



# Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

---



Seduta del Comitato Esecutivo in data 7 marzo 2019

*Verbale n. 132*

---

---

## **PRESENTI:**

Presidente	<i>Gian Primo GIARDI</i>
Vice Presidente	<i>Christian FORCELLINI</i>
Membro	<i>Maurizia MENGHI</i>
“	<i>Luciano SCARPONI</i>
“	<i>Marco TURA</i>
	<i>Paolo VALLI</i>
	<i>Emanuele VANNUCCI</i>
Segretario Generale	<i>Eros BOLOGNA</i>
Sindaci Revisori	
““	
““	
Segretario di Stato	
Delibere adottate	<i>n.18</i>

## **ASSENTI:**

**PRESENZIA:** *Mauro FIORINI e Andrea BENVENUTI*

## **OSSERVAZIONI:**



# Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina

n° 2

in data 7 marzo 2019

- 
- Delibera n° 1 **APPROVAZIONE VERBALI SEDUTE 5-12-17-27 DICEMBRE 2018, 15 GENNAIO-19 FEBBRAIO 2019**  
Approvati i verbali in oggetto  
\*\*\*\*\*
- Delibera n° 2 **COMUNICAZIONI CONS**  
Prese d'atto delle varie comunicazioni riguardanti varie iniziative  
\*\*\*\*\*
- Delibera n° 3 **BILANCI DELLE FEDERAZIONI SPORTIVE**  
Nomina di Bruno Gennari quale revisore dei bilanci federali e approvata distribuzione lavori di verifica fra i membri dell'Esecutivo  
\*\*\*\*\*
- Delibera n° 4 **MANIFESTAZIONI CONS**  
Aggiornamento iscrizioni (long list e numero) per i GSSE 2019 e approvazione spesa di partecipazione al Seminario dei Capi Missione ad Aprile in Montenegro  
\*\*\*\*\*
- Delibera n° 5 **MANIFESTAZIONI CONS**  
Approvato sostegno alla presenza di una delegazione del Vaticano, in qualità di osservatori ai Giochi in Montenegro e una partecipazione attiva, dal 2021.  
\*\*\*\*\*
- Delibera n° 6 **MANIFESTAZIONI CONS**  
Approvate iscrizioni preliminari per Beach Games di Patrasso e nomina del Capo Missione Stefano Pazzini  
\*\*\*\*\*
- Delibera n° 7 **MANIFESTAZIONI CONS**  
Approvate iscrizioni finali per l'EYOF di Baku e budget di partecipazione  
\*\*\*\*\*
- Delibera n° 8 **MANIFESTAZIONI CONS**  
Stanziate € 10.000,00 per avviare iniziative ai Giochi della Gioventù Sammarinesi / Sport in fiera 2019  
\*\*\*\*\*
- Delibera n° 9 **IMPIANTI SPORTIVI – PERSONALE CONS**  
Deliberati pareri per progetti impianti sportivi Golf e Ippica  
\*\*\*\*\*
- Delibera n° 10 **IMPIANTI SPORTIVI – PERSONALE CONS**  
Preso atto nuove posizioni lavorative in seno al CONS  
\*\*\*\*\*
- Delibera n° 11 **IMPIANTI SPORTIVI – PERSONALE CONS**  
Fissati termini per concessione temporanea sede FSN nel Multieventi  
\*\*\*\*\*
- Delibera n° 12 **AGGIORNAMENTO SUL PROGRAMMA DI POLITICA SPORTIVA**  
Concessione del campo di Borgo Maggiore in sostituzione del campo di calcetto di Serravalle, quale impianto fruibile gratuitamente alla cittadinanza



# Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina

n° 3

in data 7 marzo 2019

- 
- Delibera n° 13     **AGGIORNAMENTO SUL PROGRAMMA DI POLITICA SPORTIVA**  
Presa d'atto dimissioni membro della C.T. Andrea Benvenuti  
\* \* \* \* \*
- Delibera n° 14     **AGGIORNAMENTO SUL PROGRAMMA DI POLITICA SPORTIVA**  
Approvati cambi destinazione d'uso dei progetti Nuoto e Arti Marziali e rinvio  
richieste per Taekwondo e Atletica Leggera  
\* \* \* \* \*
- Delibera n° 15     **AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONI E RATIFICA SPESE**  
Approvazione spese contratto manutenzione cronometraccio della vasca del  
Multieventi Sport Domus  
\* \* \* \* \*
- Delibera n° 16     **AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONI E RATIFICA SPESE**  
Approvata spesa per riassortimento divise MiTeam Addidas  
\* \* \* \* \*
- Delibera n° 17     **VARIE**  
Rinviata delibera contributo Osservatorio avanzata dalla FSAS  
\* \* \* \* \*
- Delibera n° 18     **VARIE**  
Richiesto parere Ufficio del Turismo su parere recupero credito Multieventi



# Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina *n° 4*

in data 7 marzo 2019

Delibera *n. 1*

*Oggetto:*

**Comma 1) APPROVAZIONE VERBALI SEDUTE 5-12-17-27 DICEMBRE 2018, 15 GENNAIO-19 FEBBRAIO 2019**

---

Il **Presidente**, verificata la presenza del numero legale, apre il comma 1, chiedendo di approvare i verbali delle seguenti sedute:

- 5 dicembre 2018
- 12 dicembre 2018
- 17 dicembre 2018
- 27 dicembre 2018
- 15 gennaio 2019
- 19 febbraio 2019

Il **Comitato Esecutivo** approva tutti i verbali.



# Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina n° 5

in data 7 marzo 2019

Delibera n. 2

Oggetto: **Comma 2) COMUNICAZIONI**

---

Il **Presidente** apre il comma informando di aver ricevuto un invito per un intervento al Kursaal per l'iniziativa sulla Tavola Rotonda "Sport Valori e Cittadinanza", previsto lunedì 11 marzo, davanti ai ragazzi delle Scuole Superiori di San Marino.

Riferisce, quindi, sull'iniziativa "Peace and Sport", in merito alla giornata mondiale di mobilitazione, in calendario il 6 Aprile p.v.; informa di aver dato mandato all'Ufficio Stampa di seguire l'evento con una iniziativa da tenersi nelle Scuole chiamando come testimonial, Andrea Ercolani Volta che porterà la sua esperienza e Alex Zanotti, come esempio di Fair-Play.

Il **Presidente** invita il **Segretario Generale** a relazionare riguardo alla partecipazione alla 59<sup>a</sup> sessione dell'Accademia Olimpica Internazionale, di cui si era trattato la scorsa seduta. Il relatore riferisce che non vi sarà alcun delegato sammarinese per questa edizione, avendo l'unica candidata - pervenuta dalla FSAL - rinunciato definitivamente per motivi di studio.

Viene data lettura della lettera del Segretario Generale COE, Raffaele Pagnozzi, che annuncia che ci sarà un cambio sede del Seminario EOC, inizialmente previsto in Albania, spostato a Vienna.

E' pervenuta una nota di revoca delle dimissioni del Presidente della FeBiSS, Eraldo Maccapani, a seguito dell'incontro avuto al CONS per i problemi della sede.

Il **Comitato Esecutivo** ne prende atto.

Per quanto riguarda il programma sportivo proposto dal Comitato Organizzatore Giochi Olimpici di Parigi 2024, informa che il karate e il baseball sarebbero stati estromessi dal programma provvisorio mentre si prevede l'inserimento della breakdance, dell'arrampicata sportiva, oltre al surf e allo skateboard. Ora la parola definitiva spetta al Comitato Olimpico Internazionale che deciderà a fine anno prossimo.

Viene data lettura di una proposta della Federazione Internazionale di TeqBALL e di una nota della Federazione Sammarinese Sport Bocce, per la nomina del nuovo Segretario della FSSB, Gian Luigi GIANCECCHI che succede al dimissionario Pier Germano SAMMARINI.

