



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo in data 19 gennaio 2026

Verbale n. 27

PRESENTI:

Presidente	<i>Christian FORCELLINI</i>
Vice Presidente	<i>Marco Giancarlo ROSSINI</i>
Membro	<i>Martina MAZZA</i>
“	<i>Maurizio MAZZA</i>
“	<i>Mauro SANTI</i>
	<i>Emanuele VANNUCCI</i>
Segretario Generale	<i>Eros BOLOGNA</i>
Sindaci Revisori	<i>Pier Angela GASPERONI</i>
““	<i>Orsolina MUCCIOLI</i>
““	<i>Sandy STEFANELLI</i>
Segretario di Stato	
Delibere adottate	<i>n. 9</i>

ASSENTI: *Giuliano TOMASSINI*

PRESENZIA:

OSSERVAZIONI:



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina

n° 2

in data 19 gennaio 2026

-
- Delibera n° 1 **MANIFESTAZIONI CONS**
Confermata partecipazione di Rafael MINI ai XX Giochi Olimpici Invernali di Milano Cortina

- Delibera n° 2 **MANIFESTAZIONI CONS**
Approvato il bilancio provvisorio di spesa per San Marino Sport Awards 2025 e condizioni di partecipazione al Galà e destinazione d'uso dei ricavi

- Delibera n° 3 **PROGRAMMA DI SUPPORTO ATLETI**
Approvato contributo per il Programma per Atleti Paralimpici in favore della FSSS

- Delibera n° 4 **AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONE E RATIFICHE SPESE**
Stanziati fondi per le attività del NADO San Marino anno 2026

- Delibera n° 5 **AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONE E RATIFICHE SPESE**
Stanziati fondi per le trasferte della Commissione Tecnica - primo semestre 2026

- Delibera n° 6 **AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONE E RATIFICHE SPESE**
Parere favorevole per progetto di omologazione campo da golf a Cà Montanaro

- Delibera n° 7 **AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONE E RATIFICHE SPESE**
Approvata partecipazione di un membro dell'Esecutivo alla conferenza a Vaduz

- Delibera n° 8 **AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONE E RATIFICHE SPESE**
Adesione all'iniziativa promossa dall'EOC in favore del Centro Studi Olimpici

- Delibera n° 9 **AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONE E RATIFICHE SPESE**
Confermata l'attivazione dei Centri Estivi organizzati dalla Scuola presso il Multieventi e condizioni per gli istruttori federali



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina *n° 3*

in data 19 gennaio 2026

Delibera *n. -*

Oggetto: Comma 1) COMUNICAZIONI

Il **Segretario Generale** rendo noto del contenuto di alcune delibere del Congresso di Stato che riguardano il movimento sportivo. Alcune riguardo iniziative di sponsorizzazione per attività sportive e una (n. 50 del 4 dicembre 2025) è relativa al conferimento di un incarico di collaborazione per la consulenza nell'organizzazione di eventi sportivi per il progetto “*Comunità Europea dello Sport 2026*”. Nell'ambito del programma di Governo, che intende promuovere eventi sportivi internazionali, San Marino, designato “Comunità Europea dello Sport 2026”, si impegnerà in diverse attività sportive, andrà a sottoscrivere una consulenza con la FOOTBALL SERVICE S.r.l. per ricevere supporto nell'organizzazione di queste iniziative.

Infine, il Congresso di Stato ha dato positivo riscontro alle note prot. n. 3867 e prot. n. 3868 del 4 dicembre 2025, deliberando a favore del CONS, in data odierna, una somma di € 35.000, destinati alla preparazione degli atleti per competizioni internazionali, supportare l'edizione di San Marino Sport Awards 2025 e al fine di consolidare il Museo dello Sport e dell'Olimpismo presso il San Marino Stadium attraverso una riqualificazione dell'esposizione dell'oggettistica.

Il **Comitato Esecutivo** prende atto delle delibere menzionate.

Il **Segretario Generale** informa di aver ricevuto una comunicazione formale circa le dimissioni del Presidente della Federazione Tiro a volo, Adriano Felici. La FSTV sta attraversando un periodo difficile a seguito delle inattese dimissioni del presidente che ha espresso al Relatore un profondo senso di emarginazione, senza non celare una velata difficoltà a gestire in armonia tutta l'organizzazione sportiva. Attualmente non è chiaro se sia già stato individuato un nuovo dirigente disposto a prenderne le redini. Un delegato preposto del CONS sarà inviato, come prassi, per sovrintendere la sessione elettorale all'Assemblea convocata per il 29 gennaio prossimo.

