



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese



Seduta del Comitato Esecutivo in data 8 febbraio 2016

Verbale n. 74

PRESENTI:

Presidente	<i>Gian Primo GIARDI</i>
Vice Presidente	<i>Giorgio CRESCENTINI</i>
Membro	<i>Christian FORCELLINI</i>
“	
“	<i>Luciano SCARPONI</i>
“	<i>Emanuele VANNUCCI</i>
“	<i>Giovanni ZONZINI</i>
Segretario Generale	<i>Eros BOLOGNA</i>
Sindaci Revisori	
“	“
“	“
Segretario di Stato	
Delibere adottate	<i>n. 13</i>

ASSENTI: *Alessandra RENZI*

PRESENZIA: *Lorenzo GASPERONI - Coordinatore dei Servizi f.f.*
Andrea BENVENUTI – Capo Missione Rio 2016

OSSERVAZIONI:



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina n° 2

in data 8 febbraio 2016

-
- Delibera n° 1 **APPROVAZIONE VERBALI SEDUTE 11 GENNAIO 2016**
Approvato verbale in oggetto

- Delibera n° 2 **COMUNICAZIONI**
Presa d'atto risposte inviate alle Segreterie per interrogazioni e chiarimenti

- Delibera n° 3 **COMUNICAZIONI**
Approvata modalità di accreditamento dei compensi e gettoni 2016 sulla SMaC

- Delibera n° 4 **RIFERIMENTO SU IMPIANTI SPORTIVI E UFFICI CONS**
Presa d'atto relazione del Coordinatore f.f. su impianti e sul personale CONS e fornite disposizioni per priorità d'intervento per la manutenzione

- Delibera n° 5 **OLIMPIADI RIO 2016 - GIOCHI DEL MEDITERRANEO TARRAGONA 2017**
Delega al Presidente per la trattativa scelta location e costi per iniziative in occasione delle Olimpiadi di Rio

- Delibera n° 6 **OLIMPIADI RIO 2016 - GIOCHI DEL MEDITERRANEO TARRAGONA 2017**
Designato Federico Valentini Capo Missione per Giochi di Tarragona 2017

- Delibera n° 7 **GIOCHI DELLA GIOVENTU' SAMMARINESE - CAMPUS ESTIVO 2016**
Fissate date di svolgimento dei Giochi e approvato il Budget dei GGS 2016

- Delibera n° 8 **GIOCHI DEI PICCOLI STATI D'EUROPA - SAN MARINO 2017**
Designato Luciano Scarponi Capo Missione per Giochi di San Marino 2017

- Delibera n° 9 **AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONE E RATIFICHE SPESE**
Presa d'atto esito gara d'appalto per polizza assicurazione CVT

- Delibera n° 10 **AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONE E RATIFICHE SPESE**
Presa d'atto esito gara d'appalto per servizio pulizie Palestra Scuole Acquaviva

- Delibera n° 11 **AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONE E RATIFICHE SPESE**
Autorizzato storno interno di Bilancio per i capitoli inerenti spese assicurative

- Delibera n° 12 **AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONE E RATIFICHE SPESE**
Autorizzati accertamenti e apertura impegni di spesa così come proposti

- Delibera n° 13 **AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONE E RATIFICHE SPESE**
Rinviata decisione per affidamento incarico professionale per il collaudo della tettoia ripristinata presso la tribuna nord dello Stadio di Serravalle



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina *n° 3*

in data 8 febbraio 2016

Delibera *n. 1*

Oggetto: Comma 1) APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA 11 GENNAIO 2016

Il Comitato Esecutivo approva all'unanimità il verbale della seduta dell'11 gennaio u.s.



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina n° 4

in data 8 febbraio 2016

Delibera n. 2 - 3

Oggetto: Comma 2) COMUNICAZIONI

Il **Presidente** comunica che è giunta la terza ed ultima delibera da parte del Consiglio Grande e Generale, con la quale nella seduta del 18 gennaio, nomina quale membro del Collegio dei Sindaci Revisori del C.O.N.S., la signora Rosanna Michelotti, per la durata di un quadriennio Olimpico.

Poiché la nomina dell'attuale Collegio dei Sindaci Revisori era stata assunta dal Congresso di Stato, con delibera n. 27 del 28 ottobre 2013, gli attuali componenti si presume restino in carica fino al Quadriennio corrente e i nuovi subentrino con il nuovo quadriennio, ovvero a partire dopo lo svolgimento delle Olimpiadi di Rio.

