



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo in data 24 febbraio 2026

Verbale n. 29

PRESENTI:

Presidente	<i>Christian FORCELLINI</i>
Vice Presidente	<i>Marco Giancarlo ROSSINI</i>
Membro	<i>Martina MAZZA</i>
“	
“	<i>Mauro SANTI</i>
	<i>Giuliano TOMASSINI</i>
	<i>Emanuele VANNUCCI</i>
Segretario Generale	<i>Eros BOLOGNA</i>
Sindaci Revisori	<i>Orsolina MUCCIOLI</i>
““	<i>Pier Angela GASPERONI</i>
““	<i>Sandy STEFANELLI</i>
Segretario di Stato	
Delibere adottate	<i>n. 19</i>

ASSENTI: *Maurizio MAZZA*

PRESENZIA:

OSSERVAZIONI:



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina

n° 2

in data 24 febbraio 2026

-
- | | |
|----------------|--|
| Delibera n° 1 | COMUNICAZIONI
<i>Ratifica nomina Giudice Supplente TS nel ricorso in appello n. 1/2026</i>
***** |
| Delibera n° 2 | MANIFESTAZIONI CONS
<i>Approvate attività formative con il CONI per il Safeguarding Focal Point</i>
***** |
| Delibera n° 3 | COMMISSIONE TECNICA
<i>Presa d'atto ritiro Gioia CASALI dal Programma di Supporto alla F.Ginnastica</i>
***** |
| Delibera n° 4 | COMMISSIONE TECNICA
<i>Presa d'atto avvio interesse e attività Basket 3x3 per Monaco 2027 F.Pallacanestro</i>
***** |
| Delibera n° 5 | COMMISSIONE TECNICA
<i>Non accolta richiesta integrazione Contributo Straordinario alla F. Pallavolo</i>
***** |
| Delibera n° 6 | COMMISSIONE TECNICA
<i>Approvata richiesta di distacco per ciclista Valentina Venerucci per 3 mesi</i>
***** |
| Delibera n° 7 | MANIFESTAZIONI CONS
<i>Nomina M. Mazza e L. Castiglioni quali Assistenti Capo Missione Taranto 2026</i>
***** |
| Delibera n° 8 | MANIFESTAZIONI CONS
<i>Fissate date per Sport in Fiera 2026 – 18, 19 e 20 settembre 2026</i>
***** |
| Delibera n° 9 | MANIFESTAZIONI CONS
<i>Nomina Giuliano Tomassini quale Capo Missione GSSE Monaco 2027 e Mauro Santi</i>
***** |
| Delibera n° 10 | AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONE E RATIFICHE SPESE
<i>Approvata spesa per riparazione infissi palestra Ex-Mesa – Cinqueterre S.r.l.</i>
***** |
| Delibera n° 11 | AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONE E RATIFICHE SPESE
<i>Approvato adeguamento fondo svalutazione crediti</i>
***** |
| Delibera n° 12 | AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONE E RATIFICHE SPESE
<i>Approvato rinnovo collaborazione consulenza privacy – Sfera Prof.ti Ass.ti</i>
***** |
| Delibera n° 13 | AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONE E RATIFICHE SPESE
<i>Erogazione prima rata acconto del Contributo Ordinario 2026 alle FSN – 30%</i> |



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina

n° 3

in data 24 febbraio 2026

-
- Delibera n° 14 **PROGRAMMA DI POLITICA SPORTIVA - IMPIANTI**
Sottoscrizione Protocollo d'intervento per la prevenzione e contrasto del bullismo e cyberbullismo con la Segreteria di Stato Pubblica Istruzione

- Delibera n° 15 **PROGRAMMA DI POLITICA SPORTIVA - IMPIANTI**
Richiesta distacco amministrativo di Mahena Abbati presso il CONS

- Delibera n° 16 **PROGRAMMA DI POLITICA SPORTIVA - IMPIANTI**
Presa d'atto Aggiornamento del Codice Mondiale Antidoping e sottoscrizione impegno alla WADA e all'ANOC

- Delibera n° 17 **PROGRAMMA DI POLITICA SPORTIVA - IMPIANTI**
Autorizzazione concessa alla FST per la subconcessione di due locali presso il Centro Tennis Cassa di Risparmio di Fonte dell'Ovo

- Delibera n° 18 **PROGRAMMA DI POLITICA SPORTIVA - IMPIANTI**
Proposta di candidare il past president Gian Primo Giardi per il conferimento del EOC Olympic Laurel Award 2026

- Delibera n° 19 **PROGRAMMA DI POLITICA SPORTIVA - IMPIANTI**
Codice Etico - Nomina dell'Autorità Garante – Fernando Casadei



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina *n° 4*

in data 24 febbraio 2026

Delibera *n. 1*

Oggetto: **Comma 1) COMUNICAZIONI**

Il **Segretario Generale** informa l'Esecutivo sui risultati dell'Assemblea della Federazione Sammarinese di Tiro a Segno, recentemente convocata in seguito alle dimissioni irrevocabili del Presidente Giuseppe Mario Muscioni. Nel corso dei lavori, in cui sono stati approvati il Rendiconto Amministrativo e il Bilancio di Previsione, nessun candidato si è fatto avanti per assumere la Presidenza della Federazione. Di conseguenza, l'Assemblea si è conclusa senza procedere ad alcuna elezione. Attualmente la gestione dell'organizzazione è affidata temporaneamente al Vice Presidente Giuseppe Macina, che avrà 90 giorni per indire una nuova assemblea e procedere con le elezioni.

In caso di mancata nomina di un nuovo presidente, il **Relatore** ha segnalato la possibilità che la Federazione Tiro a Segno debba essere commissariata o, in alternativa, accorpata alla Federazione Sammarinese Tiro a Volo. Tale difficoltà nel rinnovare i vertici è aggravata dal calo di interesse verso lo sport tra le nuove generazioni e lo scarso interesse dei praticanti del tiro a segno nel dedicarsi allo sviluppo dell'attività agonistica.

Prosegue rendendo noto che numerose Federazioni hanno proceduto ad aggiornare i propri Statuti, ma in alcuni casi le modifiche introdotte non sono coerenti con il testo esistente. Sono emerse evidenti criticità, tra cui la presenza di articoli obsoleti e formulazioni confuse che compromettono la chiarezza normativa. Si è attesa di ricevere la documentazione dei bilanci federali al termine di tutte le Assemblee, per svolgere una revisione complessiva degli Statuti da condurre con il supporto di un quadro normativo rinnovato, al fine di eliminare ambiguità e garantire l'allineamento degli Statuti federali alle disposizioni vigenti.

Il **Relatore** fornisce un aggiornamento riguardo al ricorso in appello della A.S. La Fiorita avverso la sentenza di primo grado del TS contro la FSGC, ricordando che il Giudice Sportivo Valentina Gatti ha chiesto l'esonero dal caso e il Presidente del CONS, ai sensi del comma 4, art. 17 della Legge 149/2025, ha provveduto in via d'urgenza durante i Giochi Olimpici Invernali alla nomina del giudice supplente avv. Davide Bulzoni quale sostituto per affiancare il collega avv. Lorenzo Moretti nel ricorso n.1/2026. Fissata un'udienza per venerdì 5 marzo 2026.