Prima di passare al prossimo comma, provvede a distribuire copia delle circolari emanate a tutte le Federazioni circa gli adempimenti amministrativi riguardo al Bilancio federale, Tesseramenti, Associazioni Affiliate e l'adeguamenti degli Statuti, redatti in linea con gli indirizzi indicati dal Comitato Esecutivo nella precedente seduta.



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina *n° 4*

in data 19 gennaio 2026

Delibera *n. 1*

Oggetto: Comma 2) MANIFESTAZIONI CONS

Il **Presidente** comunica che la selezione dell'atleta in rappresentanza del San Marino Team per le Olimpiadi di Milano-Cortina si è conclusa. Il termine ultimo di qualificazione era domenica 18 gennaio e in data odierna, è stata confermata al Comitato Organizzatore, la partecipazione di Rafael Mini iscritto quale migliore atleta, nella terna, nelle discipline di slalom speciale e gigante, dopo attente valutazioni delle prestazioni degli aspiranti.

La relazione della Commissione Tecnica e della Federazione Sport Invernali evidenziano un dettagliato calcolo sui punteggi e sulle medie delle migliori cinque gare della stagione laddove nei punteggi un valore minore è il più favorevole. Rafael Mini pur non avendo gareggiato di recente è risultato comunque il candidato migliore fra i tre potenziali sportivi, che comunque, in caso di imprevisti e fino a due ore prima della gara potrebbero competere in sostituzione di Mini. Il primo, nella classifica riportata nelle relazioni, risulta Elia Stacchini, outsider e giovanissimo sciatore che si è distinto per essersi qualificato in soli sei mesi, non potendo prima per millesimo, accumulare punti utili in gare internazionali FIS.

Il **Comitato Esecutivo** conferma l'iscrizione, condividendo il piano operativo per la gestione della squadra, inclusa l'eventuale sostituzione e concordando sulla scelta di Rafael Mini come rappresentante per le discipline dello sci alpino alle Olimpiadi 2026. **[del. 1]**

In merito ai Giochi dei Piccoli Stati d'Europa a Monaco, il **Relatore** aggiorna i presenti circa l'esito della consultazione in merito alle proposte di modifica avanzate dal Comitato Organizzatore. Alcuni Comitati Olimpici non hanno obiezioni, mentre la maggioranza ha manifestato perplessità, evidenziando la difficoltà nella formazione di squadre di pallanuoto. Solamente Andorra ha chiesto una rivalutazione della decisione in merito all'esclusione del tiro con l'arco dal programma, manifestando un certo disappunto al riguardo.

In conclusione, si ritiene che malgrado gli sforzi compiuti sia improbabile che il programma attuale subisca modifiche significative. Se qualche speranza può essere riposta nel torneo di rugby femminile, è invece poco probabile che lo stesso avvenga per la pallanuoto. Di certo, il tiro a segno vedrà l'introduzione di due nuove gare, che porteranno una ventata di novità in uno sport tradizionale e quasi sempre presente ai Giochi.

Il **Presidente** fornisce, infine, gli ultimi dettagli circa la serata di Sport Awards. Il giornalista Alessandro Alciato presenterà le premiazioni che si terranno nel salone Ristorante e tutti i membri del Comitato Esecutivo saranno impegnati della consegna delle medagli al merito sportivo.

Stante la limitata disponibilità dei posti per la cena, riferisce che è stato stabilito il costo d'accesso di € 50 a persona, per gli ospiti federali, extra quota gratuità, nella ragione di due per ogni Federazione.

Prosegue fornendo indicazioni su coloro si dovranno occupare delle premiazioni, come quella dell'Atleta dell'anno riservata al Presidente del CONS, mentre saranno distribuite, in base alla nuova scaletta distribuita nel corso della seduta, per la squadra dell'anno, il tecnico dell'anno e i medagliati ai Giochi dei Piccoli Stati di Andorra, affinché il cerimoniale possa garantire una serata fluida e bene organizzata.

Invita i presenti qualora avessero preferenze particolari, pregandoli di rendere noto sui desiderata nel più breve tempo possibile e procedere con l'organizzazione finale.



