

Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese



Seduta del Comitato Esecutivo in data 19 febbraio 2019

Verbale n. 131

PRESENTI:

Presidente	<i>Gian Primo GIARDI</i>
Vice Presidente	<i>Christian FORCELLINI</i>
Membro	<i>Maurizia MENGHI</i>
“	<i>Luciano SCARPONI</i>
“	<i>Marco TURA</i>
	<i>Paolo VALLI</i>
	<i>Emanuele VANNUCCI</i>
Segretario Generale	<i>Eros BOLOGNA</i>
Sindaci Revisori	
““	
““	
Segretario di Stato	
Delibere adottate	<i>n. 17</i>

ASSENTI:

PRESENZIA: *Mauro FIORINI*

OSSERVAZIONI:



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina

n° 2

in data 19 febbraio 2019

-
- Delibera n° 1 **COMUNICAZIONI**
Ratifica della delibera d'urgenza presa dal Presidente per copertura assicurativa

- Delibera n° 2 **MANIFESTAZIONI CONS**
Approvati i minimi aggiuntivi per il Tiro a Segno per i GSSE in Montenegro

- Delibera n° 3 **MANIFESTAZIONI CONS**
Nomina di Gian Luca GATTI quale Capo Missione per gli YOG Losanna 2020

- Delibera n° 4 **MANIFESTAZIONI CONS**
Rinviata decisione per nomina Capo Missione ai Mediterranean Beach Games

- Delibera n° 5 **CONTRIBUTI ORDINARI ALLE FEDERAZIONI**
Deliberato primo acconto Contributo Ordinario alle Federazioni 2019

- Delibera n° 6 **IMPIANTI SPORTIVI – PERSONALE CONS**
Autorizzato impegno di spesa per contributo impianto ippico a Gaviano

- Delibera n° 7 **IMPIANTI SPORTIVI – PERSONALE CONS**
Rinvio soluzione in merito a proposta FSGC per campo tennis ad Acquaviva

- Delibera n° 8 **IMPIANTI SPORTIVI – PERSONALE CONS**
Presa in carico del debito utenze acqua del Centro Tennis Fonte dell'Ovo

- Delibera n° 9 **IMPIANTI SPORTIVI – PERSONALE CONS**
Autorizzato impegno di spesa per una possibile collaborazione temporanea

- Delibera n° 10 **IMPIANTI SPORTIVI – PERSONALE CONS**
Approvato testo definitivo per emanazione Bando pubblico Bar Lago di Faetano

- Delibera n° 11 **IMPIANTI SPORTIVI – PERSONALE CONS**
Autorizzata spesa per disciplinare d'incarico per una nuova collaborazione

- Delibera n° 12 **PROGRAMMA DI POLITICA SPORTIVA**
Nomina prof. Liberti quale membro della C.T. e relativa autorizzazione di spesa

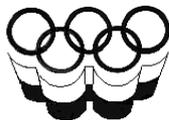
- Delibera n° 13 **PROGRAMMA DI POLITICA SPORTIVA**
Espresso orientamento in merito ad un'incompatibilità sollevata dalla FIS.

- Delibera n° 14 **PROGRAMMA DI POLITICA SPORTIVA**
Approvato accordo di collaborazione con Tiss'You per il quadriennio.

- Delibera n° 15 **AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONI E RATIFICA SPESE**
Approvati integrazioni ai progetti di sviluppo FSSB e FSSI

- Delibera n° 16 **AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONI E RATIFICA SPESE**
Autorizzazione spesa per fornitura triennale servizi di pulizia

- Delibera n° 17 **AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONI E RATIFICA SPESE**
Autorizzazione spesa per acquisto abbigliamento sportivo ADIDAS



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese



Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina *n° 3*

in data 19 febbraio 2019

Delibera *n. 1*

Oggetto: **Comma 1) COMUNICAZIONI**

Il **Presidente**, verificata la presenza del numero legale, alle ore 18.30 apre la seduta e dà inizio al comma comunicazioni informando che i verbali delle sedute dell'Esecutivo non ancora approvati, sono stati predisposti dal Segretario Generale e che gli stessi sono stati inseriti nella cartella condivisa, per cui nella prossima seduta dovranno essere tutti approvati. D'ora in avanti i verbali dovranno, di norma, essere approvati nella seduta successiva, al fine di dare immediata attuazione a quanto deliberato.

Il **Presidente** illustra la situazione creatasi a seguito del commissariamento di BANCA-CIS, che ha creato problemi per la copertura assicurativa dei veicoli CONS, costringendo a versare nuovamente €. 9.000,00 ca. per fare circolare i mezzi. Il broker, GestiAss Srl, ha assicurato l'Ufficio che appena sarà ripristinata la disponibilità sui conti presso Banca CIS, le somme pagate saranno restituite all'Ente. Tuttavia, il **relatore** assicura che si è riservata la facoltà di adire le vie legali qualora fossero accertate mancanze di diligenza da parte del broker.

L'**Esecutivo** prende atto e autorizza, a ratifica, il nuovo pagamento. [del. 1]

Il **Presidente** comunica le date dei prossimi corsi obbligatori di formazione da parte della NADO San Marino, organizzati nel mese di marzo, che si rendono necessari per rilasciare la relativa attestazione di frequenza richiesta agli AIN e P.O. e a tutti gli atleti inseriti nei Progetti di Sviluppo Sportivo. I corsi saranno, naturalmente, aperti anche a dirigenti e tecnici.

