico chiaramente definito.

Dal riscontro di alcune realtà sportive, come bocce, judo e pallavolo, è stata sottolineata l'importanza di includere altre figure professionali, come il mental coach e operatori di assistenza psicologica per garantire un supporto adeguato agli atleti. Tra le modifiche proposte ricevute, si suggerisce di stabilire una durata massima del contratto di 5 anni, nonostante il ciclo olimpico preveda la durata quadriennale. È emerso un consenso per rendere facoltativa, invece che obbligatoria, la gestione separata delle collaborazioni, al fine di facilitare la flessibilità operativa delle Federazioni. Inoltre, si propone che i contratti stipulati entrino in vigore immediatamente, senza necessità di un preventivo parere vincolante da parte del CONS.

Dal punto di vista burocratico, stante la prescrizione di depositare i contratti per la registrazione entro 30 giorni dalla firma, è stata sollevata la questione di tale obbligo, considerandolo un onere eccessivo. Viene suggerito quindi di eliminarlo, in quanto non giustificato da reali necessità pratiche.

Riguardo la copertura assicurativa, è stato proposto di limitare l'obbligo di redigere contratti scritti solo per compensi superiori a € 15.000, al fine di ridurre gli oneri per le Federazioni. Inoltre, viene richiesto un riesame sui corrispettivi erogati a soggetti non residenti, con riferimento all'applicazione della SMaC, poiché questo aspetto potrebbe risultare problematico per gli sportivi non residenti. La proposta di posticipare l'entrata in vigore del decreto al 1° settembre sarebbe strategico in vista della nuova stagione sportiva.

Infine, si è discusso della necessità di rivalutare l'assicurazione RCT, evidenziando che i costi e gli oneri non dovrebbero ricadere esclusivamente sui collaboratori sportivi.

Il **Presidente**, dopo un ampio dibattito in seno al Comitato Esecutivo sulle varie segnalazioni, ribadisce le finalità del Decreto Delegato. Seppur comprendendo alcune perplessità sollevate, ritiene che alcune proposte, se accolte, andrebbero a neutralizzare la normativa, rendendo pressoché inutile l'introduzione dell'obbligatorietà della stipula dei contratti di collaborazione sportiva, che al contrario rappresenta una salvaguardia per gli addetti e assicura una maggiore trasparenza dei rapporti in essere in ambito sportivo.

Il **Comitato Esecutivo** concorda con le riflessioni del Presidente e ritiene che un dialogo con le Federazioni e le Associazioni sia essenziale per chiarire le dinamiche del provvedimento legislativo che si debba organizzare un incontro, al fine di garantire un adeguato supporto iniziale alle Federazioni.

Resta in attesa di finalizzare un rapporto sulle segnalazioni ed emendamenti proposti per giungere a una definizione concertata del Decreto che tenga conto delle istanze raccolte.



# Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina n° 15

in data 2 aprile 2026

Delibera n. 9

**Oggetto: Comma 6) PROGRAMMA DI POLITICA SPORTIVA - IMPIANTI**

Il **Presidente** comunica che il CIO ha adottato una nuova policy sulla protezione delle atlete di genere femminile nelle competizioni sportive in ambito olimpico. Riporta una sintesi del documento, adottato dal Comitato Esecutivo del CIO il 26 marzo scorso in conformità alla Carta Olimpica e che impegnerà l'adozione e il rispetto da parte di tutto il movimento sportivo, incluso il CONS e le Federazioni Sportive.

L'idoneità per il genere femminile nello sport è un argomento rilevante nel Movimento Olimpico. Il CIO ha pubblicato nel novembre 2021 un riferimento sulle linee guida per le Federazioni Internazionali in merito all'idoneità nella categoria femminile. La policy di recente adozione riflette una revisione di queste linee guida. Dal settembre 2024 a oggi, il CIO ha condotto una revisione dell'approccio all'idoneità per il genere femminile, consultando esperti e raccogliendo reazioni da parte degli atleti e dei sostenitori del movimento Olimpico. Nel settembre 2025 è stato istituito un gruppo di lavoro per esaminare gli sviluppi scientifici, medici e legali in merito alla questione.

Il gruppo di lavoro ha fornito evidenze scientifiche relative ai vantaggi biologici maschili nella maggior parte degli sport basati su forza e potenza. In particolare, è emerso che:

- Il genere maschile conferisce un vantaggio nelle prestazioni sportive, rendendo necessario basare l'idoneità sulla biologia del corpo umano.
- Gli atleti transgender e quelli con disturbi dello sviluppo sessuale (DSD) possono mantenere vantaggi prestativi.
- Lo screening per il gene SRY è considerato il metodo più accurato per determinare il genere biologico e l'idoneità.