Il **Comitato Esecutivo** dispone di verificare presso la Segreteria di Stato competente e l'Ufficio Segreteria Istituzionale la corretta interpretazione delle delibere anche in funzione del regolare invio della convocazione alle sedute dell'Esecutivo.

Il **Presidente** rende noto dello scambio di corrispondenza con la Segreteria di Stato allo Sport, sia in merito alla nota inviata dalle famiglie degli atleti del Nuoto per l'uso di una Palestra del Multieventi, nonché la richiesta del Segretario di Stato in merito alla concessione, in forma delegata e delle modalità di conduzione degli impianti sportivi alle varie Federazioni interessate.

Il **Presidente** rende noto altresì della risposta a seguito dell'interrogazione del Consigliere M. L. Berti, riguardo alla situazione relativa a tutti i contratti di locazione in essere tra soggetti pubblici e privati ove sono state indicate tutte scritture attive, nei vari impianti sportivi.

Il **Comitato Esecutivo** prende atto delle missive e delle risposte inviate dal Segretario Generale al riguardo, condividendo il contenuto delle repliche. [del. 2]

Il **Presidente** informa in merito al regolamento attuativo all'art. 51 della Legge 189/2015, la quale prevede l'erogazione del 10% dei compensi e dei gettoni di presenza, degli organi degli Enti Pubblici, sulla carta SMaC e delle considerazioni sulle soluzioni procedurali per l'applicazione della norma.

Il **Comitato Esecutivo** prende atto della proposta, condividendo la modalità suggerita di applicazione, per il Comitato Olimpico, ovvero il versamento sulla carta di ciascun percipiente del gettone e del compenso erogato dall'Ente, in due soluzioni semestrali. [del. 3]

Il **Segretario Generale** rende noto di aver chiesto alle Federazioni interessate, un programma per l'uso della nuova struttura del Beach Planet, per i propri atleti Nazionali che si stanno preparando in vista dei Giochi dei Piccoli Stati e dei World Beach Games, nel 2017. Riferisce inoltre di aver ricevuto una proposta articolata su condizioni e tariffe da parte della proprietà e di restare in attesa di ricevere tutte le informazioni utili, prima di attivare un confronto, interpellando l'Esecutivo sulle posizioni da mantenere.

In merito alle condizioni indicate dal Beach Planet, il **Presidente** vista la convenzione, la quale non prevede alcun vincolo d'orario per l'uso delle gratuità, è dell'avviso che occorre respingere i limiti proposti e negoziare i termini sulla base di quanto sottoscritto.



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina n° 5

in data 8 febbraio 2016

Delibera n. 2 - 3

Oggetto: Comma 2) COMUNICAZIONI

Il **Comitato Esecutivo** concorda e dà mandato al Segretario Generale di incontrare i gestori e raggiungere un accordo in tale senso, accordando il pagamento delle sole ore oltre la soglia della gratuità riconosciuta da convenzione.

Il **Segretario Generale** termina il proprio riferimento relativo al comma, rendendo noto di aver provveduto ad inoltrare una circolare alle Federazioni in merito alle nuove procedure per attivare le richieste nominative d'invito, dei componenti delle delegazioni sportive in occasione di manifestazioni sportive svolte a San Marino, i quali abbiano la necessità di ottenere un visto Schengen per l'ingresso a San Marino, transitando da aeroporti Italiani o dai valichi di frontiera da uno dei venti sei paesi Europei che non hanno controlli alle frontiere interne.

Con le nuove disposizioni previste dalla Legge, la richiesta andrà inoltrata alla Gendarmeria, ai sensi del Decreto Delegato del 22 gennaio u.s. anziché demandare al C.O.N.S. la presentazione di una nota al Consolato di competenza per il rilascio del visto e tale operazione comporterà inoltre un costo di € 50,00 per la trattazione della pratica amministrativa.

Distribuisce infine ai colleghi presenti, un calendario aggiornato sulle principali manifestazioni sportive che si svolgeranno a San Marino, nel 2016.

Il **Presidente** dà lettura di una nota a firma del Presidente della Juvenes, Giovan Battista Silvagni, con la quale rende noto di aver provveduto, a spesa della Società sportiva, all'installazione di un defibrillatore semiautomatico presso la Palestra Ex-Scuola Elementari di Falciano (Volley), uno presso il Centro Federale di Mondarco (Tennistavolo) e il terzo, portatile, per la loro squadra ciclistica, adempiendo così le disposizioni del Decreto italiano in materia.