Sempre in tema di formazione, il relatore informa l'Esecutivo dell'incontro d'informazione - formazione tenutosi il 6 febbraio u.s. sulle disposizioni riguardo alla protezione dei dati personali, che ha visto una numerosa e attenta partecipazione, su un tema che desta alcune preoccupazioni, nell'ambiente sportivo, di carattere burocratico in particolare.

Il **Presidente**, a questo proposito, suggerisce di attivarsi per predisporre linee guida e una modulistica che permettano alle Federazioni di adempiere agli obblighi di legge. Dopo un breve riferimento conclude avvisando che saranno altresì organizzati due incontri per illustrare la nuova modulistica circa i criteri per il calcolo dei contributi e la documentazione richiesta per il Registro Società Sportive; entrambi previsti nel mese di febbraio.

Il **Presidente** riferisce dell'invito ricevuto dalla Segreteria di Stato alla Sanità, per l'udienza concessa dagli Ecc.mi Capitani Reggenti all'atleta paralimpico e personalità di notevole livello sportivo e umano, Alex ZANARDI, il 25 febbraio p.v. anticipando che parteciperà, unitamente al Segretario Generale.

Il **Segretario Generale** ritiene che, anche in considerazione del ritardo accumulato per il normale disbrigo dell'attività ordinaria e la tardiva trasmissione della circolare riguardo al Registro, come primo anno di attivazione del Registro, prevista dal Regolamento approvato anno scorso e con termine entro il 28 febbraio 2019, sarà richiesto di rispettare la scadenza, consegnando entro tale data il certificato firmato attestante l'affiliazione di ogni singola Associazione Sportiva, mentre si potrà derogare nella consegna, posticipando di qualche tempo, della documentazione richiesta.

Il **Presidente** avvisa infine che il prossimo Seminario dei Comitati Olimpici Europeo, organizzata dal COE in Albania, cui parteciperà il Segretario Generale, è stato posposto di una settimana, ovvero dal 17 al 19 maggio, così come pure sono stati prolungati i termini di presentazione per le candidature a ospitare la terza edizione dei Giochi Europei nel 2023.



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina n° 4

in data 19 febbraio 2019

Delibera n. 2-3

Oggetto: **Comma 2) MANIFESTAZIONI CONS**

Il **Presidente** avvisa che entro il 26 febbraio dovrà essere inviato al Comitato Organizzatore dei Giochi Europei di Minsk, un aggiornamento sulla composizione della squadra, attraverso l'invio del file ETS. Dovendo effettuare una nuova ricognizione sullo stato di qualificazione e sull'ipotesi di partecipazione, è stato richiesto un riferimento alla Commissione Tecnica, dalla quale risulta che la previsione di partecipazione, sarà drasticamente ridotta rispetto alla precedente edizione, sia per la modifica dei criteri di partecipazione in diverse discipline, sia per la selezione, sempre più competitiva degli atleti ammessi. Dal rapporto della C.T. risulta, a oggi, una sola atleta qualificata - Alessandra PERILLI – settima nel ranking mondiale nel Tiro a Volo, oltre alla concessione di un UP per un altro atleta (di genere maschile) nella stessa disciplina; si prevede la partecipazione di un'atleta nella lotta libera, considerato il ranking dei due nostri atleti, pur non ancora qualificati. Recentemente, è stata comunicata l'assegnazione di una wild card nel ciclismo ma, in linea con le indicazioni della C.T., si ritiene di dover rinunciare in quanto l'atleta ha deciso di ritirarsi dall'attività agonistica, e di avanzare una richiesta nel tiro con l'arco e nella lotta, qualora la qualificazione ai prossimi campionati europei non andasse a buon fine.

In merito ai Giochi dei Piccoli Stati d'Europa, vengono distribuiti i minimi di qualificazione nel tiro a segno femminile, avendo necessità d'integrare il precedente documento alla luce delle nuove disposizioni internazionali, che vedranno le donne competere con i medesimi criteri validi per gli uomini.

Dopo alcune richieste di chiarimento, l'**Esecutivo** delibera il testo che perfeziona i minimi già approvati dal Consiglio Nazionale il 30 aprile u.s. [del. 2].

Sempre riguardo ai Giochi in Montenegro, il **relatore** riferisce che in marzo scadono i termini per la richiesta di accrediti della stampa. Per quanto riguarda il nostro paese, suggerisce di inviare due collaboratori dell'Ufficio Stampa, mentre per quanto concerne i media a carico del CONS, sulla base di quanto già previsto nel piano di comunicazione, approvato a inizio quadriennio, dovranno essere accreditati giornalista e operatori della San Marino RTV, secondo gli accordi sottoscritti da apposito contratto triennale.

Dopo la lettura del riferimento della C.T. in merito ai prossimi Youth Olympic Games invernali a Losanna, dove si prevede la possibilità di qualificazione di un atleta nello sci alpino, il **Presidente** propone di designare, come richiesto, il referente della manifestazione per conto del CONS, nonché nominare il Capo Missione per gli YOG 2020.

Il **Comitato Esecutivo**, come consuetudine nell'individuare un dirigente, per questi eventi, in una figura proveniente dall'ambiente degli sport invernali, sentito il riferimento del Segretario Generale, nomina Gian Luca GATTI, dirigente che ha già ricoperto tale incarico per Giochi Olimpici di PyeongChang e gli YOG di Lillehammer. [del. 3]

Si passa quindi alla lettura del riferimento della Commissione Tecnica riguardo ai prossimi Mediterranean Beach Games a Patrasso. La C.T. ritiene plausibile una partecipazione completa nel beach tennis, nel beach volley maschile, nel nuoto acque libere e forse nel nuoto pinnato.