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina *n° 5*

in data 19 gennaio 2026

Delibera *n. 2*

Oggetto: Comma 2) MANIFESTAZIONI CONS

Infine, il **Segretario Generale** informa circa gli sviluppi della previsione di costi della manifestazione prevista per il prossimo 23 gennaio. Rispetto all'ipotesi iniziale di € 44.000, autorizzati nella seduta del 27 novembre 2025, riferisce che alcune voci hanno visto un sensibile aumento in particolare dovuto alla volontà della Segreteria di Stato per l'Industria e lo Sport di inserire nuove iniziative e potenziare i servizi per celebrare nello stesso evento il prestigioso riconoscimento di "European Community of Sport" conferito alla Repubblica di San Marino per l'anno 2026.

Alla luce di ciò viene, pertanto, distribuita la nuova previsione di budget con le voci aggiornate per un ammontare complessivo di € 79.000. Per mezzo della delibera adottata in data odierna dal Congresso di Stato, come anticipato in sede di comunicazioni, la Segreteria di Stato, al fine di compartecipare alle spese, si accollerà le spese dei servizi erogati dal Palazzo Kursaal pagando direttamente alla GDT Service S.r.l. la somma massima di € 35.000, mentre il CONS sosterrà il resto delle spese che, in base all'attuale stima, dovrebbero rientrare nella somma già autorizzata di €44.000 permettendo all'Ente di rispettare l'importo stanziato inizialmente.

Si rende, pertanto, necessario autorizzare il Presidente del CONS alla sottoscrizione del contratto di compartecipazione alle spese con il Congresso di Stato, una volta superati i controlli preventivi di legittimità.

Infine, si propone di far incassare il ricavato derivante dalla quota di compartecipazione degli ospiti extra-invito, dall'Associazione ASLEM. Quest'ultima che detiene consolidati legami storici con il CONS, si dedica al sostegno delle persone affette da leucemie ed emopatie maligne.

Il **Comitato Esecutivo**, sentito il riferimento, esprime il proprio apprezzamento per l'organizzazione dell'evento, manifestando soddisfazione per la rinnovata strutturazione della serata ed approva la spesa complessiva aggiornata e la destinazione d'uso del ricavato della serata all'ASLEM.

[del. 2]



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina *n° 6*

in data 19 gennaio 2026

Delibera *n. 3*

Oggetto: Comma 3) PROGRAMMA SUPPORTO ATLETI

Il **Relatore** rende noto che la Commissione Tecnica ha sottoposto una proposta di Programma di supporto agli atleti, con un focus sui progetti legati alle discipline para sportive.

Riferisce che è stata organizzata di recente una riunione congiunta con la Federazione Sport Speciali e il Comitato Paralimpico Sammarinese per approfondire le esigenze dei giovani atleti proposti. Al termine del confronto è stato concordato che Commissione Tecnica e Federazione Sport Speciali collaboreranno per definire linee guida e gestire il programma.

Pertanto, in seguito all'analisi della documentazione trasmessa dalla Federazione Sport Speciali in merito al Progetto Paralimpico 2026 per gli atleti Ruggero Enrico Marchetti e Sara Valentini, la Commissione Tecnica ha espresso una valutazione favorevole in relazione alla loro partecipazione al "*Paris 2026 World Para Athletics Grand Prix - Handisport Open Paris*".

Tale evento è ritenuto di rilevanza cruciale sia per la classificazione ufficiale degli atleti, sia per la successiva partecipazione alle competizioni di atletica leggera pianificate.

A tal fine, il contributo economico ritenuto adeguato è pari a 1.000 € per ciascun atleta, per un ammontare complessivo di 2.000, come si evince dalla documentazione posta agli atti e depositati dalla Federazione Sport Speciali.

Il **Comitato Esecutivo**, preso atto della relazione e manifestando apprezzamento per il nuovo clima di collaborazione creatosi grazie alla partecipazione attiva del Comitato Paralimpico Sammarinese e al supporto solidale della Federazione Sport Speciali con l'obiettivo di fornire risorse e supporto necessari per la preparazione e la crescita degli atleti diversamente abili.

Approva il contributo proposto di € 2.000 a favore della Federazione Sport Speciali, imputando tale somma sul capitolo 1115 "*Preparazione paralimpica*", recentemente istituito nell'ambito della riforma generale del bilancio dell'Ente.

[del. 3]



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina *n° 7*

in data 19 gennaio 2026

Delibera *n. 4*

Oggetto: Comma 4) AUTORIZZAZIONE, APPROVAZIONE E RATIFICA SPESE

Il **Relatore** sottopone il Programma Attività e Budget del NADO San Marino elaborato dal Presidente Dr. Claudio Muccioli per l'anno 2026.