Il **Comitato Esecutivo**, informato per le vie brevi circa il provvedimento d'urgenza adottato per non allungare i tempi già oltremodo ristretti della giustizia sportiva, ratifica la nomina del Giudice Supplente avv. Davide Bulzoni nel ricorso n. 1/2026 riguardo la vertenza La Fiorita 1967 vs. la FSGC avverso la sentenza di primo grado del TS emesso in data 29 dicembre 2025. **[del. 1]**

Il **Segretario Generale** comunica di aver preso parte, insieme al Responsabile Nicoletta Corbelli, all'incontro convocato dal Segretario di Stato per lo Sport presso la Segreteria di Stato sulla gestione degli impianti, in cui si è avuta l'impressione di un velato tentativo di screditare la Pubblica Amministrazione aparendo come parte di un piano prestabilito.

Durante i lavori, sono state proposte tre possibili soluzioni alternative all'attuale sistema di gestione della manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti. La modalità operativa, nella sua configurazione attuale, è ritenuta del tutto insufficiente a causa dei notevoli ritardi nell'affrontare gli interventi. La causa principale dei disservizi e della scarsa manutenzione degli impianti è la cronica mancanza di fondi allocati, insufficienti per riparare gli immobili, il cui stato di deterioramento richiede ogni anno interventi di portata sempre maggiore. I lavori sono stati aggiornati, richiedendo la presenza di altri Segretari di Stato al nuovo incontro fissato per il 18 prossimo.



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina n° 5

in data 24 febbraio 2026

Delibera n. 2

Oggetto: **Comma 1) COMUNICAZIONI**

In occasione di alcuni colloqui avuti di recente con il Dott. V. Andrea Vaccaro, Membro del Consiglio Nazionale CONI e Vice Presidente della Scuola Regionale dello Sport Emilia-Romagna, è stato proposto al CONS di aderire a un'iniziativa formativa organizzata dal CONI sul tema del Safeguarding, in linea con le direttive del CIO, nell'ambito delle attività di Legacy di Milano Cortina 2026.

Il **Relatore** rende noto che, data l'importanza di dover formare il movimento sportivo in materia come previsto dalla Policy adottata dal CONS, il progetto formativo di base "Safeguarding Essentials for Safeguarding Focal Point" del CIO strutturato in quattro moduli della durata di due ore è risultato adeguato e opportuno per la realtà sammarinese.

Alla stregua degli appuntamenti territoriali pianificati, uno per ogni provincia della Regione ER e dedicati allo sviluppo del primo modulo, San Marino è stato aggiunto quale decima tappa fissata per sabato 28 febbraio, invitando un rappresentante per ogni Federazione Sportiva. L'incontro conclusivo si terrà a Bologna il 7 marzo. Verranno trattati i rimanenti moduli 2, 3 e 4. Conclude il riferimento, avvisando che lo Staff dell'Ufficio Sportivo, Commissione Tecnica e Comitato Safeguarding hanno aderito all'iniziativa formativa e auspica ulteriori incontri in futuro.

Il Comitato Esecutivo plaude all'iniziativa intrapresa con il CONI e approva le spese per l'organizzazione e la partecipazione alle giornate formative.

[del. 2]

Il **Presidente** conclude il comma informando che il Congresso di Stato, con la delibera n. 20 del 27 gennaio 2026, ha provveduto a effettuare trasferimenti in favore dell'AASLP per investimenti infrastrutturali e in particolare un primo importo pari a 400.000,00, come acconto, per la realizzazione di una piscina di riscaldamento presso il Multieventi Sport Domus.

Un primo incontro per la progettazione della vasca di riscaldamento presso il Multieventi è stato fissato in settimana.

Tenendo conto che Luciano Scarponi, Coordinatore della Commissione Tecnica è atteso a breve per riferire in merito delle dimissioni della collega Micol Rossini durante la riunione odierna, il **Presidente** propone di anticipare il comma 4 relativo alla Commissione Tecnica.

Il **Comitato Esecutivo** concorda.



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina *n° 6*

in data 24 febbraio 2026

Delibera *n. -*

Oggetto: Comma 4) COMMISSIONE TECNICA CONS

Il **Presidente** invita il Coordinatore della Commissione Tecnica, Luciano Scarponi, a prendere la parola per illustrare i motivi che hanno portato la collega Micol Rossini a dimettersi, non prima della proposta del Vice Presidente Rossini di lasciare la sala, qualora ritenuto opportuno.

Il **Coordinatore** ringrazia i presenti, per l'opportunità concessa di poter esprimere personalmente le proprie riflessioni, e quello dei colleghi a seguito della lettera di dimissioni, invitando il Vice Presidente a non lasciare la seduta. Tiene a precisare che a suo giudizio i riferimenti contenuti nella nota non rappresentano fedelmente i fatti, i quali a prima vista possono generare confusione. Sin dal momento dell'insediamento della Commissione Tecnica e fino alla vigilia delle dimissioni, la partecipazione della collega alle riunioni è risultata discontinua, con assenze spesso non comunicate. Quando presente, l'atteggiamento nei confronti dei colleghi è apparso spesso critico e poco costruttivo. Nonostante un progressivo deteriorarsi del rapporto di fiducia interpersonale, dovuto a un dialogo limitato con gli altri membri della CT, quest'ultima ha comunque operato con impegno per soddisfare le molteplici esigenze delle Federazioni.

Il **Coordinatore** respinge le accuse di isolamento e si dichiara dispiaciuto per le dimissioni presentate, auspicando che tale gesto unilaterale non comprometta il lavoro svolto fin qui da tutta la Commissione Tecnica e in particolare la fiducia dell'Esecutivo, assicurando l'impegno del gruppo a proseguire l'incarico al servizio del movimento sportivo.

Si apre il confronto, con i membri dell'**Esecutivo** che interrogano il Coordinatore esprimendo timori per l'impatto delle dimissioni sia nei confronti delle Federazioni sia sulla Commissione Tecnica. Il Referente della CT ha rassicurato i presenti sul fatto che la Commissione Tecnica può continuare a svolgere i propri compiti senza disagi e senza interrompere le attività.

Il **membro** Martina Mazza, chiedendo chiarimenti sull'operatività futura della CT, ha ricevuto conferma della stabilità del team, senza la necessità di un'immediata sostituzione.

Il **Segretario Generale** riferisce che già delle festività natalizie la Commissione Tecnica, sebbene operativa e collaborativa anche oltre l'orario lavorativo, ha risentito di un clima di crescenti tensioni al suo interno che hanno evidentemente portato alle dimissioni.

Il **membro** Tomassini esprime il suo rammarico poiché, giunti a questo punto, le dimissioni del membro Rossini devono considerarsi inevitabili, mentre con un approccio diverso e più tempestivo si sarebbe potuto intervenire prima che i disaccordi diventassero insanabili. Sarebbe stato sufficiente, quando ci si è resi conto che in autonomia la CT non era in grado di superare questi contrasti, farli presenti ai vertici del CONS per cercare una mediazione e una soluzione. Inoltre, esprime il fatto di non riuscire a capire, conoscendo le persone coinvolte come si sia giunti a questo punto insanabile.

Il **Presidente** ringrazia il Coordinatore e lo invita a congedarsi, avendo accolto l'invito a riferire di persona all'Esecutivo, convocato per discutere sulle inattese dimissioni a suo avviso prive di cause evidenti e scaturite all'improvviso prima della partenza per Milano-Cortina. Conferma di non essere mai stato messo a corrente del suo disagio all'interno della CT e di aver avuto un colloquio chiarificatore solamente dopo aver ricevuto la lettera di dimissioni.