Il **Comitato Esecutivo** prende atto.

Il **Vice Presidente** Forcellini comunica che l'ITF ha assegnato l'organizzazione della Coppa Davis a San Marino dal 15 al 21 luglio (Gruppo Euro 3), mentre per quanto riguarda gli Internazionali, le risorse raccolte non sono ancora sufficienti a coprire il budget della manifestazione (€ 280.000,00 ca.), per cui è stato necessario rinunciare per quest'anno, ma avvisa che in considerazione che il Giro d'Italia, non verrà replicato, c'è l'impegno della Segreteria di Sato al Turismo d'intervenire il prossimo anno con un contributo di €. 180.000,00 a fronte di altri €.100.000,00 reperiti dalla F.S.T, così da coprire interamente il budget.

Il **membro** Tura informa che è in corso un workshop UEFA a San Marino, dal 6-8 marzo, con la partecipazione di funzionari provenienti da oltre 20 federazioni europee.



# Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina *n° 6*

in data 7 marzo 2019

Delibera *n. 3*

*Oggetto:*

**Comma 3) BILANCI DELLE FEDERAZIONI SPORTIVE**

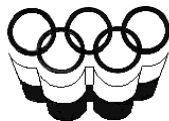
---

Il **Presidente** riguardo alla distribuzione e assegnazione della revisione bilanci federali, informa che il **Segretario Generale** si è confrontato con uno studio di commercialisti per la disponibilità a effettuare la verifica della documentazione contabile, ad un costo di favore forfettario pari a €. 100,00a Federazione, in alternativa ha ricevuto la disponibilità da parte del collaboratore sportivo Bruno GENNARI, a svolgere tale incarico, al di fuori dall'orario di lavoro, dietro corresponsione di un monte ore straordinarie.

Dopo un confronto, il **Comitato Esecutivo**, delibera di affidare al dipendente CONS, l'incarico, autorizzando il pagamento dello straordinario, esclusivamente per quest'anno, e con l'assicurazione che dovrà svolgere il lavoro, al di fuori dell'orario di servizio, chiamando il Responsabile a sovrintendere le attività. [del.3]

Il **Presidente** riferisce, infine sulla mancata approvazione del Rendiconto Amministrativo e del Bilancio di Previsione da parte dell'assemblea della Federazione Rugby.

Comunica a seguito di questo episodio, di essersi incontrato con il Presidente e il Segretario della FRSM, che gli hanno preannunciato, l'intenzione di dimettersi, convocando, a breve, una nuova assemblea federale.



# Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese



Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina n° 7

in data 7 marzo 2019

Delibera n. 4

*Oggetto:* **Comma 4) MANIFESTAZIONI CONS**

---

Il **Presidente** riferisce che avvicinandosi i termini per le iscrizioni ai prossimi Giochi dei Piccoli Stati 2019, ha invitato il membro della C.T., Andrea BENVENUTI a presenziare e a relazionare in merito.

Prima di lasciare la parola al commissario BENVENUTI, il **Vice Presidente** Forcellini, apre la discussione indicando le prossime date e scadenze ai Giochi dei Piccoli Stati e gli argomenti che saranno trattati nel corso della riunione della C.T. dei Giochi, di cui ne fa parte.

Segue la relazione, per la parte tecnica di **Andrea Benvenuti** che illustra la situazione odierna sulle varie discipline sportive, indicando il numero e i nominativi degli atleti qualificati per ogni sport e una previsione degli atleti, che alla data della scadenza per nome, lunedì 6 maggio p.v. saranno in grado di qualificarsi o avvicinarsi ai minimi previsti.

Si apre il dibattito sulla tabella delle iscrizioni, per numero e disciplina, distribuita a ridosso della seduta, dalla quale si mette in evidenza la possibilità di non poter iscrivere due delle tre squadre (pallacanestro e pallavolo) indicate nelle iscrizioni preliminari a novembre, oltre a una serie di considerazioni su determinate discipline sportive, quali atletica, tennis, bocce e beach volley.