Il programma NADO San Marino per il 2026 si focalizza sull'aumento delle attività di controllo antidoping, sulla formazione e sugli eventi internazionali. Nel 2025, NADO si è concentrato sui controlli per gli atleti partecipanti ai Giochi dei Piccoli Stati d'Europa e ha formato nuovi addetti ai controlli, garantendo che i documenti fossero conformi agli standard internazionali. È stata firmata anche una collaborazione con la Gendarmeria contro il doping. L'obiettivo del 2026 è potenziare i controlli, aumentare il numero di verifiche e prepararsi a un audit del Consiglio d'Europa sulla gestione del doping a San Marino.

Per trasferte ed eventi internazionali è stato previsto un budget di 6.500 euro, con addebiti effettivi per il CONS pari a 5.300 euro. Gli eventi includono la partecipazione al Simposio WADA a Baku, alla conferenza WADA con il Consiglio d'Europa a Parigi e al Congresso Mondiale di Medicina dello Sport a Santiago del Cile. Le partecipazioni ai lavori del Consiglio d'Europa e UNESCO sono poste in essere, con un costo previsto di 1.200 euro per il CONS, mentre il resto è coperto dalle Segreterie di Stato.

Le attività di formazione e di educazione sul doping saranno ampliate con corsi per tutti gli atleti partecipanti agli eventi internazionali 2026, incluso un supporto educativo specifico attraverso la piattaforma WADA "AdEL". Saranno organizzati corsi per i Giochi del Mediterraneo e altre manifestazioni, e, nell'ambito del progetto Hat Trick con la UEFA, si prevedono almeno sette corsi supportati dalla FSGC. Anche il materiale informativo necessita aggiornamenti. Il costo totale di queste attività è di circa 2.500 euro, con una quota per il CONS di € 400, grazie a contributi esterni.

Le attività di controllo antidoping includono aggiornamenti nei registri RTP e TP, con più di 50 test previsti, e l'introduzione di controlli per il passaporto biologico in collaborazione con la Federazione Medico Sportiva Italiana. Il costo totale stimato per i controlli è di circa 33.300 euro, di cui 19.300 euro a carico del CONS. La gestione della privacy è un altro aspetto cruciale, con un budget previsto di 1.100 euro per garantire la conformità agli standard internazionali.

In merito ai membri del NADO e altre consulenze, si propone di rimborsare le spese solo per attività specifiche, con un costo totale di circa € 5.000. Il NADO intende mantenere la consulenza con la prof. ssa Genni Muccioli per la gestione dei dati attraverso il sistema ADAMS e la compliance con il codice WADA, per un totale di € 3.000.

Le quote associative annuali ammontano a € 4.378 euro, con la compartecipazione del contributo CONS pari a € 415. Complessivamente il bilancio previsionale per il 2026 è di € 52.778,00, di cui il costo effettivo per il CONS è di 31.515,00. I restanti costi sono in parte coperti da contributi delle Segreterie di Stato e da altre fonti.

Il **Comitato Esecutivo**, presa visione del rapporto e preso atto che il bilancio previsionale è stato approvato all'unanimità dai membri del NADO il 16 gennaio 2026, delibera di allocare tutte le risorse a bilancio del CONS, ovvero € 15.000 sul capitolo 813 "*Comitato Antidoping NADO*" e € 7.000 sul capitolo 527 "*Compensi ai membri NADO*" del corrente esercizio, constatando il sensibile incremento delle attività programmate per monitorare gli atleti alle manifestazioni internazionali a calendario nel 2026 e mantenere professionale il lavoro con numerosi collaboratori sui progetti antidoping a San Marino. **[del. 4]**



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina n° 8

in data 19 gennaio 2026

Delibera n. 5

Oggetto: Comma 4) AUTORIZZAZIONE, APPROVAZIONE E RATIFICA SPESE

Il **Segretario Generale**, in conformità con le disposizioni del contratto stipulato con i membri della Commissione Tecnica, comunica di aver richiesto una prima ricognizione delle trasferte per il 2026. Queste riguarderanno le manifestazioni e le attività previste per il primo semestre con attenzione agli atleti e alle squadre delle varie Federazioni sportive sia a San Marino che, se necessario, in Italia.

Rammenta come per il secondo semestre 2025 l'Esecutivo avesse stanziato la somma di € 5.000 e rende noto che in principio era stato chiesto alla Commissione Tecnica di fornire un quadro completo delle proprie attività. Tuttavia, le uscite del secondo semestre verrà esaminato più avanti, dato che potrebbero esserci nuove necessità data la preparazione per i Giochi del Mediterraneo di Taranto.