Il **Comitato Esecutivo** plaude all'iniziativa della Società.

A conclusione del comma, il **Presidente** relaziona sull'esito della serata di Sportwards, che ritiene sia stata all'altezza delle aspettative e che grazie all'ospite, Alberto Tomba, abbia attirato l'interesse del pubblico, accorso numeroso alla serata. Ringrazia tutto il personale dell'Ufficio, le maestranze e a quanti si sono dedicati alla buona riuscita della serata ed esprime riconoscenza il Coordinatore dei Servizi f.f., il quale attraverso la nota, posta agli atti della seduta, ha fornito spunti ed indicazioni utili per perfezionare l'organizzazione e curare meglio alcuni dettagli.

Il **Comitato Esecutivo** condivide le osservazioni nel documento, ma fa rilevare come il luogo prescelto, pur limitato come posti a sedere rispetto al Kursaal, rimane sempre una sede più accogliente e raccolta per ospitare questo evento e si riserva di studiare soluzioni più adeguate per gli inviti ed organizzare meglio l'accoglienza, supportando con addetti esterni il nostro personale, per gestire i rapporti con gli invitati, i premiati ed il pubblico in generale.



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina n° 6

in data 8 febbraio 2016

Delibera n.

Oggetto: Comma 3) PROGRAMMA DI POLITICA SPORTIVA QUADRIENNALE

Il **Presidente** prima di lasciare la parola per gli aggiornamenti sui Progetti Scuola, Sport e Salute e Sport per tutti all'aperto, ricorda che occorre portare avanti il lavoro di adeguamento dello Statuto del C.O.N.S., dei regolamenti di Giustizia sportiva, di affiliazione delle Discipline Associate e attivare altri strumenti quali il registro delle società sportive, la medicina sportiva ed il protocollo con l'I.S.S.

Per quanto riguarda la giustizia sportiva, nei colloqui intercorsi con il legale individuato per affidare l'incarico di giudice sportivo di primo grado, sono emerse perplessità sui termini di remunerazione nei termini proposti oltre alla sua propensione per il secondo grado, in forma collegiale.

Su proposta del **Presidente**, il **Comitato Esecutivo** invita il Segretario Generale ad accelerare i colloqui con gli altri professionisti, sondando la loro disponibilità a proporre una diversa assegnazione dei ruoli, rispetto a quanto indicato e avanzato, in sede di Consiglio Nazionale.

Il **membro** Forcellini passa quindi ad aggiornare l'Esecutivo sul progetto della Scuola. Riferisce che lunedì scorso ha tenuto un incontro allargato al quale hanno partecipato, oltre a diversi colleghi presenti, i membri della commissione tecnica, dell'ufficio sportivo oltre a qualche ex-dirigente, con esperienza nel mondo della scuola.

Dopo l'esposizione sui contenuti, proposte e considerazioni sul primo documento elaborato, il **Comitato Esecutivo**, ringrazia il relatore per l'attività e sottopone una serie di punti da approfondire, affinché si giunga ad un testo il più condivisibile dal mondo della Scuola, quali un richiamo specifico sulla Carta dell'Unesco.

Segue il riferimento del **membro** Vannucci che aggiorna l'Esecutivo sui colloqui avuti con il Direttore dei Giochi 2017, Angelo Vicini e con le Federazioni Pallacanestro e Pallavolo che si sono mostrate favorevoli alle iniziative proposte e disponibili ad organizzare eventi all'aperto.

Dopo alcuni interventi, in merito richieste di chiarimenti relativi a alcuni punti del programma di politica sportiva a cui il **Presidente** replica fornendo le risposte sollecitate, l'Esecutivo termina il dibattito.



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina n° 7

in data 8 febbraio 2016

Delibera n. 4

Oggetto: Comma 4) RIFERIMENTO SU IMPIANTI SPORTIVI E UFFICI CONS

Il **Presidente** ringrazia il geom. Lorenzo Gasperoni, Coordinatore dei Servizi f.f., chiamato questa sera a rispondere ad eventuali richieste di delucidazione da parte dell'Esecutivo in merito alla relazione sull'aggiornamento dello stato degli impianti sportivi, già anticipato con la convocazione odierna.