Viene sottolineata, quindi, la necessità di garantire equità e sicurezza nelle competizioni femminili. Le regole di ammissibilità dovranno essere basate sul genere biologico, escludendo dalla categoria femminile gli atleti con un gene SRY positivo per garantire l'integrità dei Giochi Olimpici. Il CIO stabilisce, pertanto, che l'idoneità per accedere alle categorie femminili è limitata alle persone biologicamente donne, determinata dallo screening del gene SRY.

Gli atleti che non risultano positivi al gene SRY saranno idonei a competere, mentre quelli positivi non potranno competere nelle discipline riservate alle donne, a eccezione di alcuni casi specifici. La normativa si applica a tutte le manifestazioni sotto l'egida del CIO e sarà adottata dalle Federazioni Internazionali e dagli organismi sportivi per garantire la conformità e l'aderenza.

Il CIO fornirà linee guida per le Federazioni Internazionali e i Comitati Olimpici. Raccomanda un approccio focalizzato sull'atleta, proteggendo i diritti alla privacy e al benessere e garantendo informazioni chiare riguardo allo screening SRY. La nuova policy sarà soggetta a revisioni periodiche per considerare gli sviluppi scientifici e i diritti umani, al fine di garantire un costante aggiornamento riguardo l'idoneità nella categoria femminile.

Il **Comitato Esecutivo**, visionato il documento ricevuto dal CIO, prende atto con favore del nuovo approccio a favore e a tutela dello sport femminile. Recepisce, quindi, le disposizioni introdotte che saranno verosimilmente applicate dalla prossima stagione agonistica 2026-2027. Resta in attesa delle implicazioni procedurali e dei costi per affrontare per lo screening richiesto. [del. 9]



# Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina n° 16

in data 2 aprile 2026

Delibera n. 10-11

**Oggetto: Comma 6) PROGRAMMA DI POLITICA SPORTIVA - IMPIANTI**

Il **Segretario Generale** informa che in data 30 marzo scorso è stata avanzata una candidatura del referente del settore sportivo, Anna Lisa Ciavatta, per accedere e partecipare a un programma di formazione intensivo organizzato dalla Solidarietà Olimpica, della durata di due settimane, presso la sede del Comitato Olimpico Internazionale in Svizzera. Il programma, sovvenzionato dalla Solidarietà Olimpica, intende fornire a ogni partecipante il massimo beneficio da questo programma intensivo, concepito per offrire un'esperienza significativa e arricchente.

Riferisce che il CIO, a seguito della candidatura avanzata, ha selezionato il candidato del CONS per partecipare alla seconda edizione del programma dedicato agli staff dei Comitati Olimpici Nazionali, programmato dal 1° al 12 giugno 2026. La selezione effettuata da apposito Comitato composto da diversi dipartimenti del CIO ha preso in esame un totale di 22 candidature. La scelta ha tenuto conto di criteri quali la parità di genere e la distribuzione geografica, oltre che delle opportunità già offerte in passato ai Comitati Olimpici per consolidare i rapporti con il CIO, come le visite al quartier generale a Losanna. Pertanto, il funzionario Anna Lisa Ciavatta farà parte di un gruppo selezionato di 7 rappresentanti dei NOC provenienti dai 5 continenti e attivi in settori quali amministrazione, rapporti con la Solidarietà Olimpica, relazioni internazionali, preparazione ai Giochi Olimpici, comunicazione e finanze.

Il **Comitato Esecutivo** esprime soddisfazione per l'esito della selezione e augura un'esperienza significativa al funzionario del CONS prescelto. Autorizza la partecipazione prendendo atto che le spese di vitto, alloggio e viaggio saranno a carico del CIO. Il CONS si farà carico di eventuali altre spese necessarie non rimborsate, quali la copertura medica. **[del. 10]**

Il **Relatore** comunica di aver ricevuto una nota da parte della Federazione Internazionale Sport per Tutti (FISpT), organizzazione riconosciuta dal CIO che, tra gli scopi istituzionali, annovera la promozione dello Sport per Tutti e l'incoraggiamento dell'attività fisica in tutte le fasce d'età e capacità, in collaborazione con i Comitati Olimpici e le autorità pubbliche di tutto il mondo. Riferisce che, in base al proprio Statuto, la FISpT accoglie come membri nazionali le organizzazioni che sono riconosciute o raccomandate dal rispettivo Comitato Olimpico Nazionale, dalla competente autorità sportiva governativa o da enti equivalenti. Tali organizzazioni saranno considerate quali unici rappresentanti dello Sport per Tutti nei rispettivi Paesi e non risulta alcun rappresentante di San Marino in seno alla FISpT. Pertanto, la Federazione Internazionale sarebbe molto lieta di poter collaborare più strettamente con il CONS a questo proposito.