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina n° 5

in data 19 febbraio 2019

Delibera n. 4

Oggetto: **Comma 2) MANIFESTAZIONI CONS**

In attesa di conoscere nel dettaglio le modalità di svolgimento delle competizioni, il **Presidente** avanzando alcune ipotesi d'incarico per il ruolo del Capo Missione ai Beach Games, propone di rinviare la nomina alla prossima seduta, sentito anche l'aggiornamento del Segretario Generale che si recherà a fine mese in Grecia, in quanto membro della Commissione di Coordinamento dei Giochi di Patrasso

Infine, per quanto concerne i World Beach Games, ultima manifestazione a calendario nel 2019, si rende noto che esiste l'opportunità di una possibile partecipazione, per i colori bianco-azzurri, nella specialità del Beach Tennis.

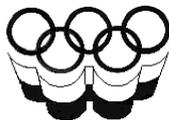
Il **Presidente** suggerisce di attendere un aggiornamento al riguardo e nel caso di conferma della partecipazione ai Giochi di San Diego, di nominare la stessa persona, per entrambi gli eventi, nell'ambito di un dirigente individuato dalla Federazione Tennis.

Il **Comitato Esecutivo** concorda su tale ipotesi e con la sola astensione del **Vice Presidente** FORCELLINI, rinvia la delibera di nomina alla prossima seduta, individuando il Capo Missione nei termini proposti. [del. 4]

Il **Presidente** aggiorna circa i preparativi per il 60° anniversario di fondazione del CONS e l'organizzazione della serata di Sportinisme Award. Nel confermare la disponibilità del Palazzo Kursaal, per le due date individuate – 14 o 21 dicembre 2019 – ritiene utile stabilire il prima possibile la data, onde evitare possibili sovrapposizioni con altri eventi concomitanti con le festività di fine anno.

Il **Segretario Generale**, infine comunica che si è appena terminata la XIV edizione invernale del Festival Olimpico della Gioventù Europea, celebratesi dal 10 al 15 febbraio u.s. Riferisce che alla prossima seduta sarà presentato il riferimento del Capo Missione e della C.T.; secondo il relatore comunque ci sono state alcune carenze organizzative; sul piano dei risultati, sono stati influenzati dalle condizioni atmosferiche e dalle condizioni della pista, visto l'alto numero di atleti in partenza, che hanno penalizzato le discese dei nostri portacolori.

Nella prossima seduta saranno presentati il budget di partecipazione, per gli EYOF estivi di Baku e un prospetto di bilancio preventivo per i Giochi Europei di Minsk.



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese



Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina n° 6

in data 19 febbraio 2019

Delibera n. 5

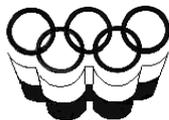
Oggetto:

Comma 3) CONTRIBUTI ORDINARI ALLE FEDERAZIONI

Avvicinandosi i termini per il deposito dei bilanci federali, il **Presidente** propone di deliberare l'anticipazione di un primo acconto del Contributo Ordinario 2019, calcolato su una percentuale dell'ordinario assegnato l'anno precedente. Per la Federazione Roller, DSA al primo anno di attività, propone di riconoscere, negli stessi termini, un acconto calcolato alla Federazione Biliardo e Rugby, ovvero alle FSN con il contributo minore assegnato nel 2018.

Il **Comitato Esecutivo** approva e delibera la corresponsione del primo acconto 2019, pari al 30% dell'ordinario 2018, come da tabella che segue:

FEDERAZIONE	ORDINARIO 2018	1° ACCONTO 2019
Aeronautica	10.700,00	3.210,00
Arti Marziali	20.800,00	6.240,00
Atletica Leggera	32.200,00	9.660,00
Attività Subacquee	6.800,00	2.040,00
Automotoristica	29.800,00	8.940,00
Baseball Softball	34.100,00	10.230,00
Biliardo Sportivo (DSA)	5.300,00	1.590,00
Bowling	8.800,00	2.640,00
Caccia	7.500,00	2.250,00
Ciclismo	18.200,00	5.460,00
Cronometristi	0,00	0,00
Ginnastica	20.600,00	6.180,00
Giuoco Calcio	45.000,00	13.500,00
Golf	15.700,00	4.710,00
Ippica	13.400,00	4.020,00
Judo	10.600,00	3.180,00
Motociclistica	6.200,00	1.860,00
Nuoto	25.100,00	7.530,00
Pallacanestro	43.000,00	12.900,00
Pallavolo	36.600,00	10.980,00
Pesca Sportiva	18.600,00	5.580,00
Pesi	5.400,00	1.620,00
Roller Sport (DSA)	0,00	1.590,00
Rugby	5.300,00	1.590,00
Scacchi	7.600,00	2.280,00
Sport Bocce	25.800,00	7.740,00
Sport Invernali	28.500,00	8.550,00
Sport Speciali	16.700,00	5.010,00
Tennis	21.800,00	6.540,00
Tennistavolo	33.300,00	9.990,00
Tiro a Segno	6.400,00	1.920,00
Tiro a Volo	16.200,00	4.860,00
Tiro con l'arco	17.900,00	5.370,00
Vela	8.900,00	2.670,00
Totale	602.800,00	182.430,00



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese



Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina n° 7

in data 19 febbraio 2019

Delibera n. -

Oggetto:

Comma 3) CONTRIBUTI ORDINARI ALLE FEDERAZIONI

Viene affrontato l'argomento riguardante la revisione dei Rendiconti amministrativi, da parte del CONS.