Il **Coordinatore** pone l'accento sulla manutenzione degli impianti, alla luce degli interventi eseguiti fino ad oggi e delle problematiche insorte e segnalate di cui si dovrà tener conto in futuro. Fa presente che nella relazione sono evidenziati solo alcuni dei lavori che dovranno essere eseguiti, in vista dei Giochi 2017, in quanto è già operativo da tempo, il gruppo di lavoro specifico al riguardo. A tale proposito riferisce che sia opportuno uno scambio continuo di informazioni fra l'Ufficio Tecnico e Ufficio Amministrazione del CONS.

Dopo il riferimento del relatore ed evidenziate le strutture la cui manutenzione desta più preoccupazione, il dibattito si sposta sull'incontro tenutosi presso la Segreteria di Stato allo Sport, per studiare l'ipotesi di poter organizzare a San Marino, già dal 2016, il concorso ippico San Marino CSIO. Conseguentemente sono stati affrontati i nodi non ancora sciolti sul trasferimento dell'attuale centro ippico federale di Pennarossa nell'area di Gaviano. Riferisce infine sull'appalto partito per i lavori sulla pista di atletica leggera a Serravalle.

Sempre in tema di manifestazioni, viene sollevato il quesito, sull'opportunità, quest'anno, di ospitare la rassegna delle vetture del RallyLegend sulla pista, all'interno dello Stadio di Serravalle, il cui manto sarà risanato in vista dei Giochi 2017.

Il **Coordinatore dei Servizi** riferisce, sempre in merito allo Stadio, alla problematica del collaudo della copertura della Tribuna Nord, che a tutt'oggi, non risulta depositata presso gli uffici competenti ed impedisce, fra le altre cose, al completamento delle pratiche relative ai lavori dello Stadio, richiamando a questo riguardo la proposta già distribuita con la convocazione odierna.

Riguardo al RallyLegend, il **membro** Zonzini, Presidente della FAMS, si è dichiarato disponibile a studiare con la società organizzatrice della manifestazione, soluzioni idonee onde permettere il regolare svolgimento dell'evento presso lo Stadio, come tenutosi anche in passato e salvaguardando tramite appositi accorgimenti, il manto della pista. In merito all'ipotesi di dover incaricare un professionista per redigere il collaudo statico, attraverso la documentazione reperibile, o effettuandolo ex-novo, il **Vice Presidente** Crescentini si riserva di verificare, nell'ambito della documentazione depositata presso la Federazione Calcio e di riferire in merito, alla prossima seduta.

Il **Coordinatore dei Servizi** termina la sua esposizione, sottolineando le notevoli difficoltà quotidiane, in merito al personale, insufficiente oggi per assicurare un minimo di servizio, sia a livello amministrativo, che negli impianti sportivi. Non ceta gli inconvenienti derivati dalla presenza di personale non sollecitato, mentre al contrario, viene messa in evidenza la necessità di dipendenti e maestranze dotate delle competenze richieste per svolgere, in serenità e armonia l'entità di lavoro che l'Ente è chiamato a sbrigare, oberati di nuove disposizioni e procedure, imposte dalla P.A.



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina n° 8

in data 8 febbraio 2016

Delibera n. 4

Oggetto: Comma 4) RIFERIMENTO SU IMPIANTI SPORTIVI E UFFICI CONS

Il **Segretario Generale** integra il riferimento sul personale, confermando le difficoltà del momento, anche in considerazione dell'incertezza e il continuo dilazionarsi dei tempi richiesti per l'integrazione del personale mancante e l'insofferenza degli addetti che sono tenuti a sobbarcarsi, doveri e incombenze, senza il dovuto riconoscimento giuridico e pecuniario.

Il **Comitato Esecutivo**, dopo alcune richieste di chiarimento in merito ad alcune situazioni, ringrazia il Coordinatore dei Servizi f.f., geom. Lorenzo Gasperoni e lo congeda, fornendo i termini per procedere alle spese di manutenzione, secondo l'urgenza per le manutenzioni ordinarie e le priorità riguardo a quelle che comportano oneri più gravosi sul bilancio del CONS. [del. 4]

Dopo un approfondito dibattito, nel quale tutti i membri dell'**Esecutivo** esprimono perplessità e preoccupazione, per la mancanza di fondi consistenti per la necessaria manutenzione degli impianti, ritiene di dover in via prioritaria, riservare una particolare attenzione, agli impianti sportivi interessati ad ospitare i Giochi dei Piccoli Stati. Ritiene altresì dover segnalare, agli organismi competenti, le necessità di quelle strutture che destano particolare attenzione e le cui disponibilità non possono essere reperite nei capitoli di bilancio dell'Ente.