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina n° 7

in data 24 febbraio 2026

Delibera n. 3-4

Oggetto: Comma 4) COMMISSIONE TECNICA CONS

Appurato che le criticità esposte non sono mai sfociate in veri conflitti, il **Comitato Esecutivo** considera le dimissioni un evento episodico e inatteso, segnato da carenze comunicative e di fiducia all'interno dello staff. Come emerso nel corso del colloquio con il Coordinatore, sarebbe stato opportuno e auspicabile un confronto prima di giungere alle dimissioni.

Il **Comitato Esecutivo** ha concluso sulla necessità di prevenire situazioni simili e di garantire una gestione migliore dei rapporti gerarchici e relazionali per evitare complicazioni in futuro.

Il **Presidente** prosegue con i riferimenti della Commissione Tecnica, riportando una nota riguardante il ritiro dall'attività agonistica di Gioia CASALI dal Programma di Supporto in Ginnastica ritmica.

La scorsa settimana, la Federazione Ginnastica ha notificato la decisione dell'atleta Casali di voler interrompere la propria attività agonistica. Dopo un periodo di riflessione, durato circa un mese, l'atleta ha scelto di concludere la sua carriera per motivi personali.

Il **Comitato Esecutivo** prende atto che il Programma di Supporto CONS relativo alla stagione 2026, destinato all'atleta Gioia Casali, è da ritenersi pertanto concluso.

Nel contributo erano state preventivate voci di spesa riferite anche all'atleta Camilla ROSSI e poiché per due competizioni internazionali era prevista la partecipazione di un'unica ginnasta, si conferma l'importo complessivo del Programma di Supporto senza variazioni a beneficio dei rimanenti atleti. [del. 3]

Un altro riferimento della Commissione Tecnica riguarda la Nazionale Maschile 3 x 3 della Federazione Pallacanestro, a seguito ai numerosi incontri avvenuti lo scorso anno.

La Commissione Tecnica ha tempestivamente chiesto alla FSP se fosse possibile predisporre una squadra Nazionale maschile per il 3x3, in vista di una probabile partecipazione ai Giochi dei Piccoli Stati d'Europa di Monaco 2027.

La Federazione Pallacanestro si è concessa del tempo per valutare e fornire un riscontro, poiché si rende necessario organizzare un'attività internazionale, e precisamente tre tornei a San Marino, obiettivo concretizzato con la realizzazione del terzo torneo negli ultimi mesi del 2025.

Successivamente, la FSP si è adoperata per formare una Nazionale composta da giocatori sammarinesi di livello adeguato. Il 17 febbraio scorso è pervenuta la disponibilità da parte della FSP ad avviare un percorso tecnico-programmatico in questa disciplina.

Nello specifico, è stata manifestata l'intenzione di partecipare, per la prima volta, alle qualificazioni dell'European Cup, che si terranno in Kosovo nel prossimo mese di giugno.

La Commissione Tecnica, visto il crescente orientamento verso tornei di 3x3, dato che il basket tradizionale non sarà presente né ai Giochi del Mediterraneo 2026 né ai GSSE di Monaco 2027, chiede l'autorizzazione di attivarsi con la FSP per includere questa disciplina nei Programmi di Supporto 2026 relativi alla Preparazione alle Manifestazioni CONS e per definire i Criteri e Modalità di Selezione per la Partecipazione ai XXI Giochi dei Piccoli Stati d'Europa a Monaco.

Il **Comitato Esecutivo** concorda e autorizza la CT. [del. 4]



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina n° 8

in data 24 febbraio 2026

Delibera n. 5-6

Oggetto: Comma 4) COMMISSIONE TECNICA CONS

Il **Relatore** aggiorna i presenti in merito alla partecipazione della Nazionale maschile Under 20 della Federazione Pallavolo al torneo SCA, evento valido per le qualificazioni al primo turno del Campionato Europeo, che avrà luogo in Scozia in ottobre.

Come noto, i contributi previsti per le partecipazioni internazionali coprono solamente una parte limitata dei costi effettivi che la Federazione deve sostenere per la trasferta di almeno 17 persone. Nello specifico, sono stati stanziati 5.000 euro per ciascun torneo, mentre il costo complessivo di ogni trasferta è previsto che si aggiri attorno ai 15.000 euro.

Alla luce di queste valutazioni, per garantire la presenza della Nazionale al torneo SCA Under 20, la FSPAV sollecita un contributo supplementare di almeno 10.000 euro che altrimenti si troverebbe nella condizione di dover rinunciare.

Riferisce che oltre alla nota, posta agli atti, si sono svolti colloqui tra il Presidente e Vice Presidente della FSPAV e il Presidente CONS, in cui è stato risposto dal Presidente CONS che pur comprendendo le difficoltà esposte e il pericolo di una possibile mancata partecipazione a una competizione internazionale, è stata ribadita la disponibilità a valutare un incremento del sostegno finanziario, laddove sia possibile individuare ulteriori risorse solo al termine della stagione agonistica.

Infine, è stato ribadito l'impegno a collaborare con la Federazione Pallavolo e, ove necessario, anche con altre Federazioni, affinché in futuro venga sviluppata una pianificazione di più alto profilo tecnico, capace di garantire una partecipazione continuativa e competitiva alle principali manifestazioni internazionali. Si ritiene che limitarsi alla sola partecipazione ai Tornei SCA non porti concreti benefici alla crescita sportiva del movimento pallavolistico.

Il **Comitato Esecutivo**, dopo un approfondimento circa la preoccupazione della FSPAV per un lieve calo subito nei Programmi di Supporto Squadre, rileva come nel complesso la Federazione abbia beneficiato di un consistente incremento nei contributi ordinari e, quindi, concorda con la posizione del Relatore di non riconoscere, al momento, alcuna integrazione economica, attendendo l'esito della preparazione agonistica e la disponibilità residua di fine stagione. **[del. 5]**

Il **Segretario Generale** sottopone all'attenzione dell'Esecutivo la documentazione fornita dall'atleta a progetto Valentina VENERUCCI della Federazione Ciclistica, riguardo al programma gare previsto nel primo semestre 2026, con la sua squadra professionistica, l'AromItalia Vaiano.

Riferisce che la Commissione Tecnica, dopo aver analizzato con estrema attenzione la programmazione e l'inteso calendario gare che l'atleta dovrà affrontare nei prossimi mesi, ritiene fondamentale - vista la caratura e il talento dell'atleta - offrire il pieno supporto del CONS attraverso la concessione di permessi sportivi e, se necessario, anche distacchi prolungati per consentirle di prepararsi e competere al meglio. Rammenta a questo proposito che Valentina Venerucci è già stata inserita nei Programmi di Supporto per la partecipazione ai Giochi del Mediterraneo di Taranto, nonostante non siano ancora stati definiti nel dettaglio alcuni aspetti, come l'età e il percorso.

In considerazione del suo potenziale e delle ambizioni che la FCS nutre nei suoi confronti, in base all'esito e la valutazione delle prestazioni, da parte della società professionistica in cui è stata inserita, a mero titolo gratuito, non si esclude in base al ranking internazionale di valutare la sua candidatura a un ruolo futuro di particolare rilievo, come quello di Probabile Olimpico (PO) per i Giochi di Los Angeles 2028 e pertanto come Atleta di Interesse Nazionale (AIN).