Il **Comitato Esecutivo**, presa visione delle trasferte proposte e del riferimento del Relatore, autorizza la spesa complessiva di € 5.000 da imputarsi sul capitolo 530 "*Missioni e trasferte per Organismi Istituzionali*" e raccomanda, per quanto possibile, di accordare il rimborso a piè di lista, suggerendo opzioni economiche, come, per il trasporto, il noleggio di auto o quella dell'Ente di recente acquisto.

Il **Relatore** rassicura che la gestione delle spese è stata sempre oculata e trasparente, garantendo di procedere con fiducia, confermando il budget e monitorandone l'andamento delle spese.

[del. 5]



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina *n° 9*

in data 19 gennaio 2026

Delibera *n. 6-7*

Oggetto: Comma 5) PROGRAMMI DI POLITICA SPORTIVA - IMPIANTI

Viene sottoposto all'attenzione dell'Esecutivo una richiesta di parere da parte dell'Azienda Autonoma di Stato per i Lavori Pubblici riguardo al progetto "Parere sul progetto di interventi per l'omologazione R&A del Campo da Golf e dei relativi servizi - Ca' Montanaro", giunta in data 7 gennaio 2026.

In base al riferimento del Referente dell'Ufficio Tecnico, arch. Stanislav Patchamanov, il progetto presentato mira ad adeguare il campo da golf agli standard del regolamento R&A, modificando i percorsi di tiro e creando un nuovo tracciato. Ci saranno spostamenti dei tee e alcuni interventi sul terreno per migliorare la sicurezza. Le modifiche al paesaggio saranno limitate, con maggiori cambiamenti nella parte alta e volumi bilanciati di scavo e riporto. Le scarpate verranno mantenute entro certi limiti e protette con vegetazione. Sarà migliorato il sistema di deflusso delle acque grazie a una trincea e all'ampliamento del lago, con piantumazione di alberi e siepi. La viabilità verrà riorganizzata eliminando un accesso, aggiungendo nuovi parcheggi, un'area carrabile su prato e un locale tecnico. Saranno rafforzati i corridoi ecologici e installate recinzioni.

Il **Relatore** rammenta che, in base alle norme vigenti, il progetto richiede un parere preventivo obbligatorio da parte del CONS e nel merito della documentazione tecnica il parere dell'Ufficio è favorevole. Pertanto, invita il Comitato Esecutivo a voler deliberare a favore della proposta sulla base della documentazione allegata, tavole di progetto, relazioni fotografica e tecniche inviate con la convocazione.

Il **Comitato Esecutivo**, sentito il riferimento, esprime parere favorevole al progetto presentato per l'acquisizione del parere preventivo obbligatorio, ai sensi della lettera d), comma 1), art. 8 della Legge n. 149/2015 in conformità al riferimento dell'Arch. Stanislav Patchamanov.

Il **membro** Emanuele Vannucci si astiene dalla deliberazione. [del. 6]

Il **Segretario Generale** informa che la "Young Olympic Board Network Europe" (YOBE) ha esteso un invito ai membri dei Comitati Esecutivi dei NOC europei, con un'età inferiore ai 45 anni, per partecipare a un convegno che si terrà nel Principato del Liechtenstein. L'evento si svolgerà il 9 e 10 aprile 2026 a Vaduz, in seguito al successo registrato da analoghe iniziative organizzate in varie città europee in passato ed è promosso e ospitato dal Comitato Olimpico del Liechtenstein, offrendo un'opportunità per affrontare tematiche cruciali per il futuro del Movimento Olimpico, in particolare sotto la leadership del nuovo Presidente del Comitato Olimpico Internazionale (CIO), Kirsty Coventry. Durante le sessioni di lavoro, si discuterà del ruolo centrale della politica e della diplomazia sportiva nel delineare nuove prospettive per il movimento olimpico globale. L'obiettivo principale dell'evento è quello di rafforzare la collaborazione e favorire lo sviluppo di soluzioni innovative tra giovani leader. In particolare, analizzare questioni centrali quali la promozione della diversità, l'importanza di una leadership responsabile e l'influenza dello sport all'interno della società contemporanea.

Il **Comitato Esecutivo** invita il membro Martina Mazza a partecipare all'invito che oltre a rappresentare un'importante occasione di crescita professionale e personale, oltre che utile per rafforzare una rete coesa di giovani leader sportivi votati allo sviluppo del Movimento Olimpico.