In passato, tale incarico era svolto dall'Ufficio Sportivo coadiuvato dagli operatori amministrativi. Si precisa, altresì, che in momenti di particolare attività e impegno da parte della struttura amministrativa dell'Ente, sono stati utilizzati revisori esterni.

Il **Segretario Generale** riferisce che quest'anno, a causa della mancanza dell'operatore in servizio presso l'Ufficio Sportivo, a seguito delle dimissioni di Manuel Poggiali, si dovrà scegliere come procedere e interpella l'Esecutivo al riguardo.

Il **Comitato Esecutivo** ritiene di dover interpellare uno studio disponibile, come avvenuto nel 2017, per sondare – alle medesime condizioni – la possibilità di incaricare esternamente il servizio. In alternativa, e previa disponibilità dell'interessato, di proporre al dipendente Bruno Gennari, di assegnare quest'incarico e di svolgere le verifiche contabili, al di fuori del turno di servizio, riconoscendo al Collaboratore l'emolumento pari all'equivalente di quaranta ore.

Il **Presidente** stabilisce quindi di deliberare definitivamente in merito, dopo la verifica delle disponibilità richieste e il **Comitato Esecutivo** concorda, precisando che l'ipotesi di riconoscere un emolumento straordinario, quest'anno è motivata dall'eccezionalità della situazione di carenza di personale prolungata in essere nell'Ufficio Sportivo e da intendersi esclusivamente per quest'anno.



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina n° 8

in data 19 febbraio 2019

Delibera n. 6-7-8

Oggetto: Comma 4) IMPIANTI SPORTIVI – PERSONALE CONS

Il **Presidente** aggiorna la situazione riguardo al trasferimento degli impianti, delle strutture e delle attrezzature del CONS e della FIS nella nuova sede a ciò destinata dal Piano Regolatore Generale, ovvero in località Gaviano. Anticipa che la delibera di assegnazione degli spazi di Gaviano dovrebbe essere in corso di approvazione, per cui non sussistono più ragioni per differire il trasferimento. Risulta inoltre che si siano recuperati nel bilancio dell'AASLP parte dei fondi necessari per eseguire alcuni lavori a Gaviano. Informa che vi è stato un successivo incontro con la FIS, nel corso del quale si è concordato che la data ultima per avviare il trasferimento è il 4 marzo 2019, a cura della FIS e con il finanziamento che era stato stanziato dal CONS. Qualora ciò non avvenisse gli Uffici CONS, effettueranno il trasferimento con spese a carico della Federazione Ippica.

Il **Presidente** comunica che, in considerazione del protrarsi della locazione del terreno, utilizzato per ospitare il centro ippico federale, la FIS, durante i vari incontri avutisi quest'anno, sollecita un contributo straordinario, a parziale copertura delle spese.

Dopo un ampio dibattito e richiamando precedenti delibere al riguardo, il **Comitato Esecutivo** accorda un contributo, finalizzato per l'adeguamento del centro ippico nella futura sede, e delibera per l'anno 2019, l'importo assegnato in precedenza a fronte del canone di locazione del terreno privato, pari a **€18.000,00**, sempre da imputarsi sul cap. n. 913 "Impianto ippica" [del. 6].

Il **Segretario Generale** riferisce che i gestori dell'impianto indoor di beach tennis e beach volley, hanno dato formale disdetta agli accordi sottoscritti con il CONS, stipulati sulla base della convenzione sottoscritta dal Wonderbay e l'Ecc.ma camera per l'uso del terreno, presso lo Stand di tiro a volo di Serravalle.

Il **Presidente** suggerisce di organizzare un incontro con le Federazioni interessate e il Responsabile e il Segretario Generale, per definire un nuovo accordo sulla base della disponibilità del gestore del Wonderbay e delle esigenze delle Federazioni.

Per quanto riguarda la richiesta della Federazione Calcio sulla porzione di terreno richiesto del campo polivalente, nelle adiacenze dello Stadio di Acquaviva, vista la presa di posizione della Giunta di Castello interessata, il **Presidente** propone di valutare le soluzioni tecniche idonee a modificare il campo per rispondere alle esigenze della FSGC e del Castello e suggerisce di organizzare un incontro fra il progettista e il Responsabile U.O. e il membro dell'Esecutivo Vannucci. [del. 7].

In merito alla nota della Federazione Tennis e la richiesta di pagamento delle utenze per l'acqua potabile non evase e risalenti al 2013, il **Comitato Esecutivo**, con l'astensione del **Vice Presidente**, delibera di accollarsi, in via eccezionale, la spesa rimasta sospesa dal 2016, l'importo di € 10.143,31, già al netto del rimborso assicurativo previsto, imputando tale importo sull'esercizio 2018. [del. 8]

Il **Presidente** ricorda all'Esecutivo, in merito al personale salariato che il sindacato USL ha formulato alla Segreteria di Stato una serie di proposte per il personale del Multieventi. A tale proposito, il Responsabile Fiorini predisporrà un'ipotesi di riorganizzazione del personale adibito al Multieventi che sarà discussa in incontri separati, previsti il prossimo 26 febbraio, con le OO.SS.