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina *n° 9*

in data 24 febbraio 2026

Delibera *n. 6*

Oggetto: **Comma 4) COMMISSIONE TECNICA CONS**

Il **Comitato Esecutivo**, apprezza lo sforzo agonistico della ciclista e conferma che tali ipotesi rimane strettamente legata agli esiti sportivi che l'atleta riuscirà a conseguire durante le competizioni a calendario in questa primavera, sia a livello nazionale che internazionale, per consolidare ulteriormente il suo profilo agonistico e, alla luce di quanto esposto, esprime parere favorevole alla concessione di congedi sportivi di lungo respiro dal mese di marzo fino a tutto metà giugno, misura indispensabile, data la natura della disciplina sportiva praticata, per garantirle le migliori condizioni possibili per affrontare con successo i futuri impegni agonistici.

Il **Relatore**, a questo proposito, per evitare di impoverire ulteriormente il monte ore dedicato al distacco sportivo, limitato a un mese lavorativo per ogni Federazione riconosciuta dal CONS, suggerisce di richiedere un distacco amministrativo poiché l'atleta Valentina Venerucci è farmacista dipendente a tempo indeterminato presso l'Istituto di Sicurezza Sociale.

Il distacco amministrativo, previsto dall'art. 62 della Legge n. 149/2015, è richiesto in alternativa al distacco sportivo, ai sensi dell'art. 67, seguendo un precedente caso di altro atleta di alto livello nazionale attualmente in distacco al CONS. L'obiettivo è facilitare la sostituzione del dipendente sul lavoro e al contempo supportare la sua preparazione agonistica, consentendole di dedicarsi pienamente agli impegni sportivi con maggiore efficienza.

La competenza sui distacchi amministrativi è riconosciuta alle Autorità preposte alla mobilità del personale, come previsto all'art. 11, comma 7, del Decreto Delegato n. 86/2022 che ne disciplina la mobilità tra Enti pubblici e Aziende statali, demandando la competenza autorizzativa ai relativi Capi del Personale.

Il **Comitato Esecutivo** concorda e, appurato che la richiesta mira a consentire all'atleta di allenarsi quotidianamente e partecipare a varie competizioni sportive per la stagione e utile ad acquisire punteggi per la classifica e accedere alla qualificazione individuale per i Giochi Olimpici 2028 garantendole condizioni ottimali, autorizza la richiesta di distacco di Valentina Venerucci dipendente dell'ISS dal 10 marzo al 9 giugno 2026 presso il CONS, con possibilità di eventuale proroga basata sui risultati agonistici.

[del. 6]

Il **Presidente** considera concluso il dibattito e le deliberazioni del comma, invitando a riprendere i lavori come stabilito nell'Ordine del giorno della seduta.



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina *n° 10*

in data 24 febbraio 2026

Delibera *n. 7*

Oggetto: Comma 2) MANIFESTAZIONI CONS

Giochi Olimpici Invernali di Milano-Cortina 2026

Il **Presidente** riferisce brevemente sulla recente partecipazione alle Olimpiadi di Milano-Cortina, prima esperienza olimpica nel suo mandato dirigenziale. Evidenzia che partecipare come Presidente è stato un grande onore. Pur consapevole del fatto che San Marino non abbia una consolidata tradizione sportiva negli sport invernali, ha sottolineato tuttavia l'impegno del CONS nel promuovere il Paese. L'idea di investire su progetti mirati, come quello dell'esposizione del Bob sammarinese di Lillehammer 1994 a Cortina, è stata finalizzata ad aumentare la visibilità mediatica.

Il **Relatore** si dichiara convinto che queste iniziative abbiano rafforzato la presenza di San Marino nello scenario sportivo internazionale. La copertura mediatica ottenuta è stata rilevante, con interviste trasmesse su testate importanti come Sky Sport, Mediaset e Rai Sport, oltre che su emittenti radiofoniche. Sul piano sportivo, i risultati non sono stati particolarmente brillanti, come dimostra il terzultimo posto ottenuto nello slalom gigante. Incoraggia a ripensare l'approccio alle competizioni internazionali, rimarcando l'importanza della fiducia nelle proprie capacità.

Considera le Olimpiadi Invernali un'opportunità strategica per raggiungere obiettivi importanti. Da qui l'esigenza di investire in nuove idee, coinvolgendo anche Enti e Istituzioni come l'Ufficio del Turismo per un lavoro sinergico anche in vista dei prossimi Giochi del Mediterraneo. Ritiene che anche investimenti contenuti possano generare un forte impatto se ben progettati. Altro aspetto cruciale sollevato dal **Presidente** riguarda la comunicazione istituzionale.

Sebbene siano stati creati momenti per valorizzare le storie degli atleti, esprime disappunto per la gestione poco efficace in certe situazioni. Porta come esempio la vicenda della mancata intervista da parte dell'atleta e di come ha dovuto insistere affinché venissero condivisi contenuti sui social in tempi rapidi.

Il **Relatore** auspica un approccio più dinamico e innovativo da parte della struttura, aprendosi a buone pratiche osservate all'estero per migliorare e attirare maggiormente l'attenzione del pubblico e cogliere varie opportunità comunicative, sottolineando che notizie rilevanti devono essere comunicate in tempo reale per massimizzare il loro impatto mediatico.

Sottolinea, in conclusione, la necessità di un cambiamento significativo nei metodi comunicativi e ribadisce il suo impegno nel promuovere idee innovative, dicendosi determinato a fare della comunicazione un elemento centrale per rafforzare l'immagine di San Marino nel contesto sportivo internazionale.

Giochi del Mediterraneo – Taranto 2026

Il **Relatore** rammenta l'importanza dei Giochi del Mediterraneo di Taranto per diverse Federazioni, soprattutto per le discipline che notoriamente sono assenti dal programma sportivo dei GSSE. Annalisa Ciavatta è stata nominata Capo Missione dal precedente Esecutivo e in vista del seminario a Taranto, in programma a fine marzo, reputa giunto il momento di individuare chi la possa affiancare come Vice Capo Missione.

Tale incarico potrebbe essere reiterato anche per i Giochi dei Piccoli Stati a Monaco. È di fondamentale importanza pianificare con adeguato anticipo questi incarichi, ottimizzando il processo di selezione e valutazione dei dirigenti sportivi che saranno chiamati a ricoprire le responsabilità nel contesto dell'attuale ciclo olimpico.



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina *n° 11*

in data 24 febbraio 2026

Delibera *n. 7-8-9*

Oggetto: **Comma 2) MANIFESTAZIONI CONS**

Il **Presidente** invita i membri dell'Esecutivo a voler considerare un loro personale impegno, avviando una consultazione con le disponibilità anche in previsione di proseguire a condividere la responsabilità alla guida del Comitato Esecutivo nel prossimo quadriennio.

In seguito agli interventi dei membri Mauro Santi, Giuliano Tomassini, Martina Mazza e del Vice Presidente Rossini, il Presidente avanza la proposta di designare il membro assente Maurizio Mazza per affiancare il Capo Missione Anna Lisa Ciavatta. A tale incarico si affiancherebbe anche Lucia Castiglioni, membro della Commissione Tecnica, la quale aveva già manifestato la propria disponibilità a collaborare.