Il **Presidente** infine esprime rammarico per la situazione critica del personale, comprende la frustrazione derivata dal rallentamento della macchina burocratica per l'avvicendamento del personale in quiescenza e sollecita un incontro con le Segreterie di Stato competenti in merito.

Il **membro** Forcellini, ricordando un increscioso disservizio in occasione di un incontro ufficiale di basket e richiamando la nota della Federazione Pallacanestro al riguardo, avvisa circa le difficoltà della manutenzione non è esente neppure il Multieventi, ponendo l'accento alla vetustà del tabellone segnapianti, che pone seri problemi per il corretto funzionamento.

Sollecita pertanto un'attenta analisi sulle priorità, nella manutenzione complessiva delle strutture, per evitare alle Federazioni utenti difficoltà alle quali non possono né risolvere né sopperire alle necessità.



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina n° 9

in data 8 febbraio 2016

Delibera n. 5 - 6

Oggetto: Comma 5) OLIMPIADI RIO 2016 - GIOCHI DEL MEDITERRANEO TARRAGONA 2017

Il **Presidente** ringrazia il Capo Missione, Andrea Benvenuti, per la sua presenza, chiamato ad aggiornare l'Esecutivo sullo stato di preparazione della squadra e dell'organizzazione della trasferta.

In particolare si sofferma sulla necessità di dover riservare, anzitempo i locali idonei e soprattutto le date per l'organizzazione di eventi connessi in Brasile, in particolare per le serate con le Autorità e gli ospiti e personalità sportive in vista dei GSSE.

Dopo un confronto in merito alle proposte pervenute in precedenza ed in considerazione dei suggerimenti forniti dall'Ambasciatore di San Marino in Brasile, che avvalorava le informazioni sulle strutture presentate, il **Comitato Esecutivo** delega il Presidente ad effettuare un'ultima trattativa, onde ottenere uno sconto complessivo per due serate, stabilendo un tetto di spesa massima, il quale si riserva di riferire nella prossima seduta [del. 5].

Prima di congedare il Capo Missione, il **Presidente** rende noto di aver incontrato due rappresentanti della Lotto Sport Italia, con i quali è stato chiesto, a parziale deroga del contratto in essere, la fornitura gratuita di tutti i capi necessari per la Delegazione di Rio e quale contropartita, di verificare una proposta economica, per utilizzare il marchio LOTTO, in occasione di San Marino 2017, per vestire lo staff dei volontari, gli addetti all'organizzazione e la vendita quale merchandising dell'evento, oltre all'equipaggiamento delle squadre sammarinesi ai GSSE e ai Giochi del Mediterraneo.

Il **Presidente**, riferendosi ai Giochi del Mediterraneo 2017 e riallacciandosi a quanto discusso nella precedente seduta, dopo un giro di tavola per esaminare le proposte di candidatura per il ruolo di Capo Missione a Tarragona, sottopone il nominativo di Federico VALENTINI, che ha già ricoperto in passato, tale incarico, sia a Mersin che in occasione dei Giochi Europei di Baku.

Il **Comitato Esecutivo** concorda sul candidato proposto dal Presidente e approva la nomina [del. 6].



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina n° 10

in data 8 febbraio 2016

Delibera n. 7

Oggetto: Comma 6) GIOCHI DELLA GIOVENTU' SAMMARINESE - CAMPUS ESTIVO 2016

Il **Presidente** ritiene necessario programmare, per tempo, le varie attività del CONS, in considerazione dei prossimi impegni derivati dall'organizzazione dell'Assemblea dei Giochi dei Piccoli Stati a San Marino 2017.

Facendo riferimento all'incontro avuto con il Coordinatore degli Insegnanti di Educazione fisica delle Scuole Elementari e Scuole Medie, suggerisce di concentrare le attività nell'ultimo week-end di maggio, in occasione delle finali dei campionati studenteschi di atletica leggera, proposti dalla Scuola per venerdì 27 maggio.