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina n° 9

in data 19 febbraio 2019

Delibera n. 9

Oggetto: Comma 4) IMPIANTI SPORTIVI – PERSONALE CONS

A questo temasi associa anche la problematica del Responsabile Piscine, figura che deve essere in possesso di apposita formazione, ai sensi della normativa vigente, ovvero della Legge 5 maggio 2010 n.83 e Decreto Delegato 14 febbraio 2012 n.10. A questo riguardo il Segretario Generale e il Responsabile U.O., hanno identificato due possibili scelte:

- a) Utilizzare un professionista sammarinese, esterno alla Pubblica Amministrazione, in possesso dei requisiti di legge, a cui si è già ricorso lo scorso anno e a cui è stato richiesto un preventivo di massima, sulla base del quale è stato indicato nell'importo di € 2.400,00 mensili (€1.000,00 per la piscina ai Tavolucci e €1.400,00 per quella del Multieventi, struttura più ampia e complessa rispetto la prima);
- b) Designare un caposquadra (salarato AASLP da anni in carico al CONS) che ha svolto questa mansione in passato e che è in possesso dei requisiti di cui alla normativa sopra citata: in questo caso, attraverso un'indennità assimilabile a quelle previste per i salariati addetti al servizio di rotta neve, il cui importo è da definirsi, ma risulterebbe, in base ai colloqui, di molto inferiore a quello di cui sopra (€ 500,00 mensili circa).

Il **Comitato Esecutivo**, più favorevole alla seconda proposta, qualora si raggiunga un accordo con le Organizzazioni Sindacali e il Governo informato al riguardo con nota apposita, aggiorna l'argomento in attesa degli sviluppi sugli incontri del 26 febbraio p.v.

Sempre in argomento di personale CONS, il **Presidente** avvisa che è stato emesso nuovamente il bando di concorso pubblico per un posto di Collaboratore Tecnico, bando che era andato deserto, la cui graduatoria potrebbe essere utilizzata dal CONS per la copertura del posto libero a seguito del pensionamento di Lorenzo Gasperoni. Tuttavia, visto che non ci sarà la possibilità di copertura del posto in tempi brevi e considerato che la data di scadenza di presentazione delle domande è fissata per giovedì 28 febbraio p.v., il **Presidente** propone di reperire un tecnico di uno studio privato o comunque un lavoratore autonomo, in grado di seguire alcuni urgenti lavori del CONS, indicando fra i quali, il trasferimento della sala del Telecontrollo al Multieventi, oltre di assistere l'Esecutivo nell'emanazione di pareri obbligatori, sopralluoghi e altre funzioni tecniche, in quanto fra il personale in forza all'Ente, non vi sono dipendenti in possesso di titoli di studio adeguati.

L'**Esecutivo** concorda di verificare, destinando a tale scopo, al momento, una somma non superiore a €8.000,00 da imputarsi sul cap. 780 "Collaborazioni" [del. 9].

Il **Presidente** riferisce dell'incontro con Bruno GENNARI, a seguito della delibera del CE del 15 gennaio u.s., con la quale, nel rinnovare la stima e l'apprezzamento per l'attività svolta, non veniva accolta la richiesta di aumento del suo emolumento. Il Gennari ritiene che la propria attività, svolta anche in orari notturni e festivi, vada ad ogni modo riconosciuta e di non essere stato valorizzato al momento della predisposizione del piano di fabbisogno del CONS, e che si aspettava di poter essere inquadrato al 7° Livello.

Il **Comitato Esecutivo** ritiene comunque che i problemi evidenziati dal dipendente GENNARI, almeno per quanto riguarda l'inquadramento, non dipendono dal CONS, per cui al momento le soluzioni praticabili, sono quella di rafforzare l'Ufficio Sportivo mediante una nuova convenzione, con altro personale, di cui si tratterà in un punto successivo del presente comma.

Il **Vice Presidente** informa che la FST, a seguito degli adeguamenti delle convenzioni, ha dovuto procedere alla riduzione di personale, ponendo un dipendente in mobilità.



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina *n° 10*

in data 19 febbraio 2019

Delibera *n. 10*

Oggetto: Comma 4) IMPIANTI SPORTIVI – PERSONALE CONS

Viene data lettura della nota 278:

Oggetto: emanazione bando bar Lago Faetano

Facendo seguito alla nota prot. n° 1331-05-12-2018-21-04 SG-26/MF/rf, con la presente si richiede l'autorizzazione all'emissione di un bando per la gestione dei servizi di ristorazione all'interno del Bar del Lago di pesca sportiva di Faetano, il cui contratto è stato oggetto di disdetta a far data dal 31 dicembre 2018 e prorogato fino al 30 aprile 2019.

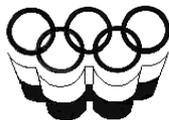
Si allega bozza del citato nuovo bando.

Si resta a disposizione per ogni ulteriore chiarimento.

Distinti saluti.

F.to IL RESPONSABILE U.O. - Dott. Mauro FIORINI

Il **Comitato Esecutivo**, visionato e letto il testo finale del bando distribuito durante la seduta, autorizza il Responsabile a procedere all'emissione del bando e autorizza gli adempimenti per la proroga fino al 30 aprile p.v. con l'attuale gestore.



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese



Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina *n° 11*

in data 19 febbraio 2019

Delibera *n. 11*

Oggetto: Comma 4) IMPIANTI SPORTIVI – PERSONALE CONS

Il **Presidente** spiega che a seguito del mancato rinnovo della convenzione con Manuel Poggiali, sono stati contattati diversi candidati, identificando nella persona di Anna Lisa Ciavatta, il collaboratore più adatto a ricoprire la figura di supporto, nell'ambito delle diverse e impellenti attività che l'Ufficio Sportivo sarà chiamato a portare avanti in questi prossimi mesi.