Il **Comitato Esecutivo** concorda e nell'attesa di una formale conferma da parte dell'interessato, approva le nomine degli assistenti ai Giochi del Mediterraneo di Taranto, così formulate nel dibattito. **[del. 7]**

Sportinfiera 2026

Il **Presidente** rende noto che il Dipartimento Pubblica Istruzione ha predisposto il nuovo calendario per l'anno scolastico 2026-2027, come presentato e approvato in data odierna dal Congresso di Stato. In considerazione dell'inizio delle lezioni per tutte le Scuole di ogni ordine e grado fissato per lunedì 15 settembre, propone di organizzare Sportinfiera il 18, 19 e 20 settembre, dedicando tutta la giornata del venerdì, sin dal mattino, agli alunni delle Scuole Elementari, come già proposto l'anno scorso.

Organizzare tre giorni completi alla manifestazione più attesa richiede impegno, ma ritiene possibile agire al meglio con una buona pianificazione. È importante rinnovare il format di Sportinfiera, quindi propone di voler fissare l'appuntamento a calendario per comunicare speditamente le date a tutte le Federazioni e permettere all'Ufficio Sportivo di avviare i preparativi.

Propone, infine, di contattare quanto prima il Direttore di Dipartimento Pubblica Istruzione per chiedere la disponibilità a coinvolgere gli alunni delle Scuole Elementari di venerdì mattina e delle Scuole Medie di sabato mattina, mentre domenica rimane come giornata dedicata alle famiglie e agli interessati in genere.

Il **Comitato Esecutivo** concorda con le proposte del Presidente e fissa la data della XXVIII edizione di Sport in fiera per venerdì 18, sabato 19 e domenica 20 settembre 2026

[del. 8]

Giochi dei Piccoli Stati d'Europa – Monaco 2027

Il **Relatore** riferisce che il Principato di Monaco ospiterà i Giochi dei Piccoli Stati d'Europa dal 3 all'8 maggio 2027. La partecipazione richiede un'organizzazione precisa e pianificata. Ritiene che sia necessario procedere tempestivamente alla nomina del Capo Missione, dato che la complessità delle dinamiche temporali e logistiche richiede un impegno costante a poco più di un anno dall'appuntamento e la delegazione è tradizionalmente la più numerosa tra le partecipazioni del CONS.

Sarà necessario incaricare il Capo Missione e due Vice Capo Missione, come già accaduto in occasione dei Giochi dei Piccoli Stati d'Europa 2025 in Andorra.



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina n° 12

in data 24 febbraio 2026

Delibera n. 9

Oggetto: **Comma 2) MANIFESTAZIONI CONS**

Tale incarico, a livello dirigenziale, rappresenta un'importante opportunità per maturare esperienza nella gestione di delegazioni sportive, affrontando aspetti come logistica, attrezzature, trasferimenti e relazioni con le varie Federazioni coinvolte. Il ruolo di Capo Missione richiede una dedizione impegnativa e costante. Pertanto, invita i membri del Comitato Esecutivo interessati a farsi avanti per candidarsi.

Ricorda come il Capo Missione della spedizione potrà disporre della collaborazione dell'Ufficio Sportivo e della Commissione Tecnica. La referente del settore sportivo Annalisa Ciavatta ha espresso la sua piena disponibilità per l'assistenza al riguardo.

Dopo una breve consultazione, il **membro** Giuliano Tomassini accoglie l'invito del Presidente e accetta l'incarico di Capo Missione, affiancato dal membro Mauro Santi quale Vice Capo Missione, unitamente ad Anna Lisa Ciavatta, che ne aveva già dato la disponibilità.

Il **Comitato Esecutivo** approva le nomine e augura ai colleghi dell'Esecutivo prescelti un proficuo lavoro in vista dei Giochi nel Principato di Monaco.

[del. 9]



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina *n° 13*

in data 24 febbraio 2026

Delibera *n. 10-11-12*

Oggetto: **Comma 3) AUTORIZZAZIONE, APPROVAZIONE E RATIFICA SPESE**

Il **Relatore** riferisce il contenuto della nota Prot. n. 0412 del 13 febbraio u.s., firmata dal Responsabile U.O e dal Referente dell'Settore Tecnico, posta agli atti, relativa alla necessità di effettuare un intervento di manutenzione straordinaria urgente alle vetrate della Palestra Ex Mesa.

Il **Comitato Esecutivo**, udito il riferimento, autorizza la spesa come dettagliata nel preventivo protocollato in data 13/02/26 con Prot n. 0411 in favore dell'impresa CINQUERRE S.r.l., COE SM 21208, per un importo complessivo di € **6.084,60** così ripartito:

- € **3.000,00** utilizzando il residuo acceso sul cap. 843 "*Palestra Ex Mesa*" imp. n.1019/2023.
- € **3.084,60** sul capitolo 843 "*Palestra Ex Mesa*" dell'esercizio finanziario 2026. **[Del. 10]**

Il **Relatore** prosegue dando lettura della nota Prot. n. 00478 del 20 corrente mese, firmata dal Responsabile U.O, posta agli atti, avente per oggetto i crediti di dubbia esigibilità e fondo svalutazione crediti per il 2025. Nelle more della chiusura del Bilancio CONS 2025, si rileva la necessità di accantonare i crediti di dubbia esigibilità (corrispondenti al 50% dell'importo accertato nel 2020) pari a € 4.845,02, riferiti a residui 2020 e il cui iter di riscossione è stato avviato per tramite dell'Avvocatura e del Tribunale, invitando l'Esecutivo a richiedere la registrazione di tale importo da accantonare a fondo svalutazione crediti nel bilancio 2025. Viene richiesto, altresì, di autorizzare la variazione in diminuzione dell'accertamento di € 4.845,02, accantonato a fondo svalutazione crediti nel 2024, registrando lo storno dal "*fondo accantonamento svalutazione crediti*" ed il conseguente importo di "*insussistenza dell'attivo*".

L'**Esecutivo** approva e autorizza la registrazione nei termini indicati. **[Del. 11]**

Infine, viene data lettura della nota prot. 0476 avente oggetto la richiesta di rinnovo disciplinare incarico SFERA - Professionisti Associati fino al 31 dicembre 2026 – per la consulenza e assistenza professionale in materia di Privacy. Il Responsabile U.O. sottopone la proposta di rinnovo dell'incarico alla SFERA - Professionisti Associati per la consulenza in materia di privacy secondo le disposizioni della Legge n. 171/2018 e successive modificazioni. Tale incarico avrà decorrenza dalla firma del disciplinare fino a tutto il 31 dicembre 2026, sulla base delle condizioni dettagliate nella proposta Prot. n. 0475 della data attuale. Il rinnovo dei servizi di consulenza è richiesto a causa della complessità e specificità dei dati sensibili gestiti dal CONS, nonché dal perdurante assenza di una figura di esperto legale all'interno degli Uffici. Reputa, quindi, opportuno assicurare alla struttura un supporto continuativo per affrontare questioni quali le valutazioni d'impatto, l'aggiornamento del registro dei trattamenti, l'assistenza sui trattamenti specifici di dati personali e la formazione continua del personale, e funzioni di contatto per il DPO.