Il **membro** Mazza ringrazia e, salvo imprevisti, si rende disponibile a partecipare al convegno in rappresentanza di San Marino. Il Comitato Esecutivo ringrazia della disponibilità.

[del. 7]



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina *n° 10*

in data 19 gennaio 2026

Delibera *n. 8-9*

Oggetto: Comma 5) PROGRAMMI DI POLITICA SPORTIVA - IMPIANTI

Il **Presidente** rende noto di aver ricevuto un invito circa un'iniziativa promossa dai Comitati Olimpici Europei e destinata a tutti i NOC del continente.

Il Centro Studi Olimpici del CIO gestisce da tempo la Biblioteca Mondiale Olimpica, una piattaforma digitale completa che offre accesso a un'ampia collezione di pubblicazioni ufficiali, libri, articoli, tesi e altre risorse digitali legate ai Giochi Olimpici e al Movimento Olimpico.

Su proposta del Presidente della Commissione Cultura e Istruzione del CIO, José Manuel Araújo, e considerando l'importanza di promuovere il Movimento Olimpico, la sua storia e il suo sviluppo continuo, i Comitati Olimpici Nazionali Europei sono invitati a inserire un link alla Biblioteca Mondiale Olimpica sui propri siti web istituzionali. Tale iniziativa rappresenterebbe un contributo significativo alla diffusione della conoscenza e alla valorizzazione dei Valori Olimpici in tutta Europa.

Il **Comitato Esecutivo** assicura la propria collaborazione dichiarandosi favorevole all'iniziativa e invita i referenti della comunicazione CONS ad attivare il collegamento ipertestuale proposto sul sito istituzionale del CONS.

[del. 8]

Il **Presidente** annuncia che è stata proposta, come da comunicazione posta agli atti, l'attivazione per l'organizzazione del Centro Estivo presso il Multieventi, in collaborazione con la Sezione Attività Extrascuolastiche della Scuola di San Marino presso il Multieventi.

L'iniziativa, frutto della sinergia tra la Segreteria di Stato per l'Istruzione e la Cultura e il Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese (CONS), si propone di garantire la continuità del servizio di Centro Estivo a supporto delle famiglie sammarinesi. Le attività si svolgeranno nel periodo compreso tra il 31 agosto 2026 e l'11 settembre 2026, mentre il programma orario delle due settimane si articola indicativamente dalle 7:45/8:00 alle 14:30 circa.

Il Centro Estivo sarà gestito da animatori qualificati e istruttori delle Federazioni che aderiranno al progetto, permettendo ai ragazzi di Terza, Quarta e Quinta elementare di avvicinarsi e cimentarsi in diverse discipline sportive. L'iniziativa rappresenta una preziosa occasione per promuovere lo sport in un ambiente sicuro, strutturato e allo stesso tempo ludico-educativo.

Conclude il riferimento rendendo noto che il termine per l'adesione, da parte delle Federazioni interessate è previsto al 31 gennaio 2026.

Il **Comitato Esecutivo**, preso visione della comunicazione inoltrata in data 15 gennaio scorso, plaude all'iniziativa così proposta e strutturata e conferma la richiesta dei proponenti di voler riconoscere i permessi sportivi CONS per gli istruttori sportivi coinvolti.

[del. 9]



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina *n° 11*

in data 19 gennaio 2026

Delibera *n. -*

Oggetto: Comma 6) VARIE ED EVENTUALI

Il **Presidente** informa di non avere altro da affrontare per la seduta odierna ed esprime soddisfazione per l'esito dei lavori, che si sono conclusi in tempi relativamente brevi e suggerisce di reiterare la conduzione delle sessioni come in questa seduta limitando a tre ore la seduta e programmare sessioni più frequenti ma con maggior regolarità.

Prima di dichiarare chiusi i lavori ricorda ai presenti, oltre al Galà di Sport Awards di venerdì 23 gennaio, l'udienza dai Capitani Reggenti prevista nella Sala del Consiglio dei XII, lunedì 26 gennaio alle ore 11.

Il **Presidente**, considerate le urgenze e gli impegni ravvicinati, tra cui il Galà e alcune trasferte previste a Milano e Cortina sin dal 4 febbraio in avanti, propone la data della prossima seduta per martedì 3 febbraio, prima dei Giochi Olimpici Invernali.

Il **Comitato Esecutivo** concorda.

La seduta è tolta alle ore 20.

IL SEGRETARIO GENERALE VERBALIZZANTE
- Eros Bologna -