Il **Comitato Esecutivo**, dopo una serie di considerazioni sull'opportunità di ricomprendere il maggior numero di discipline sportive e voler prendere in considerazione anche l'ultimo giorno di Scuola, ovvero mercoledì 8 giugno, concorda sul suggerimento del Presidente e valutato anche l'impatto sull'organizzazione, per l'evento dei 365 giorni a Giochi San Marino 2017, a calendario il prossimo 29 maggio, stabilisce la data del 27-28 maggio per organizzare i Giochi della Gioventù Sammarinese.

Il **Segretario Generale**, nel richiamare quanto dibattuto in precedenza, in merito alla rivisitazione dell'organizzazione del Campus Estivo, secondo le proposte scaturite nel gruppo di lavoro, d'iniziativa della Commissione Tecnica, sollecita l'Esecutivo a voler deliberare in merito per avviare i preparativi.

Dopo un ampio confronto e discussione fra i membri dell'Esecutivo, il **Presidente** propone di rinviare alla prossima seduta, la delibera in merito alla conferma di organizzazione del Campus Estivo, in considerazione del dibattimento e di quanto emerso nelle riunioni con le Federazioni e sollecita una serie di dati statistici sulla partecipazione, per numero e per età, prima di valutare l'eventuale sospensione, da parte del CONS, dell'iniziativa anche in considerazione delle numerose proposte analoghe, già organizzate da diverse Federazioni sportive.

Il **Comitato Esecutivo** concorda e ritiene di valutare un'opportuna collaborazione, in sede di organizzazione da parte della Segreteria di Stato alla Pubblica Istruzione e Cultura, dei vari Centri Estivi.

Il **Segretario Generale** sottopone alla valutazione dell'Esecutivo dei prospetti di budget provvisori di spesa per le due manifestazioni oggetto del comma, distribuiti nella seduta e posta agli atti.

Il **Comitato Esecutivo** approva un bilancio di massima, per un importo di € 6.000,00 per l'organizzazione dei Giochi della Gioventù Sammarinese, come da prospetto riportato, impegnando la spesa relativa sul cap. 800 "Iniziativa varie" mentre rinvia ogni decisione in merito all'organizzazione dello Sport Campus estivo [del. 7].



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina n° 11

in data 8 febbraio 2016

Delibera n° 8

Oggetto: Comma 7) GIOCHI DEI PICCOLI STATI D'EUROPA - SAN MARINO 2017

Il **Presidente** riferisce brevemente sull'organizzazione dei Giochi ed in particolari su quanto deliberato dal Comitato Organizzatore riunitosi il 13 gennaio u.s. e su quanto intenderà portare alla loro attenzione, alla prossima seduta di mercoledì prossimo.

In primo luogo pone l'accento sull'organizzazione delle Cerimonie di prologo, Apertura e Chiusura dei Giochi, sottoponendo un riferimento su quanto speso in occasione dei Giochi 2001. Conferma i contatti con il regista Vittorio Picconi, che ha già confermato la sua disponibilità a recarsi a San Marino, per fare un sopralluogo, programmato inizialmente per giovedì ma rinviato per motivi personali ad altra data. Dal punto di vista economico, l'intenzione è di non voler superare il budget di spesa del 2001, cercando di contenere il costo per la disciplina d'incarico, invariato rispetto alla precedente edizione, sottoscritta all'epoca per un importo di cinquanta milioni di lire, a cui vanno aggiunti le spese di trasferimento, vitto e alloggio del regista, nei sopralluoghi e per tutta la settimana dei Giochi.

Il **Presidente** comunica infine le iniziative che andranno intraprese per l'organizzazione dell'Assemblea di maggio e delle proposte che intende proporre agli altri paesi in merito alle condizioni di iscrizione e partecipazione ai prossimi Giochi.

Rende noto altresì che l'Ufficio ha provveduto ad indire un Appalto Concorso, seguendo le nuove disposizioni amministrative per la realizzazione di un portale web, applicativi per dispositivi mobili, realizzazione e diffusione di una newsletter e delle pagine sui social e che il 18 p.v., saranno aperte le buste per valutare, per mezzo di una Commissione aggiudicatrice che comprenderà degli esperti nel settore informatico, il progetto più idoneo alle necessità del Comitato Organizzatore.