Evidenzia, infine, come la funzione di DPO di tutta la PA, CONS incluso, è stata trasferita dal Congresso di Stato con delibera n. 24 del 19.01.2026, dall'Ufficio Approvvigionamenti e Contratti all'Ufficio Informatica, Sicurezza, Reti e Protezione dei Dati e lo stesso dirigente di tale U.O. per le vie brevi ha condiviso l'opportunità che il CONS continui ad avvalersi di un supporto di consulenza proprio in considerazione di tale passaggio.

Il **Comitato Esecutivo**, visionata la bozza di disciplinare dell'incarico, approva il rinnovo della consulenza, chiedendo all'Ufficio di predisporre la documentazione necessaria per la richiesta del parere preventivo e vincolante del Congresso di Stato, come previsto dall'art. 44 comma 3 della Legge n. 150/2012, tramite la Segreteria di Stato per lo Sport. Si resta in attesa di ricevere l'autorizzazione del Congresso di Stato per la consulenza di "Sfera -Professionisti Associati" (COE SM05197) per deliberare, in una successiva seduta, la spesa di € 4.000 da imputarsi sul capitolo 780 "*Collaborazioni, consulenze e spese legali*" che dispone delle risorse necessarie. **[Del. 12]**



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina n° 14

in data 24 febbraio 2026

Delibera n. 13

Oggetto: Comma 3) AUTORIZZAZIONE, APPROVAZIONE E RATIFICA SPESE

Il **Relatore** sottopone una proposta di orari di apertura e chiusura della struttura del Multieventi per la prossima primavera-estate 2026 elaborata dall'Ufficio come da nota Prot. n. 0517 posta agli atti della seduta. L'Ufficio ha elaborato un calendario per le chiusure e le variazioni degli orari della struttura Multieventi Sport Domus considerando le diverse manifestazioni previste nel periodo e gli interventi di manutenzione straordinaria necessari e programmati alla piscina.

Il calendario ipotizzato è stato condiviso con la Federazione Nuoto il 17 febbraio scorso, mentre per quanto riguarda gli interventi di manutenzione straordinaria, individuati in comune accordo con l'AASLP e con l'Ufficio Tecnico del CONS, si prevede il ripristino della guaina nella canalina lato spogliatoi, l'installazione di una nuova guaina nella canalina lato tribuna, la realizzazione di una nuova griglia per il deflusso dell'acqua presso i presidi igienici e l'applicazione di un nuovo strato di resina con maggiore attrito su tutto il piano vasca. La tempistica per i lavori viene stimata in 4 settimane, con l'avvio dopo il Ferragosto per consentire agli atleti di allenarsi fino al 15 agosto anziché chiudere l'impianto natatorio come consuetudine a fine luglio. Durante le manifestazioni sportive, la piscina sarà soggetta a variazioni d'orario e chiusure.

L'Ufficio invita la Federazione Nuoto, gestore della piscina dei Tavolucci, a coordinarsi con la Federazione Attività Subacquee per eventuali richieste di utilizzo alternativo degli spazi acqua. Propone, inoltre, che nei giorni festivi nazionali la piscina e la palestra del Multieventi rimangano aperte di pomeriggio per favorire l'accesso agli utenti e alle Federazioni.

L'orario estivo dettagliato viene riportato a margine del documento posto agli atti.

Il **Comitato Esecutivo** prende atto del riferimento e rinvia la deliberazione per un'attenta valutazione e analisi delle proposte avanzate, che ritiene ponderate e opportune considerate le esigenze delle attività agonistiche e degli interventi da effettuare all'impianto natatorio.

Il **Segretario Generale** ricorda che lunedì 2 marzo è il termine ultimo per la presentazione del Rendiconto Amministrativo 2025 e del Bilancio Previsionale 2026 da parte di tutte le Federazioni sportive. A beneficio dei nuovi membri dell'Esecutivo, sottolinea che è prassi consolidata procedere con l'erogazione di un primo acconto, pari al 30% del Contributo Ordinario 2026, basandosi sull'importo calcolato e approvato per l'anno precedente. In tale contesto, invita l'Esecutivo a procedere con l'erogazione di tale acconto alle Federazioni sportive che hanno adempiuto agli obblighi, utilizzando come riferimento il Contributo Ordinario 2025 riportato nella tabella allegata.

Con il riconoscimento della Federazione Sammarinese Taekwondo a partire dal 1° gennaio 2026, disciplina precedentemente gestita dalla FESAM, il **Relatore** propone di assegnare alla nuova Federazione un acconto pari a quello attribuito alle Arti Marziali, considerando l'assenza di dati storici specifici per la FESAT.

Dopo aver esaminato gli importi da liquidare e verificato in modo particolare l'acconto destinato alla Federazione Arti Marziali, il **Comitato Esecutivo** delibera l'erogazione della prima rata del Contributo Ordinario 2026 e autorizza l'importo della prima rata del Contributo alla Federazione Taekwondo, pari a €. 8.600, in linea con quanto attribuito alla Federazione Arti Marziali imputando l'importo sul capitolo 1040 "Contributi Ordinari alle Federazioni Sportive". [del. 13]



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina *n° 15*

in data 24 febbraio 2026

Delibera *n. 13*

Oggetto: Comma 3) AUTORIZZAZIONE, APPROVAZIONE E RATIFICA SPESE

FEDERAZIONE	ORDINARIO 2025	ACCONTO 2026
Aeronautica	13.600	4.100 €
Arti Marziali	28.800	8.600 €
Atletica Leggera	30.300	9.100 €
Attività Subacquee	25.800	7.700 €
Automotoristica	34.800	10.400 €
Baseball Softball	25.800	7.700 €
Biliardo Sportivo	10.500	3.200 €
Bowling (*)	8.100	2.400 €
Caccia	13.700	4.100 €
Ciclismo	17.500	5.300 €
Cronometristi	0	- €
Ginnastica	34.000	10.200 €
Giuoco Calcio	11.300	- €
Golf	21.300	6.400 €
Ippica	15.800	4.700 €
Judo	13.900	4.200 €
Motociclistica	12.100	3.600 €
Nuoto	12.000	9.000 €
Pallacanestro	50.400	15.100 €
Pallavolo	48.500	14.600 €
Pesca Sportiva	17.800	5.300 €
Pesi	11.000	3.300 €
Roller Sports	21.200	6.400 €
Rugby	15.900	4.800 €
Scacchi	15.600	4.700 €
Sport Bocce	19.700	5.900 €
Sport Invernali	21.600	6.500 €
Sport Speciali	18.500	5.600 €
Taekwondo	0	8.600 €
Tennis	11.100	8.300 €
Tennistavolo	31.200	9.400 €
Tiro a Segno	10.900	3.300 €
Tiro a Volo	15.600	4.700 €
Tiro con l'arco	18.200	5.500 €
Vela	7.500	2.300 €
TOTALI	664.000	215.000 €



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina n° 16

in data 24 febbraio 2026

Delibera n. 14-15

Oggetto: Comma 5) PROGRAMMI DI POLITICA SPORTIVA - IMPIANTI

Viene sottoposto all'attenzione del CONS un Protocollo d'intervento mirato alla prevenzione e al contrasto del bullismo e del cyberbullismo, sviluppato recentemente dalla Segreteria di Stato Pubblica Istruzione in sinergia con le istituzioni scolastiche e il Gruppo di Lavoro, di cui al Decreto Delegato 31 ottobre 2024 n. 164.