Viene distribuito il curriculum vitae della dott.ssa Ciavatta, con il quale evidenzia che, per le esperienze maturate nell'ambito della sua carriera professionale, potrà fornire un valido contributo anche in ambito di promozione di eventi con particolare attenzione agli aspetti della promozione turistica.

Questo anche in ottica di favorire il reperimento di nuove risorse, attraverso la gestione del Multieventi, promuovendo e favorendo l'utilizzo della struttura da parte di gruppi e soggetti esterni.

Il **Comitato Esecutivo**, vista l'esperienza maturata nei vari eventi sportivi, fra i quali vengono citati, ad esempio, l'organizzazione degli Internazionali di Tennis, del Congresso Mondiale della Confederazione Mondiale della Pesca Sportiva e, non ultimo per merito d'importanza, dei Giochi dei Piccoli Stati San Marino 2017, condivide la scelta individuata e autorizza il Presidente alla sottoscrizione del disciplinare d'incarico, posto agli atti di seduta, per la durata di nove mesi e rinnovabile, anche per l'anno prossimo ovvero, fino al mandato dell'attuale Esecutivo.

Per motivi personali, il **membro** Tura si astiene dalla deliberazione.

Dà mandato altresì all'Ufficio di formulare istanza di concessione del parere preventivo e vincolante del Congresso di Stato, ai sensi dell'art. 44, comma 3 della Legge n.150/2012, onde poter usufruire della sua esperienza e delle sue prestazioni professionali, come da bozza di disciplinare d'incarico, da sottoscrivere per quest'anno, a partire dal 1° aprile 2019.

Il **Comitato Esecutivo** approva e autorizza altresì l'impegno complessivo di spesa di €. 20.700,00 per l'esercizio 2019, equivalente a un compenso lordo onnicomprensivo di €. 2.300,00 mensili, imputando l'importo sul cap. n. 780 "Collaborazioni" che ne dispone della disponibilità. [del. 11].

Il **Responsabile** Fiorini ricorda che il disciplinare d'incarico, oltre al parere del Congresso di Stato per la sua formale approvazione preventiva, sarà soggetto, anche, al vaglio della Commissione di Controllo della Finanza Pubblica.



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina n° 12

in data 19 febbraio 2019

Delibera n. 12-13-14

Oggetto: **Comma 5) PROGRAMMA DI POLITICA SPORTIVA**

Riguardo alla Commissione Tecnica, il **Presidente** comunica di aver raggiunto un accordo con il prof. Luca LIBERTI, già insegnante di Educazione Fisica e con un idoneo curriculum sportivo, che era uno dei candidati valutati dal Comitato Esecutivo, nella precedente seduta del 15 gennaio 2019. Con Liberti, anche in funzione della disponibilità concessa al CONS per quest'attività, è stata concordata una remunerazione mensile lorda pari a € 1.500,00, importo lievemente inferiore a quanto stabilito in precedenza, con il dimissionario membro.

Il **Comitato Esecutivo**, concorda e approva la sottoscrizione del disciplinare d'incarico, con inizio dal 1° marzo p.v. e con durata per la conclusione del ciclo Olimpico, ovvero a fine 2020, nomina che dovrà essere sottoposta al vaglio e consenso del Consiglio Nazionale, convocato presumibilmente entro il prossimo mese di aprile.

L'**Esecutivo** autorizza quindi l'impegno di spesa pari a €. 15.000,00 a favore del prof. Luca LIBERTI, da imputarsi sul cap. 780 "Collaborazioni".[del. 12]

Viene data lettura di una nota della FIS nella quale viene chiesto un parere e quindi un pronunciamento in merito alla possibile incompatibilità di un membro del Direttivo il cui figlio ricopre l'incarico di "delegato tecnico" all'interno della stessa Federazione.

Il **Comitato Esecutivo**, dopo ampio e approfondito dibattito, esaminata la documentazione allegata, e le disposizioni della disciplina sull'attività sportiva, ritiene che l'asserita incompatibilità non sussista, in quanto non si ravvisano nella funzione del delegato tecnico le caratteristiche di dirigente, come definite dalla Legge n.149/2015. [del. 13]

Il **Segretario Generale** rende noto dell'opportunità di poter inviare, con il contributo della Solidarietà Olimpica, un giovane sportivo, alla 59^a sessione dell'Accademia Olimpica Internazionale ad Olimpia.

Il **Comitato Esecutivo** suggerisce quindi di interpellare, tramite circolare, tutte le Federazioni affinché propongano un giovane candidato, d'età compresa fra 20 e 35 anni, che conosca la lingua francese o inglese, e sottoporre la sua partecipazione al seminario che si terrà dal 1° al 14 giugno p.v. in Grecia.

Viene data lettura della nota della Federazione Biliardo nella quale si evidenzia il problema della mancanza di una sede per le attività della disciplina a seguito dello sfratto dalla precedente sede, ubicata presso il Centro Tennis di Fonte dell'Ovo.

Il **Presidente** informa che sono in corso contatti con una struttura a Dogana che ha la disponibilità di locali adeguati e ha ripetuto alla FeBiSS, nel corso di un recente colloquio, l'impegno dell'Esecutivo a trovare una soluzione soddisfacente al problema.