Il **Presidente**, riguardo alla prospettiva di una delegazione ridotta, informa che, ai Giochi precedenti San Marino 2017, ci furono solo 58 atleti in Islanda, 89 agonisti in Lussemburgo 2013 e 74 atleti in Liechtenstein 2011. Naturalmente, con i Giochi in casa, il numero degli atleti scesi in campo furono 112, partecipando in ogni disciplina prevista. Dal proprio punto di vista, dovendo definire la long list il 27 marzo p.v., ritiene di effettuare un aggiornamento, facendo circolare la stessa, un giorno prima dei termini di scadenza, a tutti i membri dell'Esecutivo, prima di deliberare definitivamente e di dover incontrare i tecnici federali, prima da parte della Commissione Tecnica e se necessario quindi, incontrarsi con la dirigenza delle Federazioni interessate sulle mancate iscrizioni e qualora ci siano giovani che rispondono ai requisiti, pur senza aver raggiunto il minimo, per dare il benessere all'iscrizione di marzo per definire la delegazione.

Il **Segretario Generale**, nell'ambito del riferimento sui Giochi dei Piccoli Stati, invita l'Esecutivo ad approvare, in questa sede, la spesa per la partecipazione al prossimo seminario dei Capi Missione, organizzato dal 4 al 7 aprile p.v. All'incontro parteciperanno il Capo Missione Tomassini, il Vice Abbati e il membro della Commissione Tecnica dei GSSE Forcellini per un totale pari a €. 3.000,00 come da budget anticipato verbalmente dal relatore per biglietti aerei, transfer e alloggio in loco.

Il **Comitato Esecutivo** concorda e prendendo atto del riferimento approva la delegazione per numero, nei termini proposti dalla Commissione Tecnica e la partecipazione del Seminario, la cui spesa sarà imputata sul cap. n. 1160 "Preparazione/partecipazione ai Giochi dei Piccoli Stati". [del. 4]

Prima di congedarsi, il Segretario Generale suggerisce alla C.T. di elaborare dei minimi di qualificazione / partecipazione ai prossimi Mediterranean Beach Games di Patrasso, utilizzando i risultati agonistici di Pescara 2015, adottando, se del caso, i medesimi criteri adottati per i Giochi del Mediterraneo per Tarragona 2018.



# Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina n° 8

in data 7 marzo 2019

Delibera n. 5-6-7-8

*Oggetto:* **Comma 4) MANIFESTAZIONI CONS**

---

Il **Presidente** da lettura di una lettera del Comitato Olimpico Montenegro sulla posizione avanzata dal Vaticano, riguardo la richiesta di poter partecipare ai Giochi dei Piccoli Stati 2019, fuori classifica. Riferisce di un incontro tenutosi presso la Segreteria di Stato agli Esteri, alla quale è stata data la massima disponibilità onde vedere una delegazione del Vaticano, quale osservatore, alla stregua di quanto previsto per le Isole Faroe, mentre per un eventuale loro partecipazione agonistica, reputa necessario un confronto e l'accettazione da parte di tutti i NOC coinvolti nel corso della prossima Assemblea dei GSSE, in programma il 27 maggio p.v.

Il **Comitato Esecutivo** concorda sull'ipotesi presentata e approva il sostegno di San Marino all'istanza della Città del Vaticano, nei termini così indicati. [del. 5]

Riguardo ai Mediterranean Beach Games, a seguito del riferimento, fatto in precedenza dalla CT, il relatore informa che entro fine mese verrà richiesta l'adesione con i numeri preliminari e provvisori dei partecipanti e ritiene giunto il tempo di dover nominare il Capo Missione.

Il **Comitato Esecutivo**, sentito il riferimento, accoglie la proposta di nomina avanzata, anche in vista di una eventuale partecipazione ai World Beach Games a San Diego e approva l'incarico in favore di Stefano PAZZINI per i Giochi di Patrasso 2019. [del. 6]

Segue il riferimento, per la partecipazione ai prossimi European Youth Olympic Festival estivo a Baku, dove viene confermata l'iscrizione, su indicazione della Commissione Tecnica, esclusivamente per tre giovani atleti nel Nuoto.