Il Segretario di Stato Teodoro Lonfernini è pienamente consapevole di quanto lo sport rappresenti per i giovani e non solo una fonte di benessere fisico ma anche un autentico laboratorio di crescita personale e di valori di civiltà. Proprio per l'importanza educativa che le Federazioni ricoprono, la Segreteria di Stato ha ritenuto opportuno condividere con il CONS il documento nel quale definisce le linee guida e le pratiche utili per gestire eventuali situazioni di disagio relazionale e dinamiche di prevaricazione. Con l'obiettivo di garantire una protezione integrata per i minori, il Protocollo è stato ideato come strumento flessibile e, qualora il CONS lo ritenesse idoneo, i contenuti e le metodologie proposte potrebbero costituire un valido riferimento anche per le realtà sportive sammarinesi. In questo modo, i quadri tecnici e dirigenti sportivi potrebbero avvalersi di un supporto strutturato per affrontare eventuali criticità che si manifestassero all'interno delle proprie organizzazioni e ambienti sportivi.

Il **Comitato Esecutivo**, sentito il riferimento e visionato il Protocollo, si compiace dell'attenzione rivolta dal proponente al mondo sportivo e autorizza fin d'ora il Presidente a relazionarsi con il Segretario di Stato e a sottoscrivere il Protocollo da condividere con tutte le Federazioni Sportive. [del. 14]

Il **Presidente**, richiamando quanto discusso nella precedente seduta, invita l'Esecutivo a deliberare in merito al personale della struttura e in particolare, alla proposta di distacco della dott.ssa Mahena Abbati presso il Comitato Olimpico, come annunciato.

Riferisce che Mahena Abbati è stata assunta dalla Giochi del Titano S.r.l. e ora sta lavorando presso la sede del Kursaal. Comunica di aver già ottenuto il consenso dell'interessata e il parere favorevole dell'Amministratore, Dott. Salvatore Caronia, per accordare il suo distacco amministrativo a supporto della politica sportiva quadriennale del CONS. Invita, quindi, l'Esecutivo a voler deliberare in merito al potenziamento delle risorse umane destinate all'Ufficio Sportivo.

Il **Comitato Esecutivo**, sentito il riferimento del Presidente e appurato che

- a) L'art. 62, Titolo XI, della Legge n. 149/2015 consente al CONS di richiedere il distacco di personale di Società private a partecipazione statale per raggiungere gli obiettivi prefissati nel programma di politica sportiva, come approvato dal Consiglio Nazionale il 15 luglio 2025.
- b) Mahena Abbati, ha espresso il consenso di prestare servizio al CONS, mettendo a disposizione le proprie competenze maturate nell'ambito dell'organizzazione di eventi sportivi e la disponibilità di pianificare in prospettiva un possibile inserimento in pianta stabile partecipando a eventuali bandi di concorso, qualora previsti.
- c) Giochi del Titano acconsente al suo distacco amministrativo a condizione che durante tale periodo il CONS si farà carico di tutti gli oneri retributivi, contributivi e fiscali annessi e connessi relativi alla posizione lavorativa della dipendente, anche di natura amministrativa, legati alla gestione della posizione contabile della lavoratrice, con regolare corresponsione mensile, garantendole inoltre il mantenimento di tutti i diritti sia attuali sia futuri derivanti dalla sua posizione contrattuale di provenienza;



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina n° 17

in data 24 febbraio 2026

Delibera n. 15-16

Oggetto: Comma 5) PROGRAMMI DI POLITICA SPORTIVA - IMPIANTI

Delibera la richiesta del distacco amministrativo della dipendente Mahena Abbati, assunta presso la Giochi del Titano, ai sensi e per gli effetti dell'art. 62, Titolo XI, della Legge n. 149/2015 presso il CONS dal mese di marzo e fino al 31 dicembre 2026. La richiesta del distacco amministrativo potrà essere reiterata annualmente, previo accordo tra le parti e formale rinnovo, fino al termine del Programma quadriennale di politica sportiva del CONS 2025-2028, ovvero entro il rinnovo del mandato del Comitato Esecutivo, previsto per legge entro il 31 marzo 2029.

Dà mandato al Segretario Generale di predisporre la richiesta alla "Giochi del Titano S.r.l." e autorizza la spesa del rimborso del distacco del dipendente Abbati sul relativo capitolo 1070 "Rimborso permessi e distacchi sportivi" per un primo importo di € 10.000,00. [del. 15]

Il **Presidente** sottopone all'attenzione una proposta di legge in materia di "Disposizioni in materia di sicurezza durante le manifestazioni sportive" che introduce una misura di prevenzione amministrativa mirata a ridurre la violenza e i disordini durante le manifestazioni sportive, con l'obiettivo principale di garantire ordine e sicurezza pubblica.

La normativa si concentra su misure preventive per evitare comportamenti problematici, cercando di impedire alle persone giudicate pericolose di avvicinarsi a eventi sportivi dove la loro presenza potrebbe causare tensioni o violenze. Il provvedimento è emesso dal Comandante della Gendarmeria o da un suo delegato e prevede principalmente il divieto di accesso ai luoghi degli eventi sportivi e alle aree circostanti. Sarà possibile anche vietare l'ingresso sul territorio durante gli eventi sportivi.

Tale ordine deve essere comunicato al Commissario della Legge entro 48 ore e può essere convalidato entro 96 ore e la misura si applicherebbe a soggetti pericolosi che abbiano riportato atti di violenza legati a eventi sportivi o che abbiano mostrato comportamenti destinati a causare violenza o intimidazione. La durata del provvedimento può variare tra 1 e 5 anni e può essere revocata se non sussistono più le motivazioni giuridiche.

Per i gruppi che causano comportamenti pericolosi, la durata minima è di 3 anni, mentre per i minorenni non può superare 2 anni. In caso di violazione del provvedimento, la durata può essere estesa fino a 8 anni per gli adulti e sono previste sanzioni secondo il Codice penale. L'implementazione dei provvedimenti spetta alle Forze dell'Ordine, che devono collaborare con gli organizzatori delle varie manifestazioni sportive e le Federazioni per garantire la sicurezza.

Trattandosi di una proposta di legge, il **Presidente** invita il Comitato Esecutivo a esaminare il testo e la relazione della proposta che mira in primis ad assicurare la necessaria sicurezza negli eventi sportivi, favorendo un ambiente sereno per partecipanti e spettatori, e soprattutto uno strumento legislativo per rafforzare l'ordine pubblico nella Repubblica di San Marino.

L'Associazione dei Comitati Olimpici Nazionali rende nota, tramite apposita circolare del Segretario Generale ANOC Gunilla Lindberg, l'entrata in vigore del nuovo Codice Mondiale Anti-doping a partire dal 1° gennaio 2027.

Nelle more dell'introduzione di un adeguamento alle attuali normative del CONS al riguardo, l'ANOC invita a compilare e restituire la dichiarazione posta agli atti da sottoscrivere entro il 15 agosto 2026, inviandola alla WADA e per conoscenza alla Segreteria dell'ANOC.