Vengono infine illustrate, da parte del **relatore**, le modalità di conduzione dell'Ufficio Stampa, a seguito degli accordi stabiliti con il giornalista Massimo BOCCUCCI, che si avvarrà anche della collaborazione di Elisa GIANESSI, e i rapporti con gli Uffici e le Federazioni.

Prima di passare ai Progetti di Sviluppo Sportivo, il **Presidente** illustra la bozza di accordo con la struttura sanitaria Tiss'You che, a fronte della promozione del marchio aziendale, prevede il corrispettivo di € 15.000,00 per un biennio egratuità e/o sconti interessanti per visite, trattamenti e diagnostica per gli Atleti d'Interesse Nazionale e Probabile Olimpici, oltre a condizioni di favore previste per tutti gli atleti cittadini sammarinesi e residenti tesserati alle FSN/DSA affiliate al CONS.

Il **Comitato Esecutivo** approva. [del.14]



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo Pagina n° 13

in data 19 febbraio 2019 Delibera n. 15

Oggetto: **Comma 5) PROGRAMMA DI POLITICA SPORTIVA**

Viene data lettura di alcune istanze da parte delle Federazioni Sportive, in relazione a modifiche o integrazioni dei progetti di sviluppo sportivo, così come presentati nelle precedenti sedute. In particolare, vengono sottoposte le seguenti osservazioni/richieste:

Tiro a Volo: la **FSTV** inoltra una richiesta per riconoscere un contributo al mental coach, riducendo l'ammontare destinato allo staff tecnico e di redistribuire i finanziamenti per alcune partecipazioni a gare di qualificazione.

Il **Comitato Esecutivo**, sentito il parere della CT al riguardo, accorda la redistribuzione dei fondi per le competizioni ma non autorizza lo storno dei fondi dello staff tecnico.

Tiro a segno: la **FSTS** inoltra istanza per riconoscere un contributo per il mental coach, pur non disponendo di un progetto di sviluppo sportivo approvato.

Il **Comitato Esecutivo**, sentito il parere della CT al riguardo, non accorda alcun contributo.

Tennistavolo: la **FSTT** presenta una richiesta, a fronte del diminuito impegno agonistico dell'atleta Chiara MORRI, per motivi di studio, di destinare parte dei fondi per le gare agli sparring partner.

Il **Comitato Esecutivo**, sentito il parere della CT al riguardo, accorda la redistribuzione dei fondi così come richiesto.

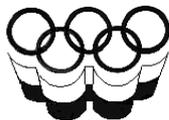
Taekwondo: Viene sottoposto il riferimento della CT circa le difficoltà personali dell'atleta Francesco MAIANI ad assicurare il suo impegno agonistico. Dopo un riferimento del Segretario Generale a proposito, il **Comitato Esecutivo**, vista la disponibilità a trovare una soluzione, invita la Commissione Tecnica a formulare una proposta da presentare all'esame di una prossima seduta.

Sport Bocce: la **FSSB**, invita l'Esecutivo a rivedere la propria posizione in merito ai progetti approvati, a fronte del mancato inserimento dell'atleta d'elite, Stella Paoletti e del contributo sensibilmente ridotto per lo staff tecnico rispetto al 2018.

Sentito il riferimento della CT e in considerazione dei fondi richiesti e disponibili, il **Comitato Esecutivo** approva l'inserimento dell'atleta nei progetti e di riconoscere un aumento complessivo di **€10.000,00** integrando l'impegno di spesa sul cap. n. 1062 "Contributi per la specializzazione agonistica" di cui alla delibera n.14 del 15 gennaio u.s., di € 5.200,00 e impegnando l'importo di € 4.800,00 sul cap. 1200 "Preparazione/Partecipazione Giochi del Mediterraneo" a fronte dell'adeguamento dei contributi per il tecnico e per le competizioni, cui si aggiunge l'atleta Paoletti, per la raffa femminile.

Al termine dei lavori, riguardo ai progetti di sviluppo sportivo, il **Segretario Generale**, sottopone infine il riferimento al progetto di sviluppo sportivo per gli Sport Invernali, e alla preparazione olimpica in vista della partecipazione ai prossimi YOG a Losanna.

Sentito il riferimento, e in considerazione dei progetti della Solidarietà Olimpica per tali iniziative, il **Comitato Esecutivo** approva questo progetto, e di riconoscere la somma di **€ 11.000,00**, integrando l'impegno di spesa di cui alla precedente delibera n. 14 del 15 gennaio u.s. e imputando l'importo sul cap. n.1100 "Preparazione Olimpica".



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese



Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina *n° 14*

in data 19 febbraio 2019

Delibera *n. 16*

Oggetto: **Comma 6) AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONE E RATIFICA SPESE**

Viene data lettura della nota prot. 0257

Oggetto: impegno spesa 2019 per fornitura triennale del servizio di pulizie

Facendo seguito alla mia comunicazione del 24 aprile 2018 (Prot. 0468 SG 26) ed alla delibera C.E. N. 17 del 25 aprile 2018, riferite alla gara emessa da U.O. Acquisti, Servizi Generali e Logistica Dipartimento Funzione Pubblica, per la fornitura del servizio di pulizie, richiedo di impegnare nel corrente esercizio le cifre necessarie, così come definite dall'allegato prospetto fornito dalla U.O. Acquisti, Servizi Generali e Logistica, ed in particolare:

Cap 830	€ 10.587,00	Pulizie palestra Acquaviva	Coop. Trasforma
Cap 830	€ 26.715,00	Pulizie palestra Ex Mesa	Coop. Trasforma
Cap 830	€ 18.694,44	Pulizie palestra Casadei	Pulisystem 2.0
Cap 840	€ 34.829,60	Pulizie piscina Tavolucci	Coop. Trasforma
Cap 630	€ 12.873,33	Pulizie Uffici CONS e Museo	L'Intrepida srl

Le superiori somme rappresentano la spesa per l'esercizio 2019.