Il **Comitato Esecutivo** concorda con quanto riferito dal Presidente, ed in particolare, concorda con i limiti di spesa proposti, ovvero per una somma pari a € 25.822,84 per il compenso del regista, una spesa massima di € 40.000,00 per il progetto comunicazione sul web dei Giochi e delega il **Presidente** ad individuare e nominare i componenti della Commissione aggiudicatrice, ai sensi dell'art. 21 del D.D. n.26 del 2 marzo 2015.

Il **Presidente** termina la discussione del comma, chiedendo come convenuto l'11 gennaio u.s., possibili nominativi per assegnare l'incarico di Capo Missione dell'edizione domestica dei Giochi 2017.

Dopo aver sollecitato una disponibilità da parte dei vari membri dell'Esecutivo, il **Presidente** avanza la proposta per la conferma del **membro** Luciano Scarponi, già responsabile ai Giochi 2015 in Islanda, anche per la prossima edizione a San Marino.

Il **membro** Scarponi ringrazia i colleghi della fiducia riposta e accetta l'incarico.

Il **Comitato Esecutivo** ringrazia per la rinnovata disponibilità e rinvia la nomina di eventuali Vice Capo Missione ad una prossima seduta. [del. 8]



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina n° 12

in data 8 febbraio 2016

Delibera n° 9

Oggetto: Comma 8) AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONE E RATIFICHE SPESE

Viene data lettura delle note prot. 0069:

Oggetto: Esito gara appalto assicurazione CVT (kasco) CONS

Con la presente si comunica che a seguito ns. prot. 1321 dell'11 dicembre 2015 . riferita alla Gara d'appalto con il metodo della trattativa privata per il collocamento dei servizi assicurativi CVT (I/F/K) del CONS, si è proceduto all'apertura delle buste come da verbale n. 1/2016 allegato.

Si porta a conoscenza che tra le clausole inserite vi è l'obbligo di tenere un registro dei chilometri percorsi, obbligatorio anche per eventuali responsabilità penali dei legali rappresentanti.

Pertanto è necessario che vengano comunicati all'ufficio i dati personali e delle autovetture usate per trasferte.

Il rapporto economico verrà gestito direttamente dal nostro broker Gest.Ass incaricato dal CONS in data 04/04/2013.

Distinti saluti.

F.to il Coordinatore dei Servizi f.f. - Lorenzo Gasperoni

Il Comitato Esecutivo prende atto ed autorizza.



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina n° 13

in data 8 febbraio 2016

Delibera n° 10

Oggetto: Comma 8) AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONE E RATIFICHE SPESE

Viene data lettura delle note prot. 0079:

Oggetto: Autorizzazione spese-pulizie palestra Acquaviva

Con la presente si comunica che a seguito delle richieste di preventivo per l'aggiudicazione del servizio di pulizie presso la palestra di Acquaviva, per il periodo marzo 2016 - gennaio 2017, il miglior offerente risulta essere la Ditta PULISYSTEM con una spesa mensile di € 775,00 di cui si allega il verbale n. 02/2016 del 25 gennaio.

Pertanto si richiede a Codesto Spett.le Comitato Esecutivo di autorizzare la spesa di 7.750,00 per l'esercizio finanziario in corso (marzo - dicembre 2016) che sarà imputata sul capitolo 830 "Palestre".

Sarà nostra cura chiedere l'autorizzazione della spesa a copertura della parte restante pari ad € 1.550,00 nel primo Comitato Esecutivo dell'anno 2017.

Distinti saluti.

F.to il Coordinatore dei Servizi f.f. - Lorenzo Gasperoni

Il Comitato Esecutivo prende atto ed autorizza.



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina n° 14

in data 8 febbraio 2016

Delibera n° 11

Oggetto: Comma 8) AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONE E RATIFICHE SPESE

Viene data lettura delle note prot. 0089:

Con la presente si comunica che, a seguito dell'esito della gara d'appalto per il rinnovo ed adeguamento della polizza incendi sugli impianti sportivi ed uffici, il premio complessivo di € 10.915,00 è stato suddiviso, in percentuale sulla base dell'importo globale del valore degli immobili assicurati, sui capitoli di pertinenza cap. 710 (44% sede uffici-Multieventi) e cap. 1000 (56% impianti sportivi).

In sede di bilancio di previsione non è stato possibile determinare con esattezza le rispettive quote pertanto si richiede a Codesto Spett.le Comitato Esecutivo l'autorizzazione ad effettuare uno storno di € 3.887,60 dal capitolo 1000 "Assicurazioni per impianti sportivi" al capitolo 710 "Energia elettrica, acqua, gas, assicurazioni C.O.N.S.".