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina n° 18

in data 24 febbraio 2026

Delibera n. 16-17

Oggetto: Comma 5) PROGRAMMI DI POLITICA SPORTIVA - IMPIANTI

Il **Relatore** rende note le condizioni richieste che vedono il CONS uniformarsi al Codice Mondiale Antidoping 2027 e agli Standard Internazionali. L'impegno viene esteso a tutte le Federazioni nazionali affinché le politiche antidoping siano accessibili e conformi al nuovo Codice Mondiale. Il CONS non dovrà interferire, in alcun modo, con l'Organizzazione Nazionale Antidoping (NADO San Marino), garantendo la sua autonomia e autorità nella gestione delle attività antidoping. Inoltre, le FSN sono tenute a segnalare qualsiasi violazioni alle autorità competenti e a collaborare con le indagini, mentre gli atleti che partecipano a manifestazioni di competenza del CONS dovranno essere disponibili per i test antidoping. Nelle prescrizioni sono previsti gli obblighi vincolanti anche per tutto il personale di supporto, dirigenti e funzionari, astenendosi dall'assumere o collaborare con soggetti che abbiano infranto le norme del Codice.

Il CONS dovrà riservarsi il diritto di trattenere i finanziamenti riconosciuti agli atleti e Federazioni che non rispettino il Codice Mondiale Antidoping e a promuovere e programmare la formazione antidoping.

Il **Comitato Esecutivo** approva e autorizza il Presidente alla sottoscrizione del documento inviato dall'ANOC e ad inoltrarlo alle Organizzazioni sportive competenti.

[del. 16]

Viene data lettura di una nota a firma del Presidente della Federazione Tennis, ricevuta in data odierna e avente oggetto una richiesta di autorizzazione per subconcessioni e/o locazioni nel Centro Tennis Cassa di Risparmio di Fonte dell'Ovo.

Il Presidente FST, in base a quanto previsto dall'art. 14 della Convenzione sulla gestione delegata del "Centro Tennis Cassa di Risparmio", stipulata in data 20.01.2026, chiede l'autorizzazione per procedere alla subconcessione e/o locazione di due locali:

- 1) Un locale a uso ufficio situato al 1° piano, comprensivo di magazzino e identificato al Catasto Fabbricati della Repubblica di San Marino al F. 40, N. 623, Sub. 1, con accesso agli accessori comuni da destinarsi all'Associazione Sammarinese Allenatori Calcio e all'Associazione Sammarinese Calciatori, entrambe organizzazioni sportive appartenenti alla FSGC. Il rapporto avrà durata pari alla Convenzione con il CONS, salvo casi di recesso, e il canone è fissato in € 250,00 mensili, comprensivo di utenze.
- 2) Un locale ad uso ufficio/fisioterapia, situato al 1° piano, comprensivo di servizi e reception, identificato al Catasto Fabbricati della Repubblica di San Marino al F. 40, N. 623, Sub. 4, con accesso agli accessori comuni. Il locale sarà locato alla dottoressa Sara Gregoroni. Il rapporto avrà durata pari alla Convenzione sottoscritta, salvo casi di disdetta e/o risoluzione e l'ammontare del canone mensile è stabilito in € 250,00, comprensivo di utenze.

Il **Comitato Esecutivo**, presa visione dei documenti e delle condizioni esposte nella nota della Federazione Tennis, autorizza la FST a concedere in sublocazione i locali indicati, come previsto dalla Convenzione sulla gestione delegata del "Centro Tennis Cassa di Risparmio", stabilendo che riguardo l'ufficio/fisioterapia siano rispettate tutte le norme in materia di autorizzazioni sanitarie previste per l'attività svolta.

Il **membro** Mazza Martina e il **Presidente** si astengono dalla deliberazione. [del.



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina *n° 19*

in data 24 febbraio 2026

Delibera *n. 18-19*

Oggetto: Comma 5) PROGRAMMI DI POLITICA SPORTIVA - IMPIANTI

Il **Segretario Generale** rende noto di aver ricevuto una circolare da parte dell'Associazione dei Comitati Olimpici Europei con la quale informa che è ufficialmente aperto il processo di candidatura per i prestigiosi 2026 EOC Olympic Laurel Awards. I NOC Europei interessati sono pertanto invitati a presentare la propria proposta di candidatura, limitata a una sola per ciascun NOC, entro il 24 aprile prossimo. Nell'esaminare le candidature, il COE terrà conto di diversi criteri, tra cui un'attenzione particolare all'equilibrio di genere e alla documentazione storica dei premi già conferiti. La cerimonia di premiazione, rammenta il **Relatore**, si terrà in occasione della 55ª Assemblea Generale dell'EOC, prevista in Ungheria, a Budapest, il 12 e il 13 giugno 2026.

Il **Comitato Esecutivo**, a seguito di un approfondito dibattito, delibera di proporre la candidatura del Past President del CONS, Gian Primo Giardi, a testimonianza del suo operato nei 3 mandati e allo straordinario contributo apportato al movimento olimpico sammarinese e per celebrare i numerosi successi ottenuti sotto la sua presidenza, con oltre 100 medaglie ai Giochi dei Piccoli Stati, Europei e del Mediterraneo, culminata con le 3 storiche medaglie ai Giochi Olimpici di Tokyo. Invita il Segretario Generale a predisporre il dossier di candidatura, da inviare alla Segreteria del COE entro il 24 aprile prossimo. **[del. 18]**

Il **Presidente** evidenzia la scadenza del 28 febbraio per la designazione di un Garante, ai sensi dell'art. 18 del Codice Etico approvato dal CONS il 22 dicembre scorso. Nonostante due mesi di attesa da parte delle Federazioni, non è scaturita alcuna candidatura per individuare una figura idonea. Durante la discussione avviata su possibili nominativi, suggerisce la candidatura di Fernando Casadei, ora in quiescenza, ex-funzionario di Polizia Civile, con una solida e competente esperienza in ambito sportivo avendo ricoperto prima il ruolo di tesoriere nella Federazione Nuoto e poi membro esterno nel Comitato Esecutivo CONS, nonché facente del Comitato di gestione del Multieventi Sport Domus, per un determinato periodo. Riferisce di averlo precedentemente contattato per sondare la disponibilità e che Fernando Casadei ha dichiarato la sua volontà di mettersi a disposizione.

Il **Comitato Esecutivo**, valutate anche altre figure sia esterne a San Marino e sia di altri ex dirigenti del CONS, accoglie con favore la disponibilità riscontrata da Fernando CASADEI e approva la sua nomina a Garante, ai sensi del Codice Etico, da portare a ratifica nel prossimo Consiglio Nazionale. **[del. 19]**

Il **Comitato Esecutivo**, in merito all'applicazione del Codice Etico, rileva la necessità di chiarire e regolarizzare le procedure legate alla sospensione cautelare per persone con condanne definitive, al fine di garantire trasparenza e correttezza nelle decisioni disciplinari. Poiché l'Esecutivo eserciterà un ruolo chiave nelle decisioni di sospensione, viene stabilito che in caso di sospetti riguardo a condanne si dovrà consultare il Garante per ulteriori approfondimenti, rendendosi necessaria la redazione di un regolamento che definisca in dettaglio le responsabilità e i compiti del Garante, e garantire un approccio trasparente nelle future applicazioni del Codice Etico stesso.

Non essendoci altri argomenti da discutere all'O.d.g., il **Presidente** propone all'Esecutivo, che concorda, di fissare la data della prossima seduta per lunedì 16 marzo e nel dichiarare conclusi i lavori, la seduta è tolta alle ore 22:30.

IL SEGRETARIO GENERALE VERBALIZZANTE

- Eros Bologna -