Resto a disposizione per ogni ulteriore chiarimento.

Distinti saluti.

F.to Il Responsabile U.O. – Dott. Mauro FIORINI

Il **Comitato Esecutivo** approva e autorizza l'impegno di spesa nei termini indicati dalla nota del Responsabile.



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina *n° 15*

in data 19 febbraio 2019

Delibera *n. 17*

Oggetto:

Comma 6) AUTORIZZAZIONI, APPROVAZIONE E RATIFICA SPESE

Viene data lettura della nota prot. 259

Oggetto: acquisto abbigliamento sportivo e accessori

Nell'ambito dell'accordo con Advanced Distribution S.p.A. (Adidas), si richiede autorizzazione all'acquisto della 2a parte del materiale, di cui si allegano quantitativi e prezzi e che sarà utilizzato per manifestazioni 2019.

La spesa sarà imputata sui capitoli di pertinenza delle varie manifestazioni (vedi allegato).

Si resta a disposizione per ogni ulteriore chiarimento.

F.to il RESPONSABILE U.O. - Dott. Mauro FIORINI

Il **Comitato Esecutivo**, approva e autorizza la spesa, così indicati nella nota del responsabile per l'acquisto dell'equipaggiamento sportivo, imputando gli importi suddivisi sui vari capitoli di spesa, ovvero €13.670,00 sul cap. n.1160 '*Preparazione/Partecipazione Giochi dei Piccoli Stati*', € 1.140,00 sul cap. n. 1129 '*Preparazione / Partecipazione EYOF*', € 1.140,00 sul cap. n. 1165 '*Preparazione / Partecipazione Mediterranean Beach Games*' e €1.140,00 sul cap. n.1140 '*Preparazione / Partecipazione Giochi Europei*', in attesa di definire il bilancio di spesa per ogni singola partecipazione nel 2019. [del. 16].

Per opportuno riferimento, il Responsabile FIORINI, riferisce all'Esecutivo sull'adeguamento del contratto con la Cooperativa di Salvamento per la Piscina del Multieventi, sottoscritto, come da precedente delibera, contrattando e concordando l'aumento nella misura del 2,5% rispetto al precedente contratto.

Il **Comitato Esecutivo** prende altresì atto, delle condizioni economiche poste dalle varie Federazioni sportive, come da nota sottoposta dalla FSPAV, circa i rimborsi spesa per servizi effettuati, periodicamente e direttamente dalle medesime, in assenza di personale CONS e/o contratti con le imprese di pulizia.



Comitato Olimpico Nazionale Sammarinese

Seduta del Comitato Esecutivo

Pagina *n° 16*

in data 19 febbraio 2019

Delibera *n. -*

Oggetto: **Comma 7) VARIE ED EVENTUALI**

Il **Presidente** informa che il 22 Febbraio p.v. si terrà un incontro con la Segreteria di Stato agli Affari Esteri, su suggerimento dall'Ambasciatore di San Marino a Roma, per esplorare la possibilità di siglare un accordo di collaborazione con l'Associazione sportiva della Città del Vaticano e in vista di possibili sviluppi anche in ambito internazionale.

Il **membro** Scarponi, essendo a conoscenza dell'esistenza di un progetto per l'allestimento di una tensostruttura presso il Centro Tennis a Fonte dell'Ovo, riferisce dell'eventuale interesse della Società Unione Mutuo Soccorso a supportare il completamento del progetto con un intervento economico importante, pari al contributo di solidarietà 2018 della FSGC (contributo ordinario rinunciato dalla medesima) da destinarsi a opere di pubblico interesse, nel caso la struttura, oltre a portare il nome dell'Associazione, potesse essere utilizzata anche dalla stessa SUMS, per un massimo di 4/5 giorni l'anno. Resta inteso che la disponibilità prevalente rimarrebbe a favore delle Federazioni Sportive.

Intervengono il **membro** Tura e il **Vice Presidente** Forcellini per illustrare il progetto originario in modo più approfondito e nel dettaglio, mentre i **membri** Menghi, Valli e Vannucci avanzano richieste di chiarimento.

Il **Presidente**, riassume il dibattito, confermando che vi è sempre interesse del Comitato Olimpico per progetti "aperti" a tutte le Federazioni e soprattutto d'interesse, non solo del movimento sportivo in senso stretto.

L'iniziativa proposta, in collaborazione con la SUMS, potrebbe risultare destinata a favorire, principalmente, le attività delle due Federazioni maggiori che dispongono di una situazione privilegiata presso il Centro Sportivo di Fonte dell'Ovo.

Tale inciso, si rende necessario onde non incorrere a giudizi di parzialità, da parte di altri soggetti, prestando il fianco a valutazioni incongruenti in merito.

Il **Presidente** termina la discussione, sollecitando un approfondimento in tema di possibili utilizzi della struttura, verificando più in dettaglio i costi da sostenere e soprattutto i successivi costi di gestione della stessa e invita il **Vice Presidente** a presentare in una prossima seduta, un progetto più dettagliato dell'iniziativa.

Non essendoci altro al comma, la seduta è tolta alle ore 22.15.

IL SEGRETARIO GENERALE VERBALIZZANTE

– Eros Bologna –