Il **Comitato Esecutivo**, facendo proprio il riferimento della C.T., approva l'iscrizione finale per numero e approva la composizione della Delegazione, con il Capo Missione Bruno GENNARI, l'allenatore e i tre atleti nel nuoto, per la quale è stato approntato un budget di spesa di €. 7.500,00 per la loro partecipazione, nel mese di luglio e autorizza l'impegno di spesa, per l'importo su indicato, sul cap. n. 1129 "*Preparazione/partecipazione agli EYOF*". [del. 7]

Il **Presidente** concludendo la discussione del comma, riporta la richiesta delle Scuole Superiori per l'uso del Centro Sportivo a Serravalle e, a seguito del riferimento, invita l'Ufficio ad attivarsi immediatamente per organizzare i Giochi della Gioventù Sammarinese e Sportinfiera, coinvolgendo la Commissione Tecnica, l'Ufficio Sportivo sotto il coordinamento del membro dell'Esecutivo **Vannucci**.

Suggerisce di impegnare, fin da ora, una prima somma utile per le attivare le prime iniziative necessarie, in considerazione dell'importanza strategica di questi eventi sportivi, nell'ottica di coinvolgere il maggior numero di giovani alla pratica delle attività sportive.

Il **Comitato Esecutivo** concorda e autorizza di mettere a disposizione degli organizzatori, la somma di €. 10.000,00, da impegnare sul cap. 750 "*Spese per manifestazioni sportive e iniziative promozionali*" invitando a trovare, nuove forme di coinvolgimento, anche innovative a livello di allestimenti, per rendere più accattivante e interessanti gli eventi sportivi, prendendo spunto dal programma dei prossimi "Urban Games" organizzati in Ungheria. [del. 8]





# Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina n° 9

in data 7 marzo 2019

Delibera n. 9- 10

**Oggetto: Comma 5) IMPIANTI SPORTIVI – PERSONALE CONS**

Il **Presidente** informa sui alcuni progetti e le richieste di pareri da parte delle Federazioni sportive e in particolare su:

1) Progetto di ampliamento del campo pratica e per il Pitch &Putt a Cà Montanaro

Il **relatore** riferisce che è stata reiterata la richiesta di parere, vista il cambio della pianificazione, a seguito di alcune obiezioni mosse in seno alla CTS.

Il **Comitato Esecutivo** rinvia la delibera di parere, chiedendo un incontro con il progettista dell'opera e delle nuove strutture per approfondire il problema e le soluzioni avanzate, prima di rilasciare il parere, di competenza, sulla parte sportiva.

2) Progetto di trasferimento del Centro Ippico federale a Gaviano

Il **relatore** riferisce dell'incontro avuto con i progettisti, ing. BENEDETTINI e il geom. VOLPINARI, ai quali, in presenza dei dirigenti FIS, è stato chiesto loro di sottoporre una relazione complessiva del progetto, redigere un crono programma delle attività, a seguito della delibera di assegnazione dell'area di Gaviano, da parte del Congresso di Stato.

Il **Comitato Esecutivo**, visionati i progetti e i termini fissati dalla Segreteria di Stato al Territorio e il finanziamento, parziale, assicurato con fondi e interventi dell'AASPL, e la richiesta di conoscere la modalità di copertura del budget di spesa complessivo, attraverso una deliberazione, da parte del Consiglio Federale, approva e delibera il parere favorevole al progetto, a condizione che pervenga la relazione e che la FIS deliberi in materia di copertura finanziaria.

3) Progetto di realizzazione del circuito MTB-MBX a Montecchio

Viene data lettura della relazione pervenuta dalla Federazione Ciclistica.