Distinti saluti.

F.to il Coordinatore dei Servizi f.f. - Lorenzo Gasperoni

Il Comitato Esecutivo autorizza ed approva nei termini proposti.



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina n° 15

in data 8 febbraio 2016

Delibera n° 12

Oggetto: Comma 8) AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONE E RATIFICHE SPESE

Viene data lettura delle note prot. 0103:

Oggetto: Contratti di Locazione presso Centro Tennis Cassa di Risparmio Fonte dell'Ovo"

Facendo seguito ai contratti di locazione sottoscritti nel 2015 da codesto Ente con:

- il Sig. Enrico Gualandra, Amministratore della Società Montecchio S.r.l., per la conduzione e gestione del Bar Ristorante e Pizzeria di € 30.000,00 annuali, CE del 26/02/2015 delibera n. 8;
- il Sig. Giorgio Galimberti, Amm.re della Società S.T.A. S.r.l. per uso ufficio all'interno del Centro di € 3.000,00 annuali, CE del 26/02/2015 delibera n. 7;
- il Sig. Libero Casali, Amm.re della Società "Odon S.P.A." per la conduzione e gestione del Centro di Fisioterapia di € 15.000,00 annuali, CE del 2/07/2015 delibera n.. 11;

per i quali l'ufficio provvederà ad accertare gli incassi, sul capitolo 295 "Affitti Attivi", si richiede a Codesto rispettabile Comitato Esecutivo di autorizzare l'apertura degli impegni di spesa, dell'importo su indicato, sul capitolo 850 "Tennis" ed erogare alla Federazione Tennis l'intero importo alle scadenze utili.

Distinti saluti.

F.to il Coordinatore dei Servizi f.f. - Lorenzo Gasperoni

Il Comitato Esecutivo autorizza ed approva nei termini sopra proposti.



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina n° 16

in data 8 febbraio 2016

Delibera n° 13

Oggetto: Comma 8) AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONE E RATIFICHE SPESE

Viene data lettura delle note prot. 0104:

Oggetto: Preventivo per prestazione professionale per collaudo copertura tribuna Nord dello Stadio.

Si allega alla presente il preventivo di spesa dello studio DOMIKA project per la redazione di un collaudo o più propriamente un certificato di idoneità statica della parte di copertura ripristinata dopo il crollo, lavoro finanziato dalla FSGC.

Il problema si è riscontrato al momento della richiesta di abitabilità dei nuovi uffici costruiti nella tribuna in oggetto. Alla richiesta di abitabilità del San Marino Stadium, spogliatoi atletica, magazzini /depositi e locali sottotribuna, l'Ufficio Urbanistica ha bloccato la procedura per mancanza di collaudo della copertura della tribuna nord esclusivamente per la parte crollata e successivamente ripristinata.

I progettisti delle strutture Planchensteiner e Moretti sono stati a suo tempo sollevati dall'incarico e sono subentrati a loro (senza dichiarazione ufficiale all'Urbanistica dove ad oggi risultano ancora gli stessi) su incarico del Tribunale altri tecnici attualmente sprovvisti di timbro poiché in pensione.

Ad oggi non risultano depositati i disegni del ripristino e non esiste più la condizione per poterli depositare. Dunque non esiste la possibilità di eseguire il collaudo.

Si è trattata con gli uffici competenti la possibilità di sostituire tale collaudo con un documento impropriamente chiamato Certificato di idoneità statica.

L'ing. Paolo Montagna è stato interpellato poiché risulta essere il collaudatore di tutti i lavori eseguiti di recente durante la realizzazione del San Marino Stadium.

Al momento sul capitolo 780 " Collaborazioni" non vi è copertura finanziaria.

Cordiali saluti.

F.to il Coordinatore dei Servizi f.f. - Lorenzo Gasperoni

Il **Comitato Esecutivo**, riprendendo quanto dibattuto in sede di comma 4), rinvia ogni decisione a seguito del riferimento del **Vice Presidente** Crescentini, auspicando una soluzione che non comporti ulteriori aggravii, sul bilancio dell'Ente.

Non essendo da trattare al comma VARIE ED EVENTUALI, la seduta è tolta alle ore 22.20.

IL SEGRETARIO GENERALE VERBALIZZANTE

– Eros Bologna –