In prima istanza, la FISpT sollecita informazioni riguardo alla gestione delle attività di Sport per Tutti e delle attività relative al programma del CIO Olympism 365 a San Marino. Qualora il CONS rappresenti l'organismo di riferimento nell'ambito del quadro normativo nazionale, invita il Comitato a diventare membro dell'organizzazione avviando formalmente il processo di riconoscimento e adesione. In alternativa, se un'altra organizzazione gestisce queste attività a San Marino, chiede di poter ricevere i contatti per valutare potenziali opportunità di collaborazione.

Il **Comitato Esecutivo** ritiene che al momento vi siano altre preponderanti priorità per la promozione della pratica sportiva e che non risulta l'esistenza di un'apposita organizzazione dedicata esclusivamente allo Sport per Tutti a San Marino. Declina, pertanto, al momento la proposta di un'eventuale adesione alla FISpT. **[del. 11]**



# Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

---

Seduta del Comitato Esecutivo Pagina n° 17  
in data 2 aprile 2026 Delibera n. 12

**Oggetto: Comma 8) VARIE ED EVENTUALI**

---

Il **Presidente** accorda al Segretario Generale di anticipare la deliberazione del comma 8) VARIE ED EVENTUALI per permettere il proseguimento dei lavori senza interruzioni e in continuità, affrontando l'esame dei Rendiconti Amministrativi delle Federazioni Sportive e delle Discipline Associate, attività che comporterà il proseguo in almeno altre due sedute.

Viene data lettura della nota della Federazione Rugby pervenuta in data 24 marzo e avente per oggetto la richiesta di dismissione dell'automezzo Peugeot con targa RSM G4644.

La Federazione Rugby San Marino avanza istanza per richiedere l'autorizzazione alla cessione e demolizione del veicolo con 9 posti di proprietà della Federazione, immatricolato da oltre vent'anni e risultante poco affidabile per la circolazione stradale, soprattutto in funzione del trasporto dei ragazzi e delle squadre.

Il mezzo verrà preso in carico dalla società Giorgi Angelo S.r.l., con sede in Via San Martino in Riparotta, 2/B a Viserba di Rimini (RN), per la cifra pattuita di 100 euro.

Il **Comitato Esecutivo** approva e autorizza il **Presidente** alla firma della vendita del mezzo in nome e per conto della Federazione Rugby nei termini indicati dalla comunicazione della FRSM.

**[del. 12]**

Il **Presidente**, prima di procedere al comma 7) ESAME BILANCI FEDERALI, propone di fissare il calendario delle prossime sedute per terminare il vaglio di tutta la documentazione in tempo utile per la convocazione del Consiglio Nazionale per l'approvazione del Bilancio Consuntivo CONS 2025.

Il **Comitato Esecutivo** fissa la data dell'Assemblea delle Federazioni per giovedì 30 aprile 2026, mentre si prevede una sessione di lavori per completare l'esame dei Rendiconti Amministrativi 2025 e dei Bilanci di Previsione 2026, nelle date di martedì 7 e giovedì 16 aprile, con un'eventuale opzione a fine mese, a ridosso della data prevista del Consiglio Nazionale.

Si procede, quindi, con l'esame dei documenti depositati dalle Federazioni Sportive, di cui al seguente comma, invitando i membri dell'Esecutivo designati a relazionare sulle contabilità e l'amministrazione delle Federazioni sportive di propria competenza in base alla lista approvata in una precedente seduta.



# Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina *n° 18*

in data 2 aprile 2026

Delibera *n. -*

**Oggetto: Comma 7) ESAME BILANCI FEDERALI**

---

Viene esaminati i prospetti e le relazioni delle seguenti Federazioni Sportive:

1. Aeronautica
2. Atletica Leggera
3. Automotoristica
4. Baseball
5. Biliardo sportivo
6. Cronometristi
7. Golf
8. Pallacanestro
9. Rugby
10. Scacchi
11. Tiro con l'arco

I lavori vengono sospesi alle ore 22.30 e la seduta aggiornata, come concordato, per il prossimo 7 aprile.

IL SEGRETARIO GENERALE VERBALIZZANTE

- Eros Bologna -