Il **Comitato Esecutivo** prende atto delle relazioni sulle iniziative presentate e delibera sui progetti, così come specificatamente indicato per i pareri del golf e dell'ippica, mentre prende atto della proposta relativa al ciclismo [del. 9]

Il **Presidente** rende noto, riguardo al Personale, che il Tribunale e i Servizi Sociali hanno inviato due addetti a lavori socialmente utili, che verranno utilizzati per sostituire gli addetti che hanno terminato il loro periodo di servizio mentre comunica che il Congresso di Stato ha dato parere favorevole, sia alla posizione di lavoro della dott.ssa Anna Lisa Ciavatta che assumerà l'incarico, dal 1° aprile, p.v. e del responsabile della comunicazione, dott. Massimo Boccucci, con la rettifica della data d'assunzione dell'incarico di Addetto Stampa, a far data 4 marzo 2019.

Il **Comitato Esecutivo** prende atto delle posizioni lavorative. [del. 10]

Al termine, il **Presidente**, il **Segretario Generale** e il **Responsabile**, relazionano in merito all'incontro avuto con le OO.SS, sulle questioni del personale salariato, in particolare del Multieventi, illustrando il documento consegnato alle stesse e posto agli atti della seduta.. Uno dei temi di maggiore rilevanza, concerne la nomina del Responsabile di Piscina.

Il **Responsabile**, riferisce di aver incontrato la Cooperativa Salvamento, che conferma il preventivo già visionato e la stessa si riserva di fornire una risposta in merito alla trattativa finalizzata ad una riduzione del costo (€2.400,00 mensiliper entrambe le strutture).

Il **Comitato Esecutivo** ritiene la soluzione migliore quella di utilizzare un caposquadra, negoziando una indennità adeguata alla mansione e comunque fino all'importo massimo di € 500,00 mensiliomnicomprensive.



# Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina *n° 10*

in data 7 marzo 2019

Delibera *n. 11*

**Oggetto: Comma 5) IMPIANTI SPORTIVI – PERSONALE CONS**

---

A seguito di una richiesta della Federazione Nuoto per ottenere una sede/ufficio presso la struttura del Multieventi, è stata richiesto un riferimento da parte dell'Ufficio, dando lettura della nota n. 515/2019:

*Oggetto richiesta Federazione Sammarinese Nuoto per spazi presso il Multieventi*

*In data 28 febbraio 2019 il Presidente della Federazione Sammarinese Nuoto (FSN) ha richiesto la concessione di uno spazio presso l'impianto del Multieventi da adibire ad uso ufficio per rispondere alla necessità della Federazione, e delle sue società affiliate, di poter usufruire di uno spazio chiuso ove collocare documenti e materiali.*

*Per facilitare la valutazione da parte del C.E. si specifica che attualmente la FSN dispone dei seguenti spazi nella struttura Multieventi Sport Domus:*

- box all'ingresso principale (Piano Terreno);*
- armadio in sala macchine (adiacente ex ufficio responsabile Multieventi);*
- area Tribuna Stampa piscina adibita a palestra.*

*La Federazione e le Società affiliate utilizzano inoltre parte del magazzino della piscina per riporvi materiali utilizzati per le attività natatorie.*

*La FSN utilizza anche degli spazi adibiti a uffici nella Piscina Tavolucci (ex servizi dei campi Tennis) oltre a due piccoli ripostigli ed uno spazio in sala macchine.*

*Si resta a disposizione per ogni ulteriore chiarimento.*

*Distinti saluti.*

*F.to Il Responsabile U.O. - dott. Mauro Fiorini*

Il **Presidente** propone dall'Esecutivo di voler concedere alla Federazione, uno spazio in uso temporaneo di un ufficio, alla condizione di spostare il banco ora allestito all'ingresso del Multieventi, in prospettiva per il trasferimento al piano terra del Telecontrollo e di allocare le attrezzature da palestra in altro luogo più idoneo, rendendo libera la sala stampa, ubicata nelle tribune della piscina.

Il **Comitato Esecutivo** e autorizza il Responsabile a contattare il Presidente Rossini della Federazione Nuoto, per verificare e proporre le ipotesi di lavoro, nei termini avanzati.



# Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina *n° 11*

in data 7 marzo 2019

Delibera *n. 12-13-14*

**Oggetto: Comma 6) AGGIORNAMENTO POLITICA SPORTIVA CONS**

---

Il **Segretario Generale**, richiamando il disposto del “Regolamento per l’uso degli impianti sportivi” allegato alla Legge n.149/2015, con la quale viene salvaguardato il diritto alla pratica ed attività sportiva a tutti i cittadini, alcuni impianti sportivi, fra cui un campo da calcetto, vengono destinati al pubblico gratuitamente e con il solo obbligo della prenotazione, almeno un giorno alla settimana. Riferisce pertanto che a causa dei lavori per la costruzione del Palazzetto del Futsal, il campo di calcetto adiacente allo Stadio di Serravalle è stato smantellato e di aver raggiunto un accordo con la Federazione Calcio, di assegnare, con le medesime regole, come impianto per uso pubblico, gratuito un giorno alla settimana ai sensi del Regolamento allegato alla Legge il campo sportivo di Borgo Maggiore alle medesime condizioni, ovvero il giovedì, in tre fasce orarie con prenotazione obbligatoria.

Il **Comitato Esecutivo** concorda e approva l’uso del campo di Borgo Maggiore, attualmente in gestione alla FSGC, in sostituzione di quello di Serravalle, fornendo il personale per l’apertura e la chiusura dell’impianto per tale attività di carattere pubblica [del.12].

Il **Presidente**, nel confermare le dimissioni del membro della Commissione Tecnica Benvenuti, formalizzate mediante comunicazione inviata a tutto l’Esecutivo, il quale tuttavia ha assicurato la propria disponibilità fino al 30 giugno 2019, ritiene necessario attivarsi per identificare un nuovo incaricato. Avvisa che oltre ai nominativi già noti ed individuati in seno all’Esecutivo per la sostituzione del membro Molinari, vi sono altri nomi candidati e disponibili.

Il **Comitato Esecutivo** incarica il Presidente ad avviare i colloqui ed interviste e a riferire, in una prossima seduta, ritenendo importante l’affiancamento in seno alla C.T. della nuova figura, prima del definitivo distacco del Benvenuti, previsto al 30 giugno p.v.. [del. 13]

Il **Segretario Generale** da lettura ad alcune richieste di modifica di destinazione dei fondi nei progetti e attività già finanziate e deliberate ad inizio anno, e nello specifico: Federazione Nuoto e Arti Marziali per dei cambi gara nei progetti.

Sentito il parere favorevole della Commissione Tecnica, entrambe le proposte vengono accolte favorevolmente.

Seguono delle istanze d’integrazione ai progetti di sviluppo sportivo, approvati per il Taekwondo e Atletica Leggera:

L’ **Esecutivo**, pur prendendo atto del parere favorevole della commissione tecnica, per il taekwondo, delibera di rinviare ogni decisione in merito dopo un riferimento complessivo di tutti i progetti, richiesto dopo i Giochi dei Piccoli Stati e Giochi Europei [del.14]

Viene data comunicazione dell’invito e relativa data, del prossimo "Olympic Marketing Seminar" che si terrà a Parigi nel mese di settembre, per la quale viene proposta di designare, a parteciparvi la nuova collaboratrice Anna Lisa Ciavatta.

Infine viene letto un riferimento sull’incontro organizzato dalla NADO il 26 febbraio u.s. nella quale si evidenzia la scarsa partecipazione da parte delle Federazioni (undici presenti). Nella nota la scarsa partecipazione, è da attribuire ai numerosi impegni delle stesse Federazioni in febbraio e dai numerosi corsi inseriti sul doping in marzo, ma visto l’importanza degli argomenti trattati, sarà necessario entro luglio riorganizzare un altro incontro.



# Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese



Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina *n° 12*

in data 7 marzo 2019

Delibera *n. 15*

**Oggetto: Comma 7) AUTORIZZAZIONE SPESE**

---

Viene data lettura della nota n. 495/2019

Oggetto: Autorizzazione contratto di assistenza tecnica e manutenzione cronometraggio piscina Multieventi

Con la presente si richiede di voler autorizzare la spesa di € 6.000,00 (euro seimila/00) sul corrente esercizio finanziario da corrispondersi alla ditta **Capanni S.r.l.** per un contratto di assistenza tecnica e manutenzione ordinaria del sistema di cronometraggio della piscina Multieventi.

La spesa andrà imputata sul cap.1090 "Spese di gestione Multieventi Sport Domus" dell'esercizio 2019.

Si precisa che si è proceduto alla negoziazione con la sola ditta Capanni srl, ai sensi dell'art. 17 comma 5, lett. a) Decr. Del. n. 26/2016 poiché tale ditta è l'unica abilitata da SWISS TIMING che è il creatore del sistema di cronometraggio utilizzato presso detta piscina.

Distinti saluti.

F.to il RESPONSABILE U.O. - dott. Mauro Fiorini

Il Comitato Esecutivo approva e autorizza la spesa indicata, nei termini così proposti.



# Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina *n° 13*

in data 7 marzo 2019

Delibera *n. 16*

**Oggetto: Comma 7) AUTORIZZAZIONE SPESE**

---

Viene data lettura della nota n. 516/2019

Oggetto: acquisto abbigliamento sportivo ed accessori

Nell'ambito dell'accordo con Advanced Distribution S.p.A. (Adidas), si richiede autorizzazione all'acquisto di materiale MITEAM, di cui si allegano quantitativi e prezzi e che sarà utilizzato per manifestazioni 2019.

La spesa sarà imputata sul capitolo 1140 "Giochi Europei" e sul cap. 1165 "Preparazione/ partecipazione Mediterranean Beach Games"

Si resta a disposizione per ogni ulteriore chiarimento.

F.to il Responsabile U.O. dott. Mauro Fiorini.

Il **Comitato Esecutivo** approva e autorizza la spesa così come riportato nell'allegato, ovvero per € 3.579,80, sul capitolo 1140 e per € 1.398,00, sul cap. 1165.



# Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina *n° 14*

in data 7 marzo 2019

Delibera *n. 17-18*

*Oggetto:* **Comma 8) VARIE ED EVENTUALI**

---

A conclusione della seduta vengono sottoposte due note pervenute al Comitato Olimpico: la prima riguarda una richiesta di finanziamento di attrezzature sportive da parte della Federazione Attività Subacquee per il nuoto pinnato.

Il **Comitato Esecutivo**, dopo un breve riferimento, delibera di soprassedere alla richiesta in questa fase e rinviando la delibera di contributo a fine anno, in occasione delle proposte dell'Osservatorio permanente delle Federazioni.[del. 17]

La seconda, invece, da parte dell'Avvocatura dello Stato, in merito all'opportunità di soprassedere al recupero di un credito vantato dall'Ecc.ma Camera, per il mancato pagamento di un'iniziativa organizzata dalla Ultra S.r.l. nel 2012.

Il **Comitato Esecutivo** conviene con il parere dell'Avvocatura dello Stato, la quale ha proposto al CONS di rinunciare al recupero del credito pari a circa € 1.300,00, somma dovuta dalla SRL, attualmente e formalmente non più esistente, per l'uso di alcuni ambienti in occasione di una festa organizzata dalla stessa nella struttura.

Il **Presidente**, pur condividendo nella sostanza la proposta dell'Avvocatura, propone di incaricare il Responsabile Fiorini, prima di riferire definitivamente, di richiedere un parere dell'Ufficio del Turismo, autorità preposta all'epoca dei fatti, alla gestione della struttura del Multieventi Sport Domus.

Il **Comitato Esecutivo** concorda e delibera di interpellare il Direttore dell'Ufficio del Turismo, dott.ssa Nicoletta Corbelli.[del. 18]

Non essendoci altro al comma, la seduta è tolta alle ore 21.45.

IL SEGRETARIO GENERALE VERBALIZZANTE

– Eros